

제10회 민간자격 원산지실무사 자격시험 시행계획 안내

제10회 원산지실무사 자격시험 시행계획을 다음과 같이 안내드립니다.

2019년 4월 18일

국제원산지정보원장

1 시험시행 일정

시행계획공고	원서접수	시험일자	합격자발표
4. 18(목)	4. 22(월)~5. 1(수)	5. 18(토)	6. 14(금)

2 시험장소[예정]

- 서울 : 잠실고등학교 (서울특별시 송파구 올림픽로 33길 71)
 - 지하철 2호선 잠실나루역 1번 출구 (도보 약 5분)
- 대전 : 대전여자중학교 (대전광역시 중구 보문로 230번길 69)
 - 지하철 중앙로역 3번 출구 (도보 약 5분)
- 부산 : 부산컴퓨터과학고등학교 (부산광역시 동구 초량로80번길 5)
 - 부산1호선 초량역 1, 3번 출구 (도보 약 10분)

※ 시험장 내·외부에 주차가 불가하오니 대중교통 이용 등 협조바랍니다. 주차와 관련하여 발생하는 모든 상황(예. 주차위반 과태료, 주차공간 부족으로 인한 지각, 인근 주택 민원 등)을 고려해 드릴 수 없으며, 이에 따른 불이익은 응시자 본인의 귀책사유임을 알려드립니다.

3 시험과목 및 시험시간

교시	시간	시험과목
1	09:00~10:00(60분)	○ 1과목 : FTA 원산지 이론(객관식 25문항) ○ 2과목 : FTA 원산지 실무(객관식 25문항) - FTA 원산지 실무(객관식 18문항) - 원산지관리시스템 활용*(객관식 7문항) * ①FTA-PASS ②FTA-KOREA 중 선택하여 응시

※ 입실시간 : 08:30까지

○ 과목별 출제분야

과 목	출 제 분 야
① FTA원산지이론	- FTA의 개요(의의, 원산지, 법적 근거) - 품목분류와 FTA 원산지기준 - 수출입 통관과 FTA협정 - 원산지 제도의 이해(원산지 제도, 표시 등) - 원산지결정기준(적용요건, 기본원칙, 품목별 기준 등)
② FTA원산지실무	FTA원산지 실무 - 원산지 결정기준 적용 사례에 대한 이해 - 원산지관정을 위한 정보의 구분 및 수집 - 원산지증명서의 작성 - 인증수출자 심사자료의 작성과 정리 - 원산지증명 관련 보관서류의 구분과 정리 원산지관리시스템 활용 - 원산지정보관리시스템의 이해 - 원산지정보 데이터의 구분과 작성 - 작성된 원산지정보 데이터의 입력 - 원산지관리시스템 활용 원산지증빙서류 작성 - 원산지정보 및 원산지증빙서류의 전송

※ 시험관련 법률 등을 적용하여 정답을 구해야 하는 문제는 “시험공고일” 현재 시행중인 법률 등을 적용

4 응시대상 및 합격기준

- 응시대상 : 연령, 학력, 경력 등 제한 없음
- 합격기준 : 과목당 100점 만점으로 하여 매 과목 40점 이상이며, 전 과목 평균 60점 이상 득점한 자

※ 자격시험 합격시 홈페이지를 통해 합격증 출력이 가능하며 자격증 발급을 위해서는 원산지관리시스템 실무교육* 이수 필요 (택1)

- ① YES FTA 전문교육 미래인재양성과정 또는 FTA PASS 특화과정 이수(무료)
(YES FTA 전문교육 홈페이지 : <http://www.yesftaedu.or.kr>)
- ② FTA원산지아카데미 원산지관리시스템 활용 온라인과정 이수 (2만원)
(FTA원산지아카데미 홈페이지 : <http://www.ftaedu.or.kr>)
- ③ FTA Korea 교육과정 이수
(KTNET 문의, 홈페이지 : <http://fta.utradehub.or.kr>)

5

응시원서 접수

가. 접수기간 : 4.22(월) ~ 5.1(수) 18:00까지, 10일간

※ 원서 접수기간 중에는 24시간 접수가능하며, 접수기간 종료 후에는 응시원서접수 불가
(단, 접수마지막 날에는 은행사정에 따라 입금이 안되는 경우가 있으니 18시까지 진행바랍니다)

나. 접수방법 : 인터넷 접수만 가능

- 국제원산지정보원 FTA원산지아카데미(www.ftaedu.or.kr) ➡ 자격시험
➡ 시험접수 ➡ “제10회 원산지실무사 자격시험” 클릭
- 안내사항 확인 후 하단의 “시험신청” 클릭 후 정보 입력

< 유의사항 >

- ◇ 최근 3개월 내에 촬영한 규격(3.5cm×4.5cm)의 탈모 상반신 사진
그림파일(jpg파일) 첨부바랍니다. (반드시 본인 사진을 등록해야함)
- ◇ 주소 및 연락처는 시험관련 안내 시 사용되므로 정확히 입력 바랍니다.

- 접수자 정보입력 및 고사장 선택 후 “결제하기” 클릭

- 응시수수료 : 30,000원
- 납부방법 : 계좌이체*, 카드결제

* 가상계좌로 신청 후 5일 이내 입금, 기한 내 미입금 시 자동 접수 취소

(※ 시험접수후 “마이페이지”에서 “시험신청내역 필히 확인”바랍니다)

< 결제 유의사항 >

- ◇ 응시료 입금이 완료되어야 접수가 완료됩니다.
- ◇ 교육비 결제 시 인터넷익스플로러 버전이 7.0 이상이 아닐 경우
오류가 발생할 수 있으니 신청 전에 확인바랍니다.
- ◇ 회사에 증빙자료를 제출하실 분은 “사업자지출증빙용” 현금
영수증을 신청하시기 바랍니다.
※ 계산서 발행은 아니 되오니, 유의하시기 바랍니다.
- ◇ 접수확인 : 홈페이지→마이페이지→자격시험→“결제완료” 반드시 확인

다. 접수취소 및 환불

- 국제원산지정보원 FTA원산지아카데미(www.ftaedu.or.kr) ➡ 마이페이지
➡ 자격시험 ➡ 시험신청내역 ➡ “취소”클릭

구 분	접수기간 (4.22~5.1)	접수마감후~D-5 (5.2~5.13)	시험4일전부터 (5.14일부터)
환불적용률	100% 환불	부분환불*	환불불가

* 부분환불금액: 14,900원

** 환불불가기간은 검정사업 운영을 위해 부득이하게 정한 기간으로 개인적 사유에 대한 환불 처리 불가

- 직계가족 사망, 본인의 사고 또는 질병으로 입원한 자에 대해 검정수수료의 50%환불
 - 대상 : 직계가족(본인 또는 배우자의 부모, 조부모, 형제, 자매, 배우자, 자녀에 한함) 사망자, 본인의 사고 또는 질병으로 입원한 자
 - 기간 및 방법 : 수험자 시험일 기준 30일 이내 신청서와 입증서류를 첨부하여 원서접수한 국제원산지정보원으로 방문 또는 팩스신청

직계가족 등 사망	본인의 사고 및 질병으로 입원
1. 본인과 가족관계 입증서류 (호적등본 또는 주민등록등본 등) 2. 사망 입증서류(사망진단서 등) 3. 신분증	1. 입원을 입증하는 서류(입원확인서 또는 진단서 등) 2. 신분증 ※ 단, 입원기간내 시험일이 포함되어 있어야 함

라. 수험표 교부 : 5.14(화) 13:00부터 출력 가능

- 국제원산지정보원 FTA원산지아카데미(www.ftaedu.or.kr) ➡ 마이페이지 ➡ 자격시험 ➡ 시험신청내역 ➡ “수험표” 클릭
- 수험표는 시험전일까지 재출력 가능

6 가답안 공개 및 이의제기 신청

가. 가답안공개 : 5.20(월) (홈페이지 공지사항 게시판 게시)

나. 이의제기

- 접수기간 : 5.20(월) ~ 5.22(수)
- 신청방법 : FTA원산지아카데미(www.ftaedu.or.kr) ➡ 자격시험 ➡ 시험이의제기 게시판에 접수

다. 최종정답공개 : 6. 10(월) (홈페이지 공지사항 게시판 게시)

7

합격자 발표 및 자격증 발급

가. 합격자 발표

○ 발표일 : 6.14(금)

○ 시험성적 조회

- FTA원산지아카데미 ➡ 마이페이지 ➡ 자격시험 ➡ 시험신청내역 ➡ 시험명클릭 ➡ “성적정보” 확인

○ 합격증 출력

- FTA원산지아카데미 ➡ 마이페이지 ➡ 자격시험 ➡ 시험신청내역 ➡ “합격” 클릭 후 출력

나. 자격증 발급

○ 신청방법

- FTA원산지아카데미 ➡ 마이페이지 ➡ 자격시험 ➡ 시험신청내역 ➡ 시험명클릭 ➡ “성적정보” 확인 ➡ 자격증 신청(신청자→정보원) ➡ 원산지관리시스템 실무교육 이수증 확인(정보원) ➡ 자격증 발급

※ 원산지관리시스템 실무교육 이수증 제출처 : ftaedu@origin.or.kr

○ 자격증 발급수수료

- 금액 : 5,000원
- 납부방법: 계좌이체, 카드결제

8

수험자 유의사항

- 1) 수험자는 시험당일 08:30까지 신분증(학생증, 주민등록증, 운전면허증, 여권), 수험표, 컴퓨터용 검정색 사인펜을 소지하고 해당 시험실의 지정된 좌석*에 착석하여야 합니다.

* 교실별 수험자 좌석배치도는 시험장 입구에 시험당일 부착

- 2) 답안카드는 반드시 컴퓨터용 검정색 사인펜으로 작성하여야 하며, 기타 필기구를 사용하여 발생하는 불이익은 전적으로 수험자의 귀책사유가 됩니다.

- 3) 답안카드 작성 시 수정테이프, 수정액 등을 사용할 수 없으며, 이를 위반하였을 경우 전산자동 판독결과에 의하며 이에 따른 불이익은 전적으로 수험자 책임입니다.
- 4) 계산기는 단순계산기능의 소형 전자계산기 이외에는 사용할 수 없습니다.
(공학용·재무용 계산기, 휴대폰 사용 불가)
- 5) 수험자는 시험시간 및 수험자 입실시간을 반드시 확인하여 시험응시에 착오 없으시기 바랍니다.

※ 입실시간 : 08:30까지

- 6) 부정행위를 하거나 답안카드에 기재된 수험자 유의사항 및 답안카드 작성요령에 따르지 않아 무효가 되지 않도록 주의하시기 바랍니다.
- 7) 수험원서 또는 제출서류 등의 허위작성·위조·기재오기·누락 및 연락 불능의 경우에 발생하는 불이익은 전적으로 수험자 책임입니다.
- 8) 시험 당일 시험장 내에는 주차공간이 협소하므로 대중교통을 이용하여 주시고, 교통 혼잡이 예상되므로 미리 입실할 수 있도록 하시기 바랍니다.
- 9) 시험실에는 벽시계가 구비되지 않을 수 있으므로, 각자 손목시계 등을 준비하시기 바랍니다. (단, 손목시계는 시각만 확인할 수 있는 단순한 것만 허용)
- 10) 시험시작 전 20분부터는 화장실 출입이 불가하며, 시험시작후 종료시까지 퇴실할 수 없으니 과도한 수분섭취를 자제하는 등 건강관리에 유의하시기 바랍니다.

※단, 시험 중 부득이하게 화장실이용을 원할 때에는 감독관에게 도움 요청

- 11) 시험 종료 후 감독위원의 답안카드(답안지) 제출지시에 불응한 채 계속 답안카드(답안지)를 작성하는 경우 당해시험은 무효처리하고, 부정행위자로 간주될수 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 12) 응시자는 시험감독관의 지시에 따라야 하며, 부정한 행위를 한 응시자 및 허위 기재한 접수자(응시원서 접수시 타인의 사진 등제자 포함)에 대하여는 당해 시험을 무효로 하고, 그 처분일로부터 3년간 응시자격이 정지될 수 있습니다.

※ 부정행위자

- 시험 중 시험과 관련된 대화를 하는 자
- 답안지를 교환하는 자
- 시험 중에 다른 수험자의 답안지 또는 문제지를 엿보고 자신의 답안지를 작성한 자
- 다른 수험자를 위하여 답안지 등을 알려주거나 엿보게 하는 자
- 시험 중 시험문제 내용과 관련된 물건을 휴대하여 사용하거나 이를 주고받은 자
- 시험장 내외의 자로부터 도움을 받아 답안지를 작성한 자
- 사전에 시험문제를 알고 시험을 치른 자
- 다른 수험자와 성명 또는 수험번호를 바꾸어 제출한 자
- 대리시험을 치른 자 및 치르게 한 자
- 기타 시험감독관의 지시에 불응하거나 부정 또는 불공정한 방법으로 시험을 치른 자

■ 문의처 : 국제원산지정보원 교육자격팀

○ Tel: 031-600-0745, E-mail: ftaedu@origin.or.kr