

- (사)한국부동산분양서비스협회 공고 제2024-0312-01호 -

'24년 서울형 뉴딜일자리 민간협화단체 협력형 사업  
「부동산마케팅기획자 양성과정 연계 청년취업 인턴사업」  
참여자 모집 공고

서울시 거주 미취업 청년에게 부동산마케팅산업 (분야 : 부동산마케팅기획 전문인력) 취업에 필요한 맞춤형 일경험 프로그램을 제공하기 위하여 추진하는 「부동산마케팅기획자 양성과정 연계 청년취업 인턴사업」 참여자 모집을 아래와 같이 공고합니다.



서울특별시

KREPA 한국부동산분양서비스협회

2024. 3. 12.

(사) 한국부동산분양서비스협회장

- 아 래 -

1. 사 업 명: 「부동산마케팅기획자 양성과정 연계 청년취업 인턴사업」

(사업기간: 2024. 4 ~ 2024. 11, 8개월)

2. 공고기간: 2024. 03. 12.(화) ~ 04. 05.(금)

3. 접수기간: 2024. 03. 12.(화) ~ 04. 05.(금)(25일간)

4. 모집인원: 30명

5. 신청서류 접수처: 한국부동산분양서비스협회 사무국 [krepa@krepa.kr](mailto:krepa@krepa.kr)

※ 본 협회 뉴딜일자리 사이트를 통한 간편접수 가능 ( URL : [뉴딜일자리2024.kr](http://뉴딜일자리2024.kr) )

6. 신청자격 ※ ① **공고일 기준(24.03.12(화))** 자격요건을 충족하고 배제사유가 없어야 하며 ②

채용 공고일 기준 자격요건은 사업참여 종료시까지 유지되어야 함

가. 당해 연도 중 만 18세 이상 만 39세 이하인 서울시민으로서 다음 참여요건을 모두 갖추고 사업 참여배제 사유가 없는 자

나. 참여요건: 부동산마케팅산업 분야에서 기획업무를 담당하는 부동산마케팅기획자(시장분석 보고서 및 마케팅 전략 제안서 작성, 적정분양가 산출 등)로 취업에 관심이 있는 자

**다. 사업 참여배제자**

① 서울시민이 아닌 자

② 만 18세 미만 만 39세 초과자

③ **공고마감일(24.04.05.(금)) 기준** 취업상태인자(고용보험 가입자)

④ 서울형 뉴딜일자리 사업 참여 경력이 총합 18개월을 초과한 자  
(다만, '16년 까지 참여경력은 합산하지 아니함)

⑤ 대학 또는 대학원에 재학 중인 자(휴학생 포함)

▶ 단, 대학교(원) 수료생, 졸업예정자, 졸업유예자, 방송통신대학·사이버대학·야간대학(원) 재학생은 참여가능

※ 졸업예정자는 대학에서 '졸업예정증명서'를 발급받아 제출 / **휴학생은 참여불가**

⑥ 아동·청소년 관련 사업의 경우「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」,「아동복지법」등에서 정한 범죄경력이 있는 자

⑦ 노인 관련 사업의 경우 「노인복지법」등에서 정한 범죄경력이 있는 자

⑧ 신청서, 정보제공 동의서 등 신청 구비서류를 제출하지 않은 자

⑨ 기타 지병·건강쇠약 등으로 근로가 불가하다고 판단되는 자

⑩ 서울시에 주민등록 등재가 되어 있지 않은 외국인

- ⑪ 사업자등록증이 있는 자, 다만, 사업자등록을 한 경우라도 휴업신고를 하는 등 실제 사업을 하지 아니하였음을 증명한 경우와 부동산임대업 중 근로자를 고용하지 아니하고 임대사무실도 두지 아니한 경우임을 증명한 경우 참여가능

※ 유의사항

- 국민기초생활보장법상의 수급권자가 참여할 경우 근로소득 발생으로 수급자 지위를 상실할 수 있으므로 사전에 주민센터에서 상담 필요
- 실업급여 수급자는 참여자로 선발된 경우 취업사실을 신고하여야 하며, 신고하지 않을 경우 부정수급자로 불이익을 받을 수 있음

## 7. 신청서류

※ 신청서, 개인정보제공동의서 등 서명란은 모두 자필서명 필수, 누락시 불합격처리

- ① 서울형 뉴딜일자리 사업 참여 신청서 <필수> [붙임 1]

- 뉴딜일자리 참여경력 추가(※ 누적참여기간이 18개월 초과(다만, '16년까지 참여경력은 합산하지 아니함) 시 신청불가)

- ② 자기소개서 <필수> [붙임 2]

- ③ 개인정보 수집·이용·제공 동의서 <필수> [붙임 3]

- ④ 구직등록확인증 <필수>

※ 서울일자리포털(job.seoul.go.kr, 1588-9142), 자치구 취업지원센터에서 발급

\* 서울일자리포털 온라인 등록시에는 구직등록확인증 캡처화면으로 제출

- ⑤ 주민등록등본(최근 3개월 이내)<필수> ※ 주민번호 13자리 필수 기재

- 서울시 주민 여부 등 확인

- ⑥ 기타 취업취약계층 및 취업지원대상 관련 증빙서류 <선택>

※ 장애인, 취업지원대상자(국가유공자, 독립유공자 등), 북한이탈주민, 결혼이주자, 여성세대주

※ 취업취약계층 및 취업지원대상은 응시원서 접수 마감일 까지 지정 된 경우에 한함.

※ 취업지원대상자 등록여부는 응시자 본인이 사전에 국가보훈처(☎1577-0606)등에 확인할 것

- ⑦ 기타 개별사업에서 정한 요건을 확인하기 위한 서류

- ⑧ 사업자등록증 관련 사실확인서( [붙임 4]) 및 증빙자료 ※ 해당사항 있는 경우

- 증빙자료는 사업자등록증 사본 1부,
- 휴·폐업의 경우 휴·폐업증명원
- 부동산임대업의 경우 직원 고용 여부 확인을 위한 고용보험 가입이력 상 피보험자 조회 자료 제출

## 8. 근로조건

- ① 임 금: 1일 91,488원, 식비 별도 지급 안함

- ② 계약기간: 2024. 5. 20 ~ 2024. 11. 19.까지

- ③ 근무장소: 서울시 및 서울시에서 출퇴근 가능한 수도권 소재 사업장

④ 업무내용: 부동산마케팅기획관련 업무 (시장분석 보고서 및 마케팅 전략 제  
안서 작성, 적정분양가 산출 등)

⑤ 근로조건: 1일 8시간, 주 5일 근무원칙, 주·연차수당 지급

※ 사업 특성상 토요일이나 일요일 근무가 불가피한 경우 반드시 평일(월~금일요일 중 1  
일 또는 2일)을 휴무일 또는 주휴일로 부여하고 주말(토·일요일)을 소정근로일로 하여  
근무일로 할 수 있음

⑥ 4대 보험 의무가입

## 9. 참여자 선발기준 점수표 (표준안)

※ ① 재산상황, ② 취업 취약계층 배점은 변경 불가

|          | 평가항목                                | 배점 기준                                                                                     |    | 배점<br>(100)    | 비 고                         |
|----------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------|-----------------------------|
| 서류<br>심사 | ① 재산상황<br>(건축물, 주택, 토지)<br>과세표준액 합산 | · 1억원 미만                                                                                  | 10 | 10<br>(10,5,3) | 일모아시스템<br>확인                |
|          |                                     | · 1억원~3억원                                                                                 | 5  |                |                             |
|          |                                     | · 3억원 초과                                                                                  | 3  |                |                             |
|          | ② 취업취약계층<br>및 취업지원 대상               | · 북한이탈주민, 결혼이주자,<br>여성세대주(단독세대 제외), 장애인<br>· 취업지원대상자(독립유공자, 국가유공자,<br>특수임무유공자, 고엽제후유의증 등) |    | 10<br>(10, 0)  | 중복 배점<br>불가<br>※관련 증빙<br>제출 |
| 면접<br>심사 | ③ 면접심사                              | · 전문성                                                                                     | 40 | 80<br>(80~0)   |                             |
|          |                                     | · 업무관심도 및 구직노력 정도                                                                         | 10 |                |                             |
|          |                                     | · 과제해결능력                                                                                  | 10 |                |                             |
|          |                                     | · 의사표현능력                                                                                  | 10 |                |                             |
|          |                                     | · 인성                                                                                      | 10 |                |                             |

※ 취업지원대상자 가점을 받아 합격한 자는 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음.

단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 않음

※ 서류점수(20점) 및 면접점수(80점)의 합계(100점)가 높은 순으로 선발하되, 면접점수 40점 미만자는 다른  
서류점수가 높더라도 선발하지 않음

※ 동점자 처리기준 : 면접, 취업 취약계층, 재산상황 점수가 높은 자 순으로 선발

## 10. 서류심사 결과 및 면접 일정안내: 2024. 04. 09(화) 14:00 이후

○ 심사결과 통보: 개별통보(합격 및 불합격자 모두) 또는 홈페이지 공고

※ 사업추진부서에서 선발결과 통보(신청서에 반드시 연락처 기재)

※ 합격 및 불합격자 통보 방법 기재 필수(개별 통보, 합격자 홈페이지 공고 등)

※ 심사결과는 합격자 불합격자 모두 통보

※ 면접예정일: 2024.04.18.(목) 예정(내부사정에 따라 변경될 수 있음 변경시 개별 통보)

## 11. 선발결과(최종 합격자) 발표: 2024. 04. 26(금), 13:00 이후

※ 사업추진 부서에서 선발결과(합격자 및 불합격자 모두) 개별 통보(또는 홈페이지 공고)

## 12. 근로계약

- 최종합격자는 사업 참여예정자로서, 사업 참여 전 교육(사전교육)을 이수하고 수료기준을 충족한 자에 한해 근로계약 체결

※ 수료기준: 교육시간(총 44시간) 중 80% 이상 참석

- 다만, 질병 등 불가피한 사유로 사전교육 참여가 곤란하여 교육총괄부서(일자리정책과)의 사전승인을 받았거나 사전교육 이후 선발된 참여예정자는 사전교육 이수와 관계없이 근로계약 체결 가능

- 사전교육은 2024년 5월 실시할 계획이며, 별도 안내 예정 [붙임 5]

## 13. 기타(유의)사항

- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있음
- 시험에서 부정행위를 하거나, 기타 증빙서류에 허위사실을 기재함으로써 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람은 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소함
- 합격하여 채용된 경우라 하더라도 당해 사업에 18개월 연속해서 참여를 보장하는 것은 아니며, 참여자의 근무기간은 당해 사업의 운영기간을 초과하지 못함
- 응시자 제출서류는 채용여부가 확정된 이후 응시자(확정된 채용대상자는 제외)가 반환을 청구하는 경우 본인임을 확인한 후 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등)에 따라 반환합니다. 다만, 같은 법 제7조제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 응시자가 채용권자의 요구없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않음
- 합격이 취소되거나 합격자가 채용을 포기할 경우 등 결원 발생에 대비하여 채용예정자의 1/5배수를 예비 합격자로 선발함
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원보다 같거나 적을 경우(없을 경우 포함)에는 가능한 1회 이상 재공고 후 시험을 실시할 예정임
- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험실시일 7일전 까지 한국부동산분양서비스협회 홈페이지 공지사항에 공고함

## 14. 공고내용 문의처: (사)한국부동산분양서비스협회 사무국 이준용 부장

☎ 02-3444-0073, [krepa@krepa.kr](mailto:krepa@krepa.kr)