

## 1. 건설근로자공제회

### 1. 사업 목적

- ☐ 건설근로자 가정의 대학생 대상 생활비 지원으로 건설근로자의 교육비 부담 경감

### 2. 사업 내용

- ☐ 지원규모: 535백만 원(100만 원 × 535명 × 1개 학기)
- ☐ 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
  - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
  - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- ☐ 신청자격: 2023년 6월 말 기준 퇴직공제 총 적립일수가 1년(252일) 이상이고, 2022년도 또는 최근 12개월('22.7월~'23.6월) 적립일수가 100일 이상인 건설근로자의 대학생 자녀
  - ※ 장학금 신청자와 근로자의 가족관계는 '23-2학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 심사함(근로자는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
  - ※ 건설근로자공제회 피공제자번호는 신청 시 필수 입력 항목임
  - ※ 피공제자번호 및 적립일수는 건설근로자공제회 누리집→적립일수 확인하기(빠른메뉴)→나의 정보조회 또는 「건설근로자공제회 고객센터 1666-1122」를 통해서 확인 가능
  - ※ 푸른등대 기부장학금 심사기준일 기준 퇴직공제금 기지급(지급청구 중인 자 포함) 받은 근로자 제외(기부처 확인)
  - ※ 건설근로자공제회 장학금 기 수혜자, 협성장학금 기수혜자는 선발 제외(기부처 확인)
  - ※ 푸른등대 건설근로자공제회 기부장학금 기수혜자는 선발 제외(재단 확인)
- ☐ 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- ☐ 지원인원: 535명
- ☐ 지원내용: 학기당 100만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- ☐ 지원기간: 1개 학기('23년 2학기)
- ☐ 평가기준: 가계소득(100점)

- 동점자 처리기준: 건설근로자 하나로 전자카드 소지자의 자녀\* > 고학년\*\* > 성적상위자 > 2022년도 퇴직공제 적립일수가 많은 건설근로자의 자녀 > 퇴직공제 총 적립일수가 많은 건설근로자의 자녀 > 연소자

\* 신청자격에 해당하는 건설근로자가 소지자여야 하며, 기부처 최종 확인

\*\* 4학년 이상은 모두 4학년으로 간주함

□ 비교: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

## 2. 공수(空手) 김용호 기부장학금

### 1. 사업 목적

- ☐ 개인기부자 공수(空手) 김용호 기부금을 활용하여 저소득층 및 사회적 배려계층 대학생 대상 장학금 지원으로 미래인재 양성에 기여

### 2. 사업 내용

- ☐ 지원규모: 800백만 원(200만 원 × 100명 × 4개 학기)
- ☐ 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
  - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
  - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 진여 정규학기가 4개 학기 이상인 자
- ☐ 신청자격: 학자금 지원구간 6구간 이하인 가정의 대학생
- ☐ 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 87점 이상, 최소 12학점 이상 이수
  - ※ 계속장학생 기준도 선발 성적기준과 동일
- ☐ 지원인원: 100명
- ☐ 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- ☐ 지원기간: 4개 학기('23년 2학기~'25년 1학기)
- ☐ 평가기준
  - (1차) 가계소득(30점) + 성적(70점), 1.5배수 선발
  - (2차) 자기소개서(100점) + 사회배려계층 가산점\*(5점)
    - \* 장애인, 가정외보호출신, 학생가장, 다문화 가정 등
  - ※ 자기소개서 심사위원(2인): 한국장학재단 내부 또는 외부 심사위원 2인
  - 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 사회배려계층 > 다자녀 가정 > 성적상위자 > 연소자
  - ※ 동점자 처리기준은 1차, 2차 심사에 모두 적용

□ 제출서류: 사회배려계층 확인 서류(택1)

※ 장학금 신청자와 사회배려계층의 가족관계는 '23-2학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(사회배려계층은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)

○ 장애인: 장애인증명서(또는 장애인등록증)

※ 장애인 인정 범위: 장학금 신청자 본인

○ 탈북 가정(새터민): 북한이탈주민등록확인서

○ 가정 외 보호출신: 입소확인서(재원증명서, 퇴소사실증명서, 가정 위탁보호확인서 등)

※ 보호자가 없거나 보호자로부터 이탈된 아동을 보호하는 아동양육시설, 공동생활가정, 가정위탁시설의 경우(일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)

○ 한부모 가정: 한부모가족 증명서

※ 「한부모가족지원법 제5조」에 의한 한부모 가정, 기혼자 제외

○ 학생가장: 가족관계증명서

※ 부모의 사망으로 가계를 책임지고 있는 34세 이하의 대학생(기혼자 제외)

○ 다문화 가정

※ 외국인 부 또는 모에서 태어난 자녀, 기혼자 제외

- 한국 국적 취득 전: (부 또는 모) 외국인등록증 또는 영주증

- 한국 국적 취득 후: (부 또는 모 중 결혼이민자 및 귀화허가를 받은 자) 기본증명서(상세) 또는 국적취득 사실 증명서 등 국적 취득 사실을 확인할 수 있는 서류

※ 단, 기본증명서상 이전 국적이 표시되지 않은 경우 배우자의 제적등본 제출

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부자 의사에 따름

참고

자기소개서

○ 평가기준

| 항목 | 진솔성 | 논리성 | 성실성 | 성장가능성 | 목적부합성 | 합계  |
|----|-----|-----|-----|-------|-------|-----|
| 배점 | 20  | 20  | 20  | 20    | 20    | 100 |
| 점수 |     |     |     |       |       |     |

○ 채점기준

| 채점기준 | 매우우수  | 우수    | 보통    | 미흡   | 매우미흡 |
|------|-------|-------|-------|------|------|
| 점수   | 20~18 | 17~15 | 14~12 | 11~9 | 8~5  |

○ 자기소개서 작성 항목

|                                       |
|---------------------------------------|
| 1. 자기소개(성장과정 및 가치관 등) (500자 이내)       |
|                                       |
| 2. 향후 학업계획(진로목표, 학업수행 계획 등) (500자 이내) |
|                                       |

### 3. 국민건강보험공단

#### 1. 사업 목적

- ☐ 강원지역 저소득층 대학생 대상 생활비 장학금 지원으로 미래 인재 양성에 기여

#### 2. 사업 내용

- ☐ 지원규모: 100백만 원(200만 원 × 25명 × 2개 학기)
- ☐ 지원대상: 대한민국 국적의 강원도 소재 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
  - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
  - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 2개 학기 이상인 재(졸업)학기자 제외
- ☐ 신청자격
  - 강원도 소재 대학교 재학생 중 학자금 지원구간 3구간 이하인 자
  - ※ 신청 가능 대학은 참고1(신청 가능 대학 및 가산점 인정학과) 참조
  - 2023년 11월 중 장학증서 수여식 참석 가능한 자(국민건강보험공단 본부(강원도 원주 소재)에서 진행 예정)
  - ※ 기부처 사정에 따라 수여식 일정 변경될 수 있음, 심사 결과 발표 후 별도 안내 예정
  - ※ 장학증서 수여식 불참하는 경우, 2024년 1학기 계속 지원 탈락할 수 있음
- ☐ 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
  - ※ 계속장학생 기준도 선발 성적 기준과 동일함
- ☐ 지원인원: 25명
- ☐ 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- ☐ 지원기간: 2개 학기('23년 2학기 ~ '24년 1학기)

☐ 평가기준

○ (1차) 가계소득(50점) + 성적(50점) + 가산점\*(5점), 2배수 선발

\* 보건의료 및 사회복지 계열 전공자인 경우 가산점 부여(참고1 목록 참조)

○ (2차) 자기소개서(100점) ※ 기부처 2인 및 재단 위촉 1인(내부 또는 외부) 심사

○ 동점자 처리 기준 : 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연장자

※ 동점자 처리기준은 1차, 2차 심사에 모두 적용

☐ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

## 참고 1

## 신청 가능 대학 및 가산점 인정학과(2023년 2학기 기준)

| 연번 | 신청 가능 학교       | 소재지        | 가산점 인정학과                                                                                |
|----|----------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 가톨릭관동대학교       | 강릉시        | - 간호학과, 사회복지학과, 언어재활상담전공, 언어재활상담학과, 의예과, 의학과, 임상병리학과, 중독재활학과, 치매전문재활전공, 치매전문재활학과, 치위생학과 |
| 2  | 강릉영동대학교        | 강릉시        | - 간호학과(4년), 물리치료과, 사회복지과, 치위생과                                                          |
| 3  | 강릉원주대학교        | 강릉시        | - 간호학과, 사회복지학과, 치위생학과, 치의예과, 치의학과                                                       |
| 4  | 강원관광대학교        | 태백시        | - 간호과(3년제), 간호학과(4년제)                                                                   |
| 5  | 강원대학교          | 춘천시<br>삼척시 | -(춘천) 간호학과, 약학과, 의예과, 의학과<br>-(삼척) 간호학과, 물리치료학과, 방사선학과, 사회복지학과, 응급구조학과, 작업치료학과, 치위생학과   |
| 6  | 강원도립대학교        | 강릉시        | -                                                                                       |
| 7  | 경동대학교          | 원주시        | - 간호학과, 물리치료학과, 보건관리학과, 보건복지학부, 사회복지학과, 응급구조학과, 임상병리학과, 작업치료학과, 치기공학과, 치위생학과            |
| 8  | 상지대학교          | 원주시        | - 간호학과, 물리치료학과, 사회복지학과, 언어치료학과, 임상병리학과, 작업치료학과, 재활상담학과, 제약공학과, 한방의료공학과, 한의예과, 한의학과      |
| 9  | 상지영서대학교        | 원주시        | - 보건의료정보과, 사회복지과, 언어치료과, 작업치료과                                                          |
| 10 | 세경대학교          | 영월군        | - 간호과, 간호학과, 사회복지과, 사회복지학과(전공심화)                                                        |
| 11 | 송곡대학교          | 춘천시        | - 간호과, 간호학과, 보건의료정보과, 보건의료행정과, 사회복지상담과                                                  |
| 12 | 송호대학교          | 횡성군        | - 간호학과, 방사선과, 방사선학과(심화), 보건행정과, 사회복지과, 임상병리과, 임상병리학과(심화), 치위생과                          |
| 13 | 연세대학교<br>미래캠퍼스 | 원주시        | - 간호학과, 물리치료학과, 방사선학과, 보건행정학과, 의예과, 의학과, 임상병리학과, 작업치료학과, 재활보건학전공, 치위생학과                 |
| 14 | 춘천교육대학교        | 춘천시        | -                                                                                       |
| 15 | 한국골프대학교        | 횡성군        | -                                                                                       |
| 16 | 한라대학교          | 원주시        | - 사회복지학과                                                                                |
| 17 | 한림대학교          | 춘천시        | - 간호학과, 사회복지학, 사회복지학부, 의예과, 의학과                                                         |
| 18 | 한림성심대학교        | 춘천시        | - 간호학과, 물리치료과, 물리치료학과(전공심화), 방사선과, 방사선학과(전공심화), 사회복지과, 치위생과                             |

※ 가산점 인정 제외여부는 기부처의사에 따름

## 참고 2

## 자기소개서

### ○ 평가기준

| 항목 | 진솔성 | 논리성 | 성실성 | 성장가능성 | 목적부합성 | 합계  |
|----|-----|-----|-----|-------|-------|-----|
| 배점 | 20  | 20  | 20  | 20    | 20    | 100 |
| 점수 |     |     |     |       |       |     |

### ○ 채점기준

| 채점기준 | 매우우수  | 우수    | 보통    | 미흡   | 매우미흡 |
|------|-------|-------|-------|------|------|
| 점수   | 20~18 | 17~15 | 14~12 | 11~9 | 8~5  |

### ○ 자기소개서 작성 항목

|                                                             |
|-------------------------------------------------------------|
| 1. 자기소개 (성장 과정 및 가치관 등)(500자 이내)                            |
|                                                             |
| 2. “푸른등대 국민건강보험공단 기부장학금” 지원 동기(500자 이내)                     |
|                                                             |
| 3. 진로 목표 및 달성을 위한 노력과 성과(1,000자 이내) ※ 어학성적, 자격증 취득, 수상실적 포함 |
|                                                             |
| 4. 사회발전에 기여하기 위한 노력과 계획(500자 이내) ※ 봉사활동 실적 포함               |
|                                                             |

## 4. 국민연금공단

### 1. 사업 목적

- ☐ 국민연금 수급자, 수급자의 자녀 중 저소득층 대학생 대상 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

### 2. 사업 내용

- ☐ 지원규모: 150백만 원(150만 원 × 100명 × 1개 학기)
- ☐ 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
  - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
  - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- ☐ 신청자격: 취약계층 국민연금 수급자 또는 수급자의 자녀 중 학자금 지원구간 3구간 이하인 자
  - 유족·장애연금 수급자 또는 그 자녀
  - 노령연금 수급자 자녀
    - ※ 장학금 신청자의 학자금 지원구간 산정 내역(가구원)에 반드시 수급자가 포함되어 있어야 함
    - ※ 장애일시보상금, 유족연금일시금 수령자 및 그 자녀의 경우 신청자격에 해당하지 않음
    - ※ 푸른등대 국민연금공단 기부장학금 기 수혜자는 선발 제외
- ☐ 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- ☐ 지원인원: 100명
  - ※ [참고1] 푸른등대 국민연금공단 기부장학금 지역별 선발 인원 참조(대학소재지 기준)
- ☐ 지원내용: 학기당 150만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- ☐ 지원기간: 1개 학기('23년 2학기)
- ☐ 평가기준
  - (1차) 가계소득(60점) + 성적(40점), 약 1.5배수 선발
  - (2차) 자기소개서(100점)
    - ※ 1차 및 2차 지역별 선발인원 적용(최종 2차 선발 시 지역별 선발인원이 미충족 될 경우, 기부처와 협의하여 미충족 인원은 2차 심사대상자 중 고득점자 순으로 선발)

※ 자기소개서 심사 2인: 기부처 1인 및 재단 위촉 1인(내부 또는 외부) 심사  
(블라인드 심사 진행 예정)

○ 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연소자

※ 동점자 처리기준은 1차, 2차 심사에 모두 적용

□ 제출서류: 국민연금 수급증명(지급내역)\*

※ 푸른등대 기부장학금 신청마감일 기준 지급내역 있는 경우, 수급자 인정 가능

※ 장학금 신청자와 수급자의 가족관계는 '23-2학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 심사함(수급자는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)

\* 국민연금공단 홈페이지, 국민연금공단 지사(방문·팩스·우편) 등을 통해서 발급 가능,  
연금수급증서 등의 다른 증빙 서류로 대체 불가함

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고 1

푸른등대 국민연금공단 기부장학금 지역별 선발인원

| 지역 구분 | 1차 선발인원(명) | 최종 선발인원(명) |
|-------|------------|------------|
| 서울    | 35         | 23         |
| 부산    | 14         | 9          |
| 대구    | 6          | 4          |
| 인천    | 5          | 3          |
| 광주    | 6          | 4          |
| 대전    | 8          | 5          |
| 울산    | 2          | 1          |
| 세종    | 2          | 1          |
| 경기    | 24         | 16         |
| 강원    | 6          | 4          |
| 충북    | 6          | 4          |
| 충남    | 11         | 7          |
| 전북    | 6          | 4          |
| 전남    | 5          | 3          |
| 경북    | 11         | 7          |
| 경남    | 6          | 4          |
| 제주    | 2          | 1          |
| 합 계   | 155        | 100        |

※ '22년 행정구역별 국내 4년제 및 전문대학 재적학생 비율 반영하여 배정

※ 지역구분은 대학소재지 기준 적용

※ 최종지역별 선발인원이 미충족 될 경우, 기부처와 협의하여 미충족 인원은 2차 심사대상자 중 고득점자 순으로 선발

## 참고 2

## 자기소개서

### ○ 평가기준

| 항목 | 진솔성 | 논리성 | 성실성 | 성장가능성 | 목적부합성 | 합계  |
|----|-----|-----|-----|-------|-------|-----|
| 배점 | 20  | 20  | 20  | 20    | 20    | 100 |
| 점수 |     |     |     |       |       |     |

### ○ 채점기준

| 채점기준 | 매우우수  | 우수    | 보통    | 미흡   | 매우미흡 |
|------|-------|-------|-------|------|------|
| 점수   | 20~18 | 17~15 | 14~12 | 11~9 | 8~5  |

### ○ 자기소개서 작성 항목

|                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. 국민연금공단 연금 수급을 통해 도움이 되거나 느낀 점(500자 이내)</b><br>※ 유족·장애연금 또는 노령연금 가족 수급을 통해 도움이 되거나 느낀 점 기술<br>※ 이름, 나이, 학교, 출신지 등 작성자를 추정할 수 있는 내용 작성 불가 |
|                                                                                                                                               |
| <b>2. 진로 목표 및 달성을 위한 노력과 성과(500자 이내)</b><br>※ 어학성적, 자격증 취득, 수상실적 포함<br>※ 이름, 나이, 학교, 출신지 등 작성자를 추정할 수 있는 내용 작성 불가                             |
|                                                                                                                                               |

## 5. 손해보험사회공헌협의회

### 1. 사업 목적

- ☐ 2022년·2023년 발생한 자연 재난 상황으로 경제적 어려움에 처한 특별재난지역 가정 대학생들의 안정적인 학업 여건 조성을 위한 생활비 지원

### 2. 사업 내용

- ☐ 지원규모: 140백만 원(200만 원 × 35명 × 2개 학기)
- ☐ 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
- ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
  - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 2개 학기 이상인 자
- ☐ 신청자격: 2022년 및 2023년 발생한 자연 재난\*으로 인해 경제적 어려움에 처한 특별재난지역 피해 가정의 대학생

\* 신청 자격에 해당하는 자연 재난은 아래 재난 상황 및 지역에 한함

| 해당 재난            | 특별재난지역                                                                                                                              |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 경북·강원 산불         | ○(경북) 울진군<br>○(강원) 강릉시, 동해시, 삼척시                                                                                                    |
| 중부권 집중호우         | ○(서울) 영등포구, 관악구, 동작구, 서초구, 강남구 개포 1동<br>○(경기) 성남시, 광주시, 여주시, 양평군, 의왕시 고천동·청계동, 용인시 동천동<br>○(강원) 횡성군, 홍천군<br>○(충남) 부여군, 청양군, 보령시 청라면 |
| 태풍 ‘힌남노’         | ○(경북) 포항시, 경주시<br>○(울산) 울주군 온산읍·두서면<br>○(경남) 통영시 욕지면·한산면, 거제시 일운면·남부면                                                               |
| 2022년 폭설         | ○(전북) 순창군 쌍치면                                                                                                                       |
| 2023년 서부 등<br>산불 | ○(강원) 강릉시<br>○(경북) 영주시<br>○(대전) 서구<br>○(충남) 금산군, 당진시, 보령시, 부여군, 홍성군<br>○(충북) 옥천군<br>○(전남) 순천시, 함평군                                  |

- ※ 장학금 신청자와 피해자의 가족관계는 '23-2학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 심사함(피해사실확인서 상 피해자가 부·모(미혼), 배우자(기혼) 또는 본인이어야 하며, 학자금 지원구간 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)

□ 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수

- ※ 계속장학생 기준도 선발 성적기준과 동일

□ 지원인원: 35명

□ 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)

□ 지원기간: 2개 학기('23년 2학기 ~ '24년 1학기)

□ 평가기준: 가계소득(60점) + 성적(40점)

- 동점자 처리 기준: 다자녀 가정 > 금융·보험전공\* > 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연소자

\* 학과명에 '금융' 또는 '보험' 단어가 포함된 자

□ 제출서류: 피해사실확인서

- 심사 사항: 피해사실확인서의 ①피해자는 부·모(미혼), 배우자(기혼) 또는 본인이어야 하며, ②피해자의 주소는 특별재난지역이어야 함. ③피해 일시는 아래 재난기간에 포함되어야 함

| 구분   | 경북·강원<br>산불 | 중부권<br>집중호우 | 태풍<br>힌남노 | 2022년<br>폭설 | 2023년<br>산불 |
|------|-------------|-------------|-----------|-------------|-------------|
| 재난기간 | '22.3월      | '22.8월      | '22.9월    | '22.12월     | '23.4월      |

- ※ 주소지 관할 읍면사무소 또는 시청을 방문하여 발급하며, 장학금 신청 시작일 기준 최근 1개월 이내 발급한 서류만 인정됨

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고

피해사실확인서 양식

■ 자연재해대책법 시행규칙 [별지 제16호서식] <개정 2012.8.23>

| 피해사실확인서                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |       |          |       |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|----------|-------|--------|
| 발급번호: 제      호                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |       |          |       |        |
| 피해자                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 주소 |       |          |       |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 성명 |       | 생년월일     |       |        |
| 피해 내용                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |       |          |       |        |
| 대상                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 단위 | 피해 규모 | 피해물의 소재지 | 피해 일시 | 재해의 종류 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |       |          |       |        |
| 용도                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |       |          |       |        |
| 제출처                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |       |          |       |        |
| 위 사람이 소유(경작)하고 있던 재산에 위와 같이 피해가 있었음을 확인해 주시기 바랍니다.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |       |          |       |        |
| <div style="text-align: center;">                         20    년    월    일                     </div> <div style="text-align: center;">                         신청인: 성      명      (인)<br/>                         생년월일<br/>                         주    소                     </div>                                                                                                                                           |    |       |          |       |        |
| 특별자치시장·시장·군수·구청장 귀하<br>읍·면장                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |       |          |       |        |
| <div style="text-align: center;">                         위 사실을 확인함.                     </div> <div style="text-align: right;">                         년    월    일                     </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <b>특별자치시장·시장·군수·구청장</b> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <div style="border: 2px solid orange; padding: 10px; display: inline-block;">직인</div> </div> |    |       |          |       |        |
| ※ 이 확인서는 발급일부터 3개월간 유효합니다.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |       |          |       |        |

210mm×297mm[백상지 80g/㎡]

## 6. 연암장학회

### 1. 사업 목적

- ☐ 저소득층 대학생 대상 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

### 2. 사업 내용

- ☐ 지원규모: 52.5백만 원(150만 원 × 35명 × 1개 학기)
- ☐ 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
  - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
  - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- ☐ 신청자격: 학자금 지원구간 3구간 이내 또는 사회배려계층\* 대학생
  - \* 장애인, 새터민, 가정 외 보호 출신, 한부모 가정, 학생가장, 다문화 가정
- ☐ 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- ☐ 지원내용: 학기당 150만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- ☐ 지원인원: 35명
  - 강원도 소재 대학 10명, 이외 지역 대학 25명
    - ※ 강원도 지역 선발 대상자가 10명에 미달하는 경우, 이외 지역에서 추가 선발
- ☐ 지원기간: 1개 학기('23년 2학기)
- ☐ 평가기준: 가계소득(70점) + 성적(30점)
  - 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연소자
- ☐ 제출서류: 사회배려계층 확인 서류(택1)
  - ※ 학자금 지원구간 3구간 이내일 경우는 서류제출 필요 없음
  - ※ 장학금 신청자와 사회배려계층의 가족관계는 '23-2학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(사회배려계층은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
  - 장애인: 장애인증명서(또는 장애인등록증)
    - ※ 장애인 인정 범위: 장학금 신청자 본인
  - 탈북 가정(새터민): 북한이탈주민등록확인서

○ 가정 외 보호출신: 입소확인서(재원증명서, 퇴소사실증명서, 가정 위탁보호확인서 등)

※ 보호자가 없거나 보호자로부터 이탈된 아동을 보호하는 아동양육시설, 공동생활가정, 가정위탁시설의 경우(일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)

○ 한부모 가정: 한부모가족 증명서

※ 「한부모가족지원법 제5조」에 의한 한부모 가정, 기혼자 제외

○ 학생가장: 가족관계증명서

※ 부모의 사망으로 가계를 책임지고 있는 34세 이하의 대학생(기혼자 제외)

○ 다문화 가정

※ 외국인 부 또는 모에서 태어난 자녀, 기혼자 제외

- 한국 국적 취득 전: (부 또는 모) 외국인등록증 또는 영주증

- 한국 국적 취득 후: (부 또는 모 중 결혼이민자 및 귀화허가를 받은 자) 기본증명서(상세) 또는 국적취득 사실 증명서 등 국적취득 사실을 확인할 수 있는 서류

※ 단, 기본증명서상 이전 국적이 표시되지 않은 경우 배우자의 제적등본 제출

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

## 7. 우미희망재단

### 1. 사업 목적

- ☐ 저소득층 대학생의 주거비 지원으로 안정적 학업 여건 조성 및 미래인재 양성에 기여

### 2. 사업 내용

- ☐ 지원규모: 총 100백만 원(200만 원 × 50명 × 1개 학기)
- ☐ 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
  - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
  - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- ☐ 신청자격: 소속대학 인근\* 주거시설\*\*을 임차하여 거주하는 대학생 중 학자금 지원구간 5구간 이내 대학생
  - \* 소속대학 주소와 임대차계약서의 주소가 동일 시·군일 경우 지원
  - \*\* 기숙사, 전(월)세 원룸, 하숙집, 고시원 등(단, 한국장학재단 연합기숙사 및 창업지원형 기숙사 제외)
  - ※ 푸른등대 우미희망재단 기부장학금 기수혜자는 선발 제외
- ☐ 성적기준: 직전 정규학기 백분위 75점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- ☐ 지원인원: 50명
- ☐ 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- ☐ 지원기간: 1개 학기('23년 2학기)
- ☐ 평가기준: 가계소득(70점) + 성적(30점) + 가산점(15점)
  - ※ 다문화 가정 또는 북한 이탈주민 가정의 대학생, 광주광역시 또는 전라남도 소재 고등학교 졸업생 가산점 부여
  - ※ 장학금 신청자와 가산점 자격요건에 해당하는 부 또는 모의 가족관계는 '23-2학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(신청 자격에 해당하는 부모는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
- 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연소자

□ 제출서류

○ (필수) 주거지원형 기부장학금 신청서, 주거시설 임차 증빙서류

※ 신청시작일('23. 7. 4.) 기준 임차 증빙서류가 없는 경우만 [참고1] 주거지원형 기부장학금 신청서를 제출하며, 선발 예정자인 경우 주거시설 임차 증빙서류 요청 예정(미제출 시 탈락 처리 예정)

○ (선택) 다문화 가정(외국인 부 또는 모에서 태어난 자녀, 기혼자 제외)

- 한국 국적 취득 전: (부 또는 모) 외국인등록증 또는 영주증
- 한국 국적 취득 후: (부 또는 모 중 결혼이민자 및 귀화허가를 받은 자) 기본증명서(상세) 또는 국적취득 사실 증명서 등 국적 취득 사실을 확인할 수 있는 서류

※ 단, 기본증명서상 이전 국적이 표시되지 않는 경우 배우자의 제적등본 제출

○ (선택) 북한이탈주민(새터민): 북한이탈주민등록확인서

○ (선택) 고등학교 졸업증명서(광주광역시 또는 전라남도 소재)

□ 주거시설 임차 증빙서류 (상세)

○ 전(월세) 주거 유형: 임대차계약서\* 1부 + 주민등록등본 1부

※ 한국토지주택공사(LH) 임대 주택일 경우 표준임대차 계약서상 입주자로 판단

○ 기숙사 주거 유형: 입실확인서\*\* 1부 + 주민등록등본 1부

○ 하숙집(고시원 등) 주거 유형: 입실확인서\*\* 1부 + 하숙집(고시원 등)의  
사업자등록증 1부 + 주민등록등본 1부

\* 임대차계약서의 임차인 인정 범위: (미혼) 본인 또는 부모, (기혼) 본인 또는 배우자

\*\* 입실확인서의 임차인 인정 범위: 대학생(신청자 본인)에 한함

※ 단, 공공 마이데이터 제공 및 연계 동의자는 서류(주민등록등본) 제출 불필요  
(공공 마이데이터 동의 절차 참조)

※ 장학금 신청자와 임차인의 가족관계는 '23-2학기 학자금 지원구간 산정 시  
포함된 가구원을 기준으로 함(임차인은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)

☐ 심사 사항

- ① 임대차계약서의 주소와 소속대학 주소가 동일(시·군 기준)해야 함
- ② 임대차계약서의 주소에 전입신고한 대학생 단독세대\*이거나 임대차 계약서는 작성하였으나 본가에 주소를 둔 채 전입신고하지 않은 대학생일 경우 지원 가능(임대차계약서, 주민등록등본 등을 통해 종합적 검토하여 지원대상 선발 예정)
- ③ '23년도 2학기 학업을 위한 지원이므로 임대차계약서의 계약종료일이 '23년 12월 1일 이후일 경우 지원 가능

- 계약이 연장된 경우 연장됨을 확인할 수 있는 추가서류 필요

\* 대학생 명의 등본상 부, 모친이 미등재된 형태

☐ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

## 참고 1

## 주거지원형 기부장학금 신청서 양식

### ○ 신청자 인적사항

- 이 름 : 홍길동
- 소속대학 : 기부장학대학교
- 학 과 : 장학학과

### ○ '23-2학기 대학생 본인 주거지에 대해 아래사항을 작성하여 주시기 바랍니다. (예정사항 포함)

#### 1. 임차유형(택 1)

- ☐ 전(월세) ☐ 기숙사 ☐ 하숙집(고시원) ☐ 기타 ( )

#### 2. 월 주거(예상) 비용(택 1)

- ☐ 20만 원 미만 ☐ 20만 원 이상 ~ 50만 원 미만 ☐ 50만 원 이상

※ 학기/연간 등 일정기간 계약일 경우 월 금액으로 환산하여 기재

#### 3. 임대차계약서(입실확인서 등)의 임차인(택 1)

- 대학생 본인이 미혼일 경우: ☐ 본인 ☐ 부친 ☐ 모친
- 대학생 본인이 기혼일 경우: ☐ 본인 ☐ 배우자

#### 4. 기타사항

- 대학생 본인 주민등록등본 주소: 00시 00구 00로(예시: 대구광역시 동구 신암로 한국장학재단 2층 인재육성장학부)
- 임대차계약서 주소(예정포함): 00시 00구 00로(예시: 서울특별시 중구 남대문로 연세빌딩 24층)
- 임대차계약서 계약기간(예정포함): 20XX. XX. XX. ~ 20XX. XX. XX.

#### ※ 유의사항

- 신청인 본인은 추후 위 사실을 입증할 수 있는 서류를 제출해야 하며, 확인 불가할 경우 심사 탈락됩니다.
- 작성 내용이 사실과 다르거나 허위로 작성한 경우에는 재단의 정하는 바에 따라 향후 장학금 및 학자금대출이 제한되는 등 불이익 조치를 받을 수 있음을 유의하시기 바랍니다.

본인은 상기 유의사항을 확인하였으며,  
위 기술한 내용은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

20 년 \_\_\_\_월 \_\_\_\_일

신청자 : \_\_\_\_\_ (서명)  
※ 본인 서명 후, 스캔하거나 사진파일로 제출

참고 2

하숙집 · 고시원 확인서 [예시]

**하숙집 · 고시원 확인서**

| 1. 하숙집 · 고시원 주인(임대인) 인적사항                                                                                                                    |                                                                        |          |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------|------|
| 성명                                                                                                                                           | 주민등록번호<br>(앞 7자리 기재)                                                   | 주소       | 연락처  |
|                                                                                                                                              | 590415 - 2(예시)                                                         |          |      |
| 2. 학생(임차인) 인적사항                                                                                                                              |                                                                        |          |      |
| 성명                                                                                                                                           | 주민등록번호<br>(앞 7자리 기재)                                                   | 주소       | 연락처  |
|                                                                                                                                              | 920319 - 1(예시)                                                         |          |      |
| 3. 하숙(입실) 현황                                                                                                                                 |                                                                        |          |      |
| 하숙(입실)기간                                                                                                                                     | 년 월 일 ~ 현재                                                             |          |      |
| 총 하숙비(입실료)                                                                                                                                   | 월금 총 원                                                                 | 숙박비(입실료) | 월금 원 |
|                                                                                                                                              |                                                                        | 식대       | 월금 원 |
| <p>상기와 같이 위 학생이 본 하숙집 · 고시원에 하숙(입실)함을 확인합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>확인자 (하숙집 · 고시원 주인) 주소 :<br/>성명 : (인)<br/>사업자등록번호 :</p> <p>한국장학재단 이사장 귀하</p> |                                                                        |          |      |
| 비고                                                                                                                                           | 확인자의 주소가 사업장 주소와 다른 경우, 임차계약서, 재산세납부영수증, 건축물대장, 등기부등본 등 추가 제출 요청할 수 있음 |          |      |

\* 목적에 맞게 양식(내용)을 수정하여 사용 가능

참고 3

기숙사 입주확인서 [예시]

(제20 - 호)

○○○○○기숙사  
입 주 확 인 서

|    |    |     |  |
|----|----|-----|--|
| 성명 |    | 학교명 |  |
| 호실 | 관호 | 연락처 |  |

상기 학생은 20 년 월 일 부터 20 년 월 일 까지 ○○○○○기숙사에 거주함을 증명합니다.

20 년 월 일

확인자 성명: (서명)

○○○○○기숙사 관장 (직인)

\* 목적에 맞게 양식(내용)을 수정하여 사용 가능

## 8. 유지웅 기부장학금

### 1. 사업 목적

- ☐ 개인 기부금을 활용한 체육계열 우수 대학생 생활비 지원으로 안정적인 학업 여건 조성

### 2. 사업 내용

- ☐ 지원규모: 10백만 원(200만 원 × 5명 × 1개 학기)
- ☐ 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 대학교 재학생
- ※ 전문대, 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
  - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- ☐ 신청자격: 체육계열 전공\*이면서 학자금 지원구간 3구간 이하인 자
- \* 학과명에 체육 또는 스포츠 단어가 포함되거나 스포츠 종목이 포함된 학과명(예시: 태권도학과)
  - ※ 푸른등대 유지웅 기부장학금 기수혜자 제외
- ☐ 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- ☐ 지원인원: 5명
- ☐ 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- ☐ 지원기간: 1개 학기('23년 2학기)
- ☐ 평가기준: 가계소득(60점) + 성적(40점)
- 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연소자
- ☐ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

## 9. 한국가스공사

### 1. 사업 목적

- ☐ 에너지 전공 사회배려계층 대학생 생활비 장학금 지원을 통해 미래 인재 육성에 기여

### 2. 사업 내용

- ☐ 지원규모: 320백만 원(200만 원 × 160명 × 1개 학기)
- ☐ 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
  - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
  - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- ☐ 신청자격: 학자금 지원구간 5구간 이내인 에너지 전공자\*
  - \* 신청자 학과명에 ‘에너지, 기계, 전기, 화학공학(화공), 토목, 건축, 전산, 자원’ 단어가 포함된 자
  - ※ 푸른등대 한국가스공사 기부장학금 기수혜자는 선발 제외
- ☐ 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- ☐ 지원인원: 160명
- ☐ 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
  - ※ [참고] 푸른등대 한국가스공사 기부장학금 지역별 선발 인원 참조(대학소재지 기준)
- ☐ 지원기간: 1개 학기('23년 2학기)
- ☐ 평가기준: 가계소득(70점) + 성적(30점)
  - 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연소자
- ☐ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고

푸른등대 한국가스공사 기부장학금 지역별 선발 인원

| 권역       | 장학생 선발 기준 지역<br>(대학 소재지 기준) | 선발인원(명) |
|----------|-----------------------------|---------|
| 대구       | 대구광역시                       | 24      |
| 수도권      | 서울특별시, 경기도, 인천광역시           | 36      |
| 경북권, 강원권 | 경상북도, 강원도                   | 25      |
| 충청권      | 대전광역시, 세종시, 충청도             | 25      |
| 호남권, 제주권 | 광주광역시, 전라도, 제주도             | 25      |
| 동남권      | 부산광역시, 울산광역시, 경상남도          | 25      |
| 합 계      |                             | 160     |

※ 지역별 선발인원이 미충족 될 경우 기부처와 협의하여 미충족 인원은 전체 신청자 중 고득점자 순으로 선발

## 10. 한국교직원공제회

### 1. 사업 목적

- ☐ 사범대, 교육대, 교원대에 재학 중인 저소득층 대학생의 생활비 지원으로 교육비 부담 경감 및 미래인재 양성에 기여

### 2. 사업 내용

- ☐ 지원규모: 200백만 원(200만 원 × 100명 × 1개 학기)
- ☐ 지원대상: 대한민국 국적의 전국 사범(교육, 교원)대학 재학생
  - ※ 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
  - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- ☐ 신청자격: 학자금 지원구간 3구간 이하인 사범대, 교육대, 교원대 재학생
  - ※ 단, 일반대학 교직이수과정 재학생은 제외함
  - ※ 2022년 푸른등대 한국교직원공제회 기부장학금 기수혜자는 선발 제외
- ☐ 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- ☐ 지원인원: 100명
- ☐ 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- ☐ 지원기간: 1개 학기('23년 2학기)
- ☐ 평가기준: 가계소득(60점) + 성적(40점)
  - 동점자 처리 기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연소자
- ☐ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

## 11. 한국산업안전보건공단

### 1. 사업 목적

- ☐ 산업재해 근로자의 자녀 중 저소득층 대학생 대상 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

### 2. 사업 내용

- ☐ 지원규모: 60백만 원(150만 원 × 20명 × 2개 학기)
- ☐ 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
  - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
  - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 2개 학기 이상인 자(졸업학기자 제외)
- ☐ 신청자격: 산업재해 사망자 자녀 또는 장해등급 1~7급 판정 근로자 자녀
  - ※ 푸른등대 (한국산업)안전보건공단 기부장학금 기수혜자는 선발 제외
  - ※ 장학금 신청자와 근로자의 가족관계는 '23-2학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 심사함(근로자는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
- ☐ 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
  - ※ 계속장학생 기준도 선발 성적기준과 동일함
- ☐ 지원인원: 20명
- ☐ 지원내용: 학기당 150만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- ☐ 지원기간: 2개 학기('23년 2학기 ~ '24년 1학기)
- ☐ 평가기준: 가계소득(60점) + 성적(40점)
  - 동점자 처리기준 : 산업재해사망자 > 산업재해 장해등급 고등급자 (1급→7급 순) > 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연소자
- ☐ 제출서류: 보험급여 지급확인원
  - ※ 근로복지공단 고용산재보험 토털서비스에서 발급 가능, 산업재해보상보험연금 증서 등의 다른 증빙 서류로 대체 불가
- ☐ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

## 12. 한국자산관리공사

### 1. 사업 목적

- 한국자산관리공사 또는 국민행복기금 채무자 중 금융소외계층으로서 채무를 성실히 상환하는 자(또는 자녀)에 대한 생활비 지원을 통해 안정적인 학습여건을 조성하고, 채무자 가정의 경제적 재기 발판 마련 지원

### 2. 사업 내용

- 지원규모: 100백만 원(200만 원 × 50명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문대학교 재학생
  - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
  - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: ‘한국자산관리공사 또는 국민행복기금’ 채무자\* 또는 그 자녀이며, 학자금 지원구간 5구간 이하인 자
  - \* ‘국민행복기금 소액대부’ 또는 ‘국민행복기금 바꿔드림론’만 이용한 자는 제외, 자격 충족 여부는 부채증명원(필수 제출서류) 발급을 통해 확인 가능
  - ※ 장학금 신청자와 채무자의 가족관계는 '23-2학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 심사함(채무자는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
- 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 50명
- 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('23년 2학기)
- 평가기준: 가계소득(100점) + 가산점(10점)

※ 성실상환자 해당 시 아래 기준에 따른 가산점 부여(최대 10점)

| 성실상환기간 | 6개월 이상 | 12개월 이상 | 18개월 이상 | 24개월 이상 |
|--------|--------|---------|---------|---------|
| 가산점    | 2.5점   | 5점      | 7.5점    | 10점     |

- 동점자 처리기준: 중증장애인(1~3급)중 장애인연금수령자 > 중증장애인(1~3급) >

장애인(4~6급) > 학자금 지원구간이 낮은 자 > 고학년(4학년 이상 4학년 간주) > 연장자(신청자)

※ 장애인 해당 여부는 채무자를 기준으로 하며, 「장애인복지법」 상 장애인에 해당하는 경우만 인정(아래 제출서류로 확인 가능하여야 함)

## ☐ 작성서류

### ○ 자기소개서(기부장학금 신청서)

|                                          |
|------------------------------------------|
| ○ 푸른등대 기부장학금 신청서(500자 이내, 200자 이상 필수 작성) |
| (예시) 장학금 신청 사유, 장학금 활용 계획, 졸업 후 진로 계획 등  |

※ 장학금 신청 시 신청시스템 내에서 작성

## ☐ 제출서류

### ○ (필수) 부채증명원\*, 채무자 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서(참고1)\*\*, 채무자 신분증 사본

\* 한국자산관리공사 온크레딧 누리집([www.oncredit.or.kr](http://www.oncredit.or.kr)) 또는 한국자산관리공사 지역본부에서 발급 가능(참고2)

\*\* 채무자가 장학금 신청자 본인인 경우 동의서 및 신분증 사본 제출 불필요

### ○ (선택) 장애인증명서(또는 장애인등록증), 장애인연금 대상자 확인서

※ 동점자 발생 시 순위 선정에 필요한 서류로 해당하는 경우만 제출(필수 제출 아님), 복지포 누리집([www.bokjiro.go.kr](http://www.bokjiro.go.kr))에서 발급 가능

## ☐ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고1

개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서 양식

푸른등대 기부장학금 심사를 위한 개인(신용)정보  
수집·이용·제공 및 조회 동의서(한국자산관리공사용)

한국장학재단 귀중

본인은 푸른등대 기부장학금 신청자의 가구원으로서 한국장학재단이 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」 제16조의 사업 등 아래 내용과 같이 업무 수행에 필요한 범위 내에서 활용할 목적으로 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용 및 제공·조회하는데 동의합니다.

1. 개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 사항

|          |                                                   |
|----------|---------------------------------------------------|
| 수집·이용 목적 | ■ 푸른등대 기부장학금 사업 운영 및 사후관리 업무 수행                   |
| 수집·이용 항목 | ■ 성명, 주민등록번호, 금융거래정보(채무, 상환내역 등)                  |
| 보유·이용 기간 | ■ 개인정보 활용 목적 달성 이후 「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따라 관리·보존·폐기 |

귀 재단이 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.

( 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐ )

2. 개인(신용)정보의 제공·조회에 관한 사항

|          |                                                   |
|----------|---------------------------------------------------|
| 제공·조회 기관 | ■ 한국자산관리공사                                        |
| 제공·조회 목적 | ■ 채무자의 성실 상환 여부 확인                                |
| 제공·조회 항목 | ■ 성명, 주민등록번호, 금융거래정보(채무, 상환내역 등)                  |
| 제공·조회 기간 | ■ 개인정보 활용 목적 달성 이후 「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따라 관리·보존·폐기 |

귀 재단이 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 제공·조회하는 것에 동의합니다.

( 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐ )

※ 첨부 : 본인 신분증 사본

위 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회에 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 동의 거부 시 푸른등대 기부장학금 신청·선정·지급 등 수집·이용 목적과 관련된 사항에 불이익을 받을 수 있습니다.

( 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐ )

년 월 일  
동의자 성명 (서명 또는 인)

## 참고 2

## 부채증명원 발급신청 직접 방문(지역본부) 위치 안내

### < 한국자산관리공사 지역본부 위치 안내 >

| 지 역 본 부 명 | 위 치                                     |
|-----------|-----------------------------------------|
| 서울동부지역본부  | 서울특별시 강남구 강남대로 262 (도곡동) 캠퍼스타워          |
| 서울서부지역본부  | 서울특별시 강남구 강남대로 262 (도곡동) 캠퍼스타워          |
| 부산지역본부    | 부산광역시 부산진구 중앙대로 766<br>(부전동 91-5) 동아빌딩  |
| 경기지역본부    | 경기도 수원시 영통구 월드컵로150번길 33<br>(원천동 567)   |
| 광주전남지역본부  | 광주광역시 서구 내방로 392 (농성동)                  |
| 대전충남지역본부  | 대전 서구 한밭대로 797 캠퍼스타워                    |
| 대구경북지역본부  | 대구광역시 중구 달구벌대로 2095<br>(덕산동 110) 삼성생명빌딩 |
| 인천지역본부    | 인천광역시 남동구 예술로 212 (구월동 1131)            |
| 전북지역본부    | 전라북도 전주시 덕진구 기린대로 514 (덕진동1가)           |
| 경남지역본부    | 경상남도 창원시 성산구 중앙대로 105 (중앙동)             |
| 강원지역본부    | 강원특별자치도 강릉시 경강로 2151 (옥천동)              |
| 충북지역본부    | 충북 청주시 흥덕구 강서로 100<br>(강서동 485번지)       |

※ 위 12개 지역본부 외의 사무실을 방문할 경우에는 한국자산관리공사 사무실이더라도 부채증명원 발급 안내 및 신청 불가

※ 채무자 본인 직접 방문 또는 채무자로부터 발급신청을 위임 받은 사실을 확인할 수 있는 위임장\*을 소지한 대리인이 본인 신분증을 지참하여 직접 방문해야 함 (위임장 없는 대리인은 가족관계여도 불가)

\* 위임인(채무자)의 인감 날인된 위임장과 인감증명서 반드시 필요

※ 지참 신분증은 **여권, 주민등록증 또는 운전면허증만 인정**되며, 학생증 또는 복지카드를 제시할 경우에는 부채증명원 발급을 신청할 수 없음

## 13. 한국토지주택공사

### 1. 사업 목적

- 임대주택 저소득층 대학생 대상 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

### 2. 사업 내용

- 지원규모: 104백만 원(200만 원 × 52명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
  - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
  - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: 한국토지주택공사(LH) 임대주택 거주\* 대학생 중 학자금 지원구간 3구간 이하인 자

\* 1) LH 임대주택의 계약자가 장학금 신청자 본인인 경우

2) LH 임대주택의 계약자가 장학금 신청자 본인이 아닌 경우

① (미혼자) LH 임대주택의 계약자가 부 또는 모인 경우 인정(한부모가족지원법 제5조의2에 해당하는 조손 가정의 경우 계약자가 조부 또는 조모인 경우도 인정, 조손가정 여부는 한부모가족 증명서 상 세대주와의 관계를 기준으로 판단함)

② (기혼자) LH 임대주택의 계약자가 배우자인 경우 인정

※ LH 임대주택여부(계약자명, 계약자 주민등록번호, 계약자 핸드폰번호, 신청자 거주지 주소의 LH 임대주택 해당여부 등) 기부처 최종 확인

※ LH 임대주택의 계약자가 장학금 신청자 본인이 아닌 경우, 장학금 신청자와 계약자의 가족관계는 '23-2학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 심사함(계약자는 학자금 지원구간 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함, 조손 가정의 경우 제외)

※ LH 임대주택의 계약자가 장학금 신청자 본인이 아닌 경우, 계약자가 LH 임대주택에 세대원 또는 세대주로 거주 중이어야 함

※ 푸른등대 기부장학금 신청기간 내 LH 임대주택에 거주 중이어야 하며(신청 시작일 기준 최근 1개월 이내 발급서류로 확인될 경우, 거주 중으로 간주), 신청기간 내 LH 임대주택 계약기간이 포함되어야 함

※ 푸른등대 한국토지주택공사(LH) 기부장학금 기수혜자는 선발 제외

- ☐ 성적기준 : 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- ☐ 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- ☐ 지원인원: 52명
- ☐ 지원기간: 1개 학기('23년 2학기)
- ☐ 평가기준: 가계소득(60점) + 성적(40점)
  - 동점자 처리기준 : 계약자가 가정 외 보호시설 출신 대학생 본인인 경우\*  
     > 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연소자
  - \* 보호자가 없거나 보호자로부터 이탈된 이동을 보호하는 아동양육시설, 공동생활가정, 가정 위탁시설인 경우 지원 가능(일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)
- ☐ 제출서류
  - (필수) 본인 명의 주민등록등본\*, 계약자 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서(참고)\*\* , 계약자 신분증 사본
  - \* 단, 공공 마이데이터 제공 및 연계 동의자는 서류(주민등록등본) 제출 불필요  
     (공공 마이데이터 동의 절차 참조)
  - \*\* 계약자가 장학금 신청자 본인인 경우 동의서 및 신분증 사본 제출 불필요
  - (선택)
     - 한부모가족 증명서(조손 가정에 해당하는 경우만 제출)
  - 가정 외 보호 사실 증명서\*(가정 외 보호시설 출신에 해당하는 경우만 제출)
         \* 입소확인서, 재원증명서, 출신확인서, 가정위탁보호확인서 등 (택 1)
- ☐ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고

개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서 양식

푸른등대 기부장학금 심사를 위한 개인(신용)정보  
수집·이용·제공 및 조회 동의서(한국토지주택공사용)

한국장학재단 귀중

본인은 푸른등대 기부장학금 신청자의 가구원으로서 한국장학재단이 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」 제16조의 사업 등 아래 내용과 같이 업무 수행에 필요한 범위 내에서 활용할 목적으로 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용 및 제공·조회하는데 동의합니다.

1. 개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 사항

|          |                                                   |
|----------|---------------------------------------------------|
| 수집·이용 목적 | ■ 푸른등대 기부장학금 사업 운영 및 사후관리 업무 수행                   |
| 수집·이용 항목 | ■ 성명, 주민등록번호, 연락처, 주소지                            |
| 보유·이용 기간 | ■ 개인정보 활용 목적 달성 이후 「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따라 관리·보존·폐기 |

귀 재단이 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.

( 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐ )

2. 개인(신용)정보의 제공·조회에 관한 사항

|          |                                                   |
|----------|---------------------------------------------------|
| 제공·조회 기관 | ■ 한국토지주택공사(LH)                                    |
| 제공·조회 목적 | ■ 주소지의 계약자와 신청정보상 일치 여부 및 임대주택 해당 여부 확인           |
| 제공·조회 항목 | ■ 성명, 주민등록번호, 연락처, 주소지                            |
| 제공·조회 기간 | ■ 개인정보 활용 목적 달성 이후 「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따라 관리·보존·폐기 |

귀 재단이 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 제공·조회하는 것에 동의합니다.

( 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐ )

※ 첨부 : 본인 신분증 사본

위 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회에 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 동의 거부 시 푸른등대 기부장학금 신청·선정·지급 등 수집·이용 목적과 관련된 사항에 불이익을 받을 수 있습니다.

( 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐ )

년 월 일  
동의자 성명 (서명 또는 인)

## 14. 홈앤쇼핑 홈앤스마일(유형 I)

### 1. 사업 목적

- ☐ 방송 전공 저소득층 우수 대학생 대상 장학금 지원으로 미래인재 양성

### 2. 사업 내용

- ☐ 지원규모: 총 55백만 원(100만 원 × 55명 × 1개 학기)
- ☐ 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
  - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
  - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- ☐ 신청자격: 학자금 지원구간 6구간 이내이며, 방송\* 전공자
  - \* 신청자 학과명에 ‘방송’ 또는 ‘미디어’ 라는 단어가 포함된 자
  - ※ 푸른등대 홈앤쇼핑 홈앤스마일 기부장학금 기 수혜자는 선발 제외
- ☐ 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- ☐ 지원인원: 총 55명
- ☐ 지원내용: 학기당 100만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- ☐ 지원기간: 1개 학기('23년 2학기)
- ☐ 평가기준: 가계소득(50점) + 성적(50점)
  - 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 다자녀 가정 > 성적상위자 > 연소자
- ☐ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

## 15. 홈앤쇼핑 홈앤스마일(유형 II)

### 1. 사업 목적

- ☐ 택배업 종사자(택배기사) 자녀에 대한 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

### 2. 사업 내용

- ☐ 지원규모: 총 37백만 원(100만 원 × 37명 × 1개 학기)
- ☐ 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
  - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
  - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- ☐ 신청자격
  - 택배업\* 1년 이상\*\* 종사하고 있는 택배기사의 자녀 중 학자금 지원구간 6구간 이하인 자
    - \* CJ대한통운, 롯데택배(롯데글로벌로지스), 한진택배에 소속된 택배기사
    - \*\* 1) 푸른등대 기부장학금 신청기간 내 재직 중임이 확인되어야 함(푸른등대 기부장학금 심사기준일 기준 퇴직 또는 휴직 상태인 경우 선발 제외)
    - 2) 푸른등대 기부장학금 심사기준일 기준 1년 이상 재직하였음이 확인되어야 함
      - CJ대한통운, 롯데택배, 한진택배 중 2개 사 이상의 근무 기간을 합쳐서 재직기간 1년 이상이 되는 경우, 신청 시 해당 회사의 재직 정보를 모두 작성하고 근무 기간 확인될 경우 합산하여 기간 산정 가능(재직기간이 연속되지 않아도 인정)
  - ※ 신청 시 작성한 택배기사 인적사항을 기준으로 재직여부 및 1년 이상 종사여부 확인(기부처 확인)
  - ※ 장학금 신청자와 택배기사의 가족관계는 해당 학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 심사함(택배기사는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
  - ※ 푸른등대 홈앤스마일 기부장학금 기수혜자는 선발 제외
- ☐ 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- ☐ 지원인원: 총 37명
- ☐ 지원내용: 학기당 100만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- ☐ 지원기간: 1개 학기('23년 2학기)

☐ 평가기준: 가계소득(50점) + 성적(50점)

- 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 다자녀 가정 > 성적상위자 > 연소자

☐ 제출서류

- (필수) 택배기사 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서(참고),  
택배기사 신분증 사본

☐ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고

개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서 양식

푸른등대 기부장학금 심사를 위한 개인(신용)정보  
수집·이용·제공 및 조회 동의서(홈쇼핑유형 II 용)

한국장학재단 귀중

본인은 푸른등대 기부장학금 신청자의 가구원으로서 한국장학재단이 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」 제16조의 사업 등 아래 내용과 같이 업무 수행에 필요한 범위 내에서 활용할 목적으로 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용 및 제공·조회하는데 동의합니다.

1. 개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 사항

|          |                                                   |
|----------|---------------------------------------------------|
| 수집·이용 목적 | ■ 푸른등대 기부장학금 사업 운영 및 사후관리 업무 수행                   |
| 수집·이용 항목 | ■ 성명, 주민등록번호, 직장, 재직기간                            |
| 보유·이용 기간 | ■ 개인정보 활용 목적 달성 이후 「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따라 관리·보존·폐기 |

귀 재단이 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.

( 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐ )

2. 개인(신용)정보의 제공·조회에 관한 사항

|          |                                                   |
|----------|---------------------------------------------------|
| 제공·조회 기관 | ■ 홈앤쇼핑                                            |
| 제공·조회 목적 | ■ 택배업 종사 여부 및 재직기간 확인                             |
| 제공·조회 항목 | ■ 성명, 주민등록번호, 직장, 재직기간                            |
| 제공·조회 기간 | ■ 개인정보 활용 목적 달성 이후 「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따라 관리·보존·폐기 |

귀 재단이 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 제공·조회하는 것에 동의합니다.

( 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐ )

※ 첨부 : 본인 신분증 사본

위 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회에 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 동의 거부 시 푸른등대 기부장학금 신청·선정·지급 등 수집·이용 목적과 관련된 사항에 불이익을 받을 수 있습니다.

( 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐ )

년 월 일  
동의자 성명 (서명 또는 인)

## 16. DGB사회공헌재단

### 1. 사업 목적

- ☐ 대구·경북 지역 저소득층 대학생의 주거비 지원으로 안정적 학업 여건 조성 및 미래인재 양성에 기여

### 2. 사업 내용

- ☐ 지원규모: 총 45백만 원(150만 원 × 30명 × 1개 학기)
- ☐ 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
  - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
  - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- ☐ 신청자격
  - 대구·경북 소재 대학교 재학생 중 학자금 지원구간 3구간 이하인 자
  - 소속대학 인근\* 주거시설\*\*을 임차하여 거주하는 대학생
- \* 소속대학 주소와 임대차계약서의 주소가 동일 시·군일 경우 지원
- \*\* 기숙사, 전(월)세 원룸, 하숙집, 고시원 등(단, 한국장학재단 연합기숙사 및 창업지원형 기숙사 제외)
- ※ 푸른등대 DGB사회공헌재단 기부장학금 기수혜자는 선발 제외
- ☐ 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- ☐ 지원내용: 학기당 150만 원 지원(생활비 무상보조로 정액지원)
- ☐ 지원인원: 30명
- ☐ 지원기간: 1개 학기('23년 2학기)
- ☐ 평가기준: 가계소득(50점) + 성적(50점)
  - 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연소자
- ☐ 제출서류: 주거시설 임차 증빙서류, 주거지원형 기부장학금 신청서
  - ※ 신청시작일('23. 7. 4.) 기준 임차 증빙서류가 없는 경우만 [참고1] 주거지원형 기부장학금 신청서를 제출하며, 선발 예정자인 경우 주거시설 임차 증빙서류 요청 예정(미제출 시 탈락 처리 예정)

□ 주거시설 임차 증빙서류 (상세)

○ 전(월세) 주거 유형: 임대차계약서\* 1부 + 주민등록등본 1부

※ 한국토지주택공사(LH) 임대 주택일 경우 표준임대차 계약서상 입주자로 판단

○ 기숙사 주거 유형: 입실확인서\*\* 1부 + 주민등록등본 1부

○ 하숙집(고시원 등) 주거 유형: 입실확인서\*\* 1부 + 하숙집(고시원 등)의  
사업자등록증 1부 + 주민등록등본 1부

\* 임대차계약서의 임차인 인정 범위: (미혼) 본인 또는 부모, (기혼) 본인 또는 배우자

\*\* 입실확인서의 임차인 인정 범위: 대학생(신청자 본인)에 한함

※ 단, 공공 마이데이터 제공 및 연계 동의자는 서류(주민등록등본) 제출 불필요  
(공공 마이데이터 동의 절차 참조)

※ 장학금 신청자와 임차인의 가족관계는 '23-2학기 학자금 지원구간 산정 시  
포함된 가구원'을 기준으로 함(임차인은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)

□ 심사 사항

- ① 임대차계약서의 주소와 소속대학 주소가 동일(시·군 기준)해야 함
- ② 임대차계약서의 주소에 전입신고한 대학생 단독세대\*이거나 임대차 계약서는 작성하였으나 본가에 주소를 둔 채 전입신고하지 않은 대학생일 경우 지원 가능(임대차계약서, 주민등록등본 등을 통해 종합적 검토하여 지원대상 선발 예정)

③ '23년도 2학기 학업을 위한 지원이므로 임대차계약서의 계약종료일이  
'23년 12월 1일 이후일 경우 지원 가능

- 계약이 연장된 경우 연장됨을 확인할 수 있는 추가서류 필요

\* 대학생 명의 등본상 부, 모친이 미등재된 형태

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

## 참고 1

## 주거지원형 기부장학금 신청서 양식

### ○ 신청자 인적사항

- 이 름 : 홍길동
- 소속대학 : 기부장학대학교
- 학 과 : 장학학과

### ○ '23-2학기 대학생 본인 주거지에 대해 아래사항을 작성하여 주시기 바랍니다. (예정사항 포함)

#### 1. 임차유형(택 1)

- ☐ 전(월세) ☐ 기숙사 ☐ 하숙집(고시원) ☐ 기타 ( )

#### 2. 월 주거(예상) 비용(택 1)

- ☐ 20만 원 미만 ☐ 20만 원 이상 ~ 50만 원 미만 ☐ 50만 원 이상

※ 학기/연간 등 일정기간 계약일 경우 월 금액으로 환산하여 기재

#### 3. 임대차계약서(입실확인서 등)의 임차인(택 1)

- 대학생 본인이 미혼일 경우: ☐ 본인 ☐ 부친 ☐ 모친
- 대학생 본인이 기혼일 경우: ☐ 본인 ☐ 배우자

#### 4. 기타사항

- 대학생 본인 주민등록등본 주소: 00시 00구 00로(예시: 대구광역시 동구 신암로 한국장학재단 2층 인재육성장학부)
- 임대차계약서 주소(예정포함): 00시 00구 00로(예시: 서울특별시 중구 남대문로 연세빌딩 24층)
- 임대차계약서 계약기간(예정포함): 20XX. XX. XX. ~ 20XX. XX. XX.

#### ※ 유의사항

- 신청인 본인은 추후 위 사실을 입증할 수 있는 서류를 제출해야 하며, 확인 불가할 경우 심사 탈락됩니다.
- 작성 내용이 사실과 다르거나 허위로 작성한 경우에는 재단의 정하는 바에 따라 향후 장학금 및 학자금대출이 제한되는 등 불이익 조치를 받을 수 있음을 유의하시기 바랍니다.

본인은 상기 유의사항을 확인하였으며,  
위 기술한 내용은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

20 년 \_\_\_\_월 \_\_\_\_일

신청자 : \_\_\_\_\_ (서명)  
※ 본인 서명 후, 스캔하거나 사진파일로 제출

**참고 2**

**하숙집 · 고시원 확인서 [예시]**

**하숙집 · 고시원 확인서**

| 1. 하숙집 · 고시원 주인(임대인) 인적사항                                                                                                                                                              |                                                                        |          |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------|------|
| 성명                                                                                                                                                                                     | 주민등록번호<br>(앞 7자리 기재)                                                   | 주소       | 연락처  |
|                                                                                                                                                                                        | 590415 - 2(예시)                                                         |          |      |
| 2. 학생(임차인) 인적사항                                                                                                                                                                        |                                                                        |          |      |
| 성명                                                                                                                                                                                     | 주민등록번호<br>(앞 7자리 기재)                                                   | 주소       | 연락처  |
|                                                                                                                                                                                        | 920319 - 1(예시)                                                         |          |      |
| 3. 하숙(입실) 현황                                                                                                                                                                           |                                                                        |          |      |
| 하숙(입실)기간                                                                                                                                                                               | 년 월 일 ~ 현재                                                             |          |      |
| 총 하숙비(입실료)                                                                                                                                                                             | 월금 총 원                                                                 | 숙박비(입실료) | 월금 원 |
|                                                                                                                                                                                        |                                                                        | 식대       | 월금 원 |
| <p>상기와 같이 위 학생이 본 하숙집 · 고시원에 하숙(입실)함을 확인합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>확인자 (하숙집 · 고시원 주인) 주소 :<br/>                     성명 : (인)<br/>                     사업자등록번호 :</p> <p>한국장학재단 이사장 귀하</p> |                                                                        |          |      |
| 비고                                                                                                                                                                                     | 확인자의 주소가 사업장 주소와 다른 경우, 임차계약서, 재산세납부영수증, 건축물대장, 등기부등본 등 추가 제출 요청할 수 있음 |          |      |

\* 목적에 맞게 양식(내용)을 수정하여 사용 가능

참고 3

기숙사 입주확인서 [예시]

(제20 - 호)

○ ○ ○ ○ ○ 기숙사  
 입 주 확 인 서

|    |    |     |  |
|----|----|-----|--|
| 성명 |    | 학교명 |  |
| 호실 | 관호 | 연락처 |  |

상기 학생은 20 년 월 일 부터 20 년 월 일 까지 ○ ○ ○ ○ ○ 기숙사에 거주함을 증명합니다.

20 년 월 일

확인자 성명: (서명)

○ ○ ○ ○ ○ 기숙사 관장 (직인)

\* 목적에 맞게 양식(내용)을 수정하여 사용 가능

## 17. KOSAF기부펀드(유형 I)

### 1. 사업 목적

- ☐ 가정 외 보호시설 출신 저소득층 대학생 대상 생활비 지원으로  
미래인재 양성에 기여

KOSAF기부펀드의 재원은 기부장학금 명칭이 별도 부여되지 않은 개인 및 법인  
(사업 종료 후 잔액 포함)의 기부금으로 조성됨

### 2. 사업 내용

- ☐ 지원규모: 160백만 원(200만 원 × 40명 × 2개 학기)
- ☐ 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
- ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
  - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 2개 학기 이상인 자(졸업학기자 제외)
- ☐ 신청자격: 가정 외 보호시설\* 보호종결 또는 연장보호 중이며  
학자금 지원구간 2구간 이하인 자
- \* 보호자가 없거나 보호자로부터 이탈된 아동을 보호하는 아동양육시설, 공동생활가정, 가정  
위탁시설인 경우 지원 가능(일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)
- ☐ 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- ※ 계속장학생 기준도 선발 성적기준과 동일함
- ☐ 지원인원: 40명
- ☐ 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- ☐ 지원기간: 2개 학기('23년 2학기 ~ '24년 1학기)
- ☐ 평가기준
- (1차) 가계소득(60점) + 성적(40점), 2배수 선발
  - (2차) 자기소개서(100점)
  - ※ 심사위원: 한국장학재단 추천 2인 심사(내부 또는 외부)

- 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 순 > 성적상위자 > 연소자
  - ※ 동점자 처리기준은 1차, 2차 심사에 모두 적용
- ☐ 제출서류: 가정 외 보호 사실 증명서\*
  - \* 입소확인서, 재원증명서, 출신확인서, 가정위탁보호확인서 등 (택 1)
- ☐ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 한국장학재단이 정함

## 18. KOSAF기부펀드(유형 II)

### 1. 사업 목적

- ☐ KOSAF기부펀드의 기부금을 활용한 대학생 주거비 지원으로 안정적 학업 여건 조성

KOSAF기부펀드의 재원은 기부장학금 명칭이 별도 부여되지 않은 개인 및 법인 (사업 종료 후 잔액 포함)의 기부금으로 조성됨

### 2. 사업 내용

- ☐ 지원규모: 150백만 원(150만 원 × 100명 × 1개 학기)
- ☐ 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
  - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
  - ※ 신·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- ☐ 신청자격: 소속대학 인근\* 주거시설\*\*을 임차하여 거주하는 대학생 중 학자금 지원구간 3구간 이하인 자
  - \* 소속대학 주소와 임대차계약서의 주소가 동일 시·군일 경우 지원
  - \*\* 기숙사, 전(월)세 원룸, 하숙집, 고시원 등단 한국장학재단 연합기숙사 및 창업지원형 기숙사 제외
  - ※ KOSAF기부펀드II유형 기수혜자 제외(재단 확인)
- ☐ 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- ☐ 지원인원: 100명
- ☐ 지원내용: 학기당 150만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- ☐ 지원기간: 1개 학기('23년 2학기)
- ☐ 평가기준: 가계소득(60점) + 성적(40점), 평가 점수 높은 순
  - 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 순 > 성적상위자 > 연소자
- ☐ 제출서류: 주거시설 임차 증빙 서류, 주거지원형 기부장학금 신청서
  - ※ 단, 신청시작일('23. 7. 4.) 기준 임차 증빙서류가 없는 경우만 [참고2] 주거지원형 기부장학금 신청서를 제출하며, 선발 예정자인 경우 주거시설 임차 증빙서류 요청 예정(미제출 시 탈락 처리 예정)

## □ 주거시설 임차 증빙서류 (상세)

○ 전(월세) 주거 유형: 임대차계약서\* 1부 + 주민등록등본 1부

※ 한국토지주택공사(LH) 임대 주택일 경우 표준임대차 계약서상 입주자로 판단

○ 기숙사 주거 유형: 입실확인서\*\* 1부 + 주민등록등본 1부

○ 하숙집(고시원 등) 주거 유형: 입실확인서\*\* 1부 + 하숙집(고시원 등)의  
사업자등록증 1부 + 주민등록등본 1부

\* 임대차계약서의 임차인 인정 범위: (미혼) 본인 또는 부모, (기혼) 본인 또는 배우자

\*\* 입실확인서의 임차인 인정 범위: 대학생(신청자 본인)에 한함

※ 단, 공공 마이데이터 제공 및 연계 동의자는 서류(주민등록등본) 제출 불필요  
(공공 마이데이터 동의 절차 참조)

※ 장학금 신청자와 임차인의 가족관계는 '23-2학기 학자금 지원구간 산정 시  
포함된 가구원을 기준으로 함(임차인은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)

## □ 심사 사항

- ① 임대차계약서의 주소와 소속대학 주소가 동일(시·군 기준)해야 함
- ② 임대차계약서의 주소에 전입신고한 대학생 단독세대\*이거나 임대차 계약서는 작성하였으나 본가에 주소를 둔 채 전입신고하지 않은 대학생일 경우 지원 가능(임대차계약서, 주민등록등본 등을 통해 종합적 검토하여 지원대상 선발 예정)

③ '23년도 2학기 학업을 위한 지원이므로 임대차계약서의 계약종료일이  
'23년 12월 1일 이후일 경우 지원 가능

- 계약이 연장된 경우 연장됨을 확인할 수 있는 추가 서류 필요

\* 대학생 명의 등본 상 부, 모친이 미등재된 형태

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 한국장학재단이 정함