

과업지시서

2023년 서정대학교 해외 전공 · 직무연수
과업지시서



서정대학교
SEOJEONG UNIVERSITY

I 과업개요

□ 사업명 : 2023년 서정대학교 해외 전공·직무 연수 프로그램

□ 사업목적

가. 글로벌 사회성과 글로벌 직무능력 및 전공 연수 경험을
갖춘 글로벌 전문 인력 양성

나. 해외에서의 글로벌 직무연수 및 전공관련 교육을 통해 글로벌
취업시장에 적응하고 효율적으로 취업할 수 있도록 준비

다. 서정대학교 학생들의 해외취업에 관한 관심 및 해외취업 연계
가능성 확대

□ 연수일정 : 2023.07 ~ 08

전공연수 (2주) 2023.08.07. ~ 08.18

직무연수 (4주) 2023.07.24. ~ 08.18

□ 연수지역 : 두바이/말레이시아

□ 대 상 : 두바이 (15명) : 간호학과/응급구조학과/

호텔외식조리학부/호텔항공관광학부

말레이시아 (14명) : 모든 전공

□ 연수내용 : 전공과 관련 현지 교육 글로벌 직무 역량 향상 프로그램

□ 수행범위

- 연수에 부합하는 특화된 프로그램 제안(직무영어, 실무형 워크샵,
취업특강 및 기업방문)

- 연수절차 : 오리엔테이션 및 연수상담 및 모든 절차에 따른 제반 절차

- 프로그램 : 사전교육, 연수 기관 MOU, 현지 학생관리 및 학업 관리,
종료 후 연수기관에서 발급하는 Certificate, 기타 종료까지 모든
제반 사항

- 결과보고 : 참가자 만족도 조사 및 성적표 모의 인터뷰 및 성적
향상도를 포함한 결과보고서

□ 소요예산 : 130,000,000원(VAT 포함)

*최종 예산은 파견학생 인원 에 따라 최종사업비가 변경될 수 있음

II 과업에 관한 세부사항

1. 참가학생들을 위한 항공예약 및 발권 지원업무
2. 정규 영어수업 과정 및 전공관련 현지 인사 특강/전공 관련 기업방문 및 현지 문화체험/ 팀 프로젝트
3. 학생관리
 - 학생 출결석 관리
 - 현지 숙박안전 및 학생안전관리를 위한 현지 관리자 배치
 - 학생 수업 만족도 관리 및 성적 향상 지도
 - 출국 전 학생 안전관리 교육 실시 및 위급상황시 보고 체계 확보
 - 참가학생 사고 예방 계획 및 보험가입에 관한 사항 포함

III 과업의 준수사항

가. 일반사항

- 과업수행자는 제안요청서에 의해 과업을 수행하되, 규정하지 아니한 사항은 관계법령 및 서정대학교의 제반 규정에 의해 성실히 수행하여야 한다.
- 본 과업에 명시되지 않은 사항이 발생한 경우 모든 사항을 서정대학교와 공유하고 협의된 범위내에서 진행한다.
- 본 과업의 목적과 추진방향을 충분히 숙지하고, 참여학생 전원이 100% 수료할 수 있도록 서정대학교와 협력하여 지도한다.
- 프로그램 종료 후 연수 관련 서류 및 결과보고서를 1주일 이내에 제출한다.

나. 기타사항

- 본 과업에 참여하는 참여 인력은 과업수행 과정에서 취득하거나 인지한 개인정보, 비밀정보 기타 보안 사항 및 과업 수행상 수집된 조사자료, 생성자료, 기타 소유권이 서정대학교에 있는 모든 정보 자료를 다른 용도로 사용하거나 타인에게 제공 누설할 수 없다.
- 본 과업과 관련하여 투입된 문서, 제안서, 정보책자 및 지침에 대하여는 서

정대학교의 소유로 하며, 서정대학교는 과업수행자의 동의 없이 용역내용에 대한 일체의 권리 행사가 가능하다.

- 본 제안서 내용은 명확한 용어를 사용하여 표현, 애매모호한 표현은 이행 가능한 것으로 간주하며, 객관적으로 입증 가능한 사실만 기입한다. 제안요청서의 해석에 의견차이가 있을 시, 서정대학교의 의견을 따른다.

다. 대금지급

- 대금지급은 서정대학교와 과업수행기관의 상호계약으로 상호 조율한다.

IV 제안서 작성에 관한 사항

가. 업체선정방식 : 협상에 의한 계약

- 1) 입찰공고
- 2) 입찰참가(제안서) 접수, 평가
- 3) 우선 협상대상자 선정 및 계약조건 협상
 - 우선 협상대상자와 협상 완료된 경우 차 순위 대상자와 협상생략
 - 우선 협상대상자와 협상 결렬 시 동일한 기준 및 절차 의거, 차 순위 협상대상자와 협상 실시, 이 경우에도 협상 결렬 시 순차적으로 차 순위 협상대상자와 협상 실시.

4) 계약체결

나. 입찰참가자격 (아래의 조건을 모두 만족시키는 업체만 입찰참가가능)

- 1) 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 따른 경쟁 입찰 참가 자격을 갖춘 업체
- 2) 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제76조의 규정에 따라 입찰 참가 자격을 제한받는 기간에 있지 아니한 업체
- 3) 공고일 기준 최근 2년 이내 단일 실적 2천만 원 이상 해외연수 1건 이상인 업체

(실적증명서/ 계약서/ 세금계산서 등 내용을 확인할 수 있는 자료 제출)

다. 협상 후 계약 진행 방식

1) 협상 진행기일

- 협상진행기간은 본교 행정처 담당자가 협상대상자에게 협상기간과 대상 등을 통보한 날로부터 15일 이내로 한다. 다만, 해당 건의 규모, 특수성, 난이도 등에 따라 협상대상자와의 협의에 따라 5일의 범위 내에서 조정할 수 있다.
- 위 기간 내에 협상이 이루어지지 않을 때는 10일의 범위에서 연장할 수 있다.

2) 계약 진행기일

- 협상대상자는 협상이 성립된 후 10일 이내에 계약에 응하여야 한다.

3) 기타사항

가) 협상 결렬에 관한 사항

- 1)과 2)에서 정한 기한 내에 제안업체가 협상 및 계약체결에 응하지 않는 경우, 본교는 해당 협상대상자와 협상을 결렬하고 차 순위 자와 협상을 진행할 수 있다.
- 협상 결렬의 통보는 전자우편, 우편 혹은 유선으로 진행한다.

나) 입찰보증금에 관한 사항

- 제안 업체는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제 97조에 의거 입찰 금액의 5/100 이상에 해당하는 입찰이행보증보험 증권을 입찰참가 신청시 제출해야 한다.
- 협상대상자가 2)에서 정한 기한 내에 계약체결에 응하지 않을 시에는 입찰보증금은 본 대학에 전액 귀속되며, 해당자의 향후 입찰 및 제안 참여가 제한될 수 있다.
- 피보험자(고유번호 127-82-12016, 서정대학교)

다) 입찰의 무효

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」에 규정 및 입찰 참가 자격이 없는 자가 한 입찰 또는 입찰에 관한 조건에 위반한

입찰은 무효로 한다.

라) 평가결과 관련

- 제안서 평가는 각종 관련 규정(기준)에 근거하되 본 사업의 성격에 맞게 발주처가 정한 평가 기준에 의해 본 대학에서 구성한 ‘서정대학교학생 활동을 위한 평가위원회’에서 수행한다.
- 제안서 평가 결과에 대하여 제안 업체는 어떠한 이의도 제기할 수 없다.

라. 대금지급조건 등

- 1) 본교는 계약기간 종료 후 계약상대자의 계약 이행상태를 확인하고 이상이 없을 때, 계약금액 전액을 계약기간 종료 후 30일 이내에 계약상대자에게 현금으로 지급한다. (단, 계약상대자와 상호합의하에 대금지급을 연기할 수 있다.)
- 2) 본 조의 대금지급에 관한 세부적인 청구 및 지급시기와 그 방법은 본교의 회계처리기준이 허용하는 범위 내에서 “계약자”와 “계약상대자”가 협의하여 정한다. (단, 본교는 필요에 의해 대금을 분할하여 지급할 수 있다.)
- 3) 선급금 지급여부는 협상 진행시 결정하되, 선급금 지급의 상한선은 계약금액의 70%로 하고, 본교 선급금 지급시 계약상대자는 선급금 지급금액을 대상으로 계약기간 전 기간에 대해 보증하는 선급금이행보증보험증권을 본교 선급금 지급 전 제출해야 한다.
- 4) 연수인원은 연수 포기자 발생 등에 따라 증감할 수 있으며, 이 경우 1인당 전적 금액을 기준으로 대금을 정산한다.
- 5) 환율변동으로 인한 연수 대금의 추가정산은 없으며, 환차익/환차손은 계약업체가 부담한다.
- 6) 제안 업체는 연수 진행 최소인원을 정확히 명시하여 제출한다.

V 평가요소 및 평가방법

가. 제안서 평가방식

- 1) 평가는 제안평가 100%로 평가

2) 제안평가(100%) : 본교가 별도의 ‘서정대학교 학생 활동을 위한 평가 위원회’를 구성하며, 서정대학교 제안서 평가위원회 운영방식 안내문 (업체 공지용) 따라 평가 시행 (아래 평가표 참고요망)

3) 위 평가배점은 본교 사정에 따라 변경가능

나. 평가표 (안)

제안서 평가 배점 기준

분류	배점	항목	세부내용	배점
일반부문	10	사업에 대한 이해도 (10)	- 사업목표 설정의 명확성 - 사업목표에 근거한 프로그램 반영 정도	10
사업수행능력	80	유사용역 수행실적(20)	- 최근 5년간 유사 용역실적 건수 및 실적 내용	20
		사업수행 계획 및 방법(20)	- 프로그램의 독창성 및 차별성 - 일정 및 추진계획의 합리성	20
		사업관리 및 결과보고 (20)	- 프로그램관리 결과 및 성과 보고 방안 - 현지 교육기관 환경 및 숙박의 우수성 - 현지 교육내용의 우수성	20
		사업운영의 안정화 (20)	- 참여 인력의 전문성 - 학생 안전에 대한 확보 및 관리 보고 체계 - 참여 인력의 지원내용	20
가격평가	10	가격제안서	-입찰가격	10

□ 용역실적 평가 배점 기준

평가항목	배점	평가방법	배점
유사사업 (2018년부터 ~2023.04월까지 1천만원 이상)	20	10건 이상	20점
		7건 이상	15점
		5건 이상	10점
		3건 이상	5점
		1건 이상	1점

*실적증명원을 제출하여야 하며, 실적증명원이 없는 경우 사업내용을 확인할 수 있는 계약서 및 세금계산서로 제출한다,

□ 가격평가항목

평가항목	배점	평가방법	비고
가격평가	10	-현지 교육비 -직무 및 전공 관련 교육 -기업방문 및 기타 추가 교육 -현지 숙박 (관리비 포함) -공항 픽업 -보험료	

*왕복항공권, 코로나 PCR 비용, 현지 생활비 미포함