

1. 건설근로자공제회

1. 사업 목적

- 건설근로자 가정의 대학생 대상 생활비 지원으로 건설근로자의 교육비 부담 경감

2. 사업 내용

- 지원규모: 407백만 원(100만 원 × 407명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청 시작일 기준 잔여 정규학기 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: 2024년 12월 말 기준 퇴직공제 총 적립일수가 1년(252일) 이상이고, 2024년도 적립 일수가 100일 이상인 건설근로자의 대학생 자녀
 - ※ 장학금 신청자와 근로자의 가족관계는 '25-1학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 심사함(근로자는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
 - ※ 건설근로자공제회 피공제자번호는 신청 시 필수 입력 항목임
 - ※ 피공제자번호 및 적립일수는 건설근로자공제회 누리집→적립일수 확인하기(빠른메뉴)→나의 정보조회 또는 「건설근로자공제회 고객센터 1666-1122」를 통해서 확인 가능
 - ※ 푸른등대 기부장학금 심사기준일 기준 퇴직공제금 기지급(지급청구 중인 자 포함) 받은 근로자 제외(기부처 확인)
 - ※ 건설근로자공제회 장학금 기 수혜자, 협성장학금 기수혜자는 선발 제외(기부처 확인)
 - ※ 푸른등대 건설근로자공제회 기부장학금 기수혜자는 선발 제외(재단 확인)
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 407명
- 지원내용: 학기당 100만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('25년 1학기)
- 평가기준: 가계소득(100점)

- 동점자 처리기준: 건설근로자 하나로 전자카드 소지자의 자녀* > 고학년** > 성적상위자(백분위점수) > 2024년도 퇴직공제 적립일수가 많은 건설근로자의 자녀 > 퇴직공제 총 적립일수가 많은 건설근로자의 자녀 > 연소자

* 신청자격에 해당하는 건설근로자가 소지자여야 하며, 기부처 최종 확인

** 4학년 이상은 모두 4학년으로 간주함

- 비교: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

2. 두나무 UDC

1. 사업 목적

- 컴퓨터 공학/데이터 등 IT 관련 진로에 관심이 있는 저소득층 우수대학생 대상 생활비 지원으로 대한민국 블록체인 산업의 인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 총 30백만 원
 - 생활비 장학금 30백만 원(300만 원 x 10명 x 1개 학기)
 - '25년 중 진행하는 UDC 행사 참여 기회 제공

< 업비트 D 컨퍼런스(Upbit D Conference, UDC) >

UDC는 두나무가 한국의 블록체인 생태계 육성과 확장에 기여하고자 2018년부터 매회 개최하고 있는 글로벌 블록체인 컨퍼런스.
해마다 블록체인 산업의 성장과 발전을 위한 심도 있는 비전을 제시하고, 전 세계의 분야별 전문가들을 통해 인사이트 제공.

- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청 시작일 기준 잔여 정규학기 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: IT 및 블록체인 관련 진로를 꿈꾸는 대학생
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 10명
- 지원내용
 - 학기당 300만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
 - '25년 중 진행하는 UDC 행사 참여 기회 제공

□ 지원기간: 1개 학기(' 25년 1학기)

□ 평가기준

○ (1차) 가계소득(30점) + 성적(70점) + 가산점(5점)*, 2배수 선발

* IT 관련 전국 단위 이상 대회 수상 실적 또는 교육 이수(IT 및 블록체인 관련 교육) 이력이 있는 재증빙자료 필수 제출, 기부처 심사

※ 1차 심사 대상 인원(신청자격 및 성적기준 해당자)이 1차 선발인원에 미달하는 경우 심사 생략 가능

○ (2차) 자기소개서(100점)

※ 자기소개서 심사위원: 기부처 2인

□ 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자(백분위점수) > 연소자

※ 동점자 처리기준은 1차, 2차 심사에 모두 적용

□ 제출서류

○ [필수] 자기소개서(IT/블록체인 분야 커리어 시작을 위한 꿈 계획서) [참고1]

○ [필수] 개인정보 및 초상권 이용 동의 확인서

※ 장학생의 사진, 영상 등을 두나무 홍보 등 목적으로 활용 동의

※ 추후 합격예정자 대상으로 별도 징구 예정, 신청단계에서는 제출 불필요

○ [선택] (가산점) IT 및 블록체인 관련 수상실적 증빙 또는 교육 이수 증빙자료

○ [선택] 자기소개서 심사 참고 자료(포트폴리오 등)

※ 자기소개서에 기재한 내용에 대한 참고자료만 제출(미기재 사항에 대한 자료 제출 불필요)

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고1

자기소개서(두나무UDC)

IT/블록체인 분야 커리어 시작을 위한 꿈 계획서

○ **평가기준**

항목	진솔성	논리성	성실성	성장가능성	목적부합성	합계
배점	20	20	20	20	20	100
점수						

○ **채점기준**

채점기준	매우우수	우수	보통	미흡	매우미흡
점수	20~18	17~15	14~12	11~9	8~5

○ 자기소개서 작성 항목

<p>1. 자기소개 및 가치관(500자 이내)</p> <p><i>IT 및 블록체인 관련 관심 분야 및 관심을 갖게 된 계기, 향후 종사하고 싶은 분야 등</i></p>
<p>2. 졸업 후 IT 및 블록체인 분야에 관련해서 이루고자 하는 꿈과 선정 사유(500자 이내)</p> <p><i>본인의 꿈을 구체적으로 제시</i></p>
<p>3. 목표 달성을 위한 그간의 성과 및 계획(500자 이내)</p> <p><i>그간의 성과와 계획을 구체적으로 작성</i></p>

※ 포트폴리오 등 자기소개서 심사 참고용 자료 제출 가능(신청 시 업로드)

3. 블리자드 엔터테인먼트

1. 사업 목적

- 게임 분야 진로에 관심이 있는 대학생 대상 생활비 지원 및 인재육성 프로그램 지원으로 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

지원규모

- 생활비 장학금: 120백만 원(200만 원 × 30명 × 2개 학기)
- 인재육성 프로그램: 50백만 원('25년 5월, 8월 중 총 2회 개최 예정)[참고1]
- 사업 홍보 비용: 5백만 원(별도 홍보)[참고1]

지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 대학교 재학생

- ※ 전문대, 전공대, 대학원대, 원격대(사이버대, 방송통신대 등), 기능대, 평생교육원 제외
- ※ 신입생·편입생 제외, 신청 시작일 기준 잔여 정규학기가 2개 학기인 자

신청자격(① ~ ② 자격을 모두 충족하는 자)

- ① 게임 업계 관련 진로를 꿈꾸는 대학생 중 2026년도 2월 졸업예정자
 - ※ (예시) IT·컴퓨터·사이언스·게임·아트 관련 전공자 등
- ② 인재육성 프로그램 참석 가능한 자('25년 5월, 8월 중 총 2회 개최 예정)
 - ※ 세부 일정, 장소 등은 합격자 대상으로 추가 안내 예정

성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수

지원인원: 30명

지원내용

- 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 인재육성 프로그램 참가를 통한 진로·비전 탐색 등 교육프로그램 지원
(세부사항 [참고1] 참조)

지원기간: 2개 학기('25년 1학기 ~ '25년 2학기)

□ 평가기준

- (1차) 가계소득(50점) + 성적(50점) + 가산점*(5점), 2배수 선발
 - * 게임 및 IT 관련 전국 단위 이상 대회 수상실적이 있는 자(증빙자료 필수 제출, 가산점 인정 여부는 기부처에서 심사)
 - ※ 1차 심사 대상 인원(신청자격 및 성적기준 해당자)이 1차 선발인원에 미달하는 경우 심사 생략 가능
- (2차) 자기소개서(100점)
 - ※ 자기소개서 심사위원: 기부처 2인

□ 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자(백분위점수) > 연소자

- ※ 동점자 처리기준은 1차, 2차 심사에 모두 적용

□ 계속 장학생 선정기준

- (성적 및 학점) 1학기 백분위 점수 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
 - ※ 단, 졸업학기인 경우 최소 이수학점 기준 적용 제외
- 인재육성 프로그램 참여('25년 5월, 8월 중 1일씩 개최 예정)
 - ※ 질병이나 사고, 채용 관련 면접 일정 등으로 프로그램 불참 시 관련 증빙자료 필수 제출, 참석 인정 여부 기부처와 협의하여 결정
- 중간 보고서 제출('25년 7월 예정)
 - ※ 합격자를 대상으로 제출 방법 등 별도 안내 예정
 - ※ 계속 장학생 선정기준 미충족 시 2학기 계속 장학생 탈락

□ 제출서류

- [필수] 자기소개서(게임 업계 커리어 시작을 위한 계획서)[참고2]
- [필수] 개인정보 및 초상권 이용 동의 확인서
 - ※ 장학생의 사진, 영상 등을 블리자드 엔터테인먼트 홍보 등 목적으로 활용 동의
 - ※ 추후 합격예정자 대상으로 별도 징구 예정, 신청단계에서는 제출 불필요
- [선택] (가산점) 게임 및 IT 관련 수상실적 증빙
- [선택] 자기소개서 심사 참고 자료(포트폴리오 등)
 - ※ 자기소개서에 기재한 내용에 대한 참고자료만 제출(미기재 사항에 대한 자료 제출 불필요)

□ 장학생 협조 사항

- 장학금 수혜 후 졸업 여부 및 취업 현황 조사 시 필수 응답

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고1

인재육성 프로그램 개최 및 사업 홍보 계획(안)

1. 프로그램 개최 계획

□ 목 적

- 푸른등대 블리자드 엔터테인먼트 기부장학금 장학생 대상 인재육성 프로그램 운영으로 게임 분야에 관심이 있는 대학생들의 진로·비전 탐색 및 안정적인 사회진출을 위한 교육 기회 제공

□ 개 요

- 주제: “블리자드 엔터테인먼트와 함께 꿈꾸는 게임 커리어의 시작(가칭)”
- 일정: 2025년 5월, 8월 중 총 2회 개최 예정
- 장소: 프로그램 개최에 적합한 장소 선정
 - ※ 참석 장학생의 교통 편의성 및 위탁업체의 제안을 반영하여 장소 최종 선정 예정
- 사업예산: 약 5천만 원
 - ※ 한국장학재단 계약사무규칙 제13조에 따라 대행사 선정하여 행사 운영 위탁 가능

□ 주요 프로그램(안)

- 블리자드 엔터테인먼트 코리아 탐방 및 멘토링 프로그램 개최
 - 블리자드 엔터테인먼트 현직 종사자가 멘토가 되어 멘티(장학생)의 진로 상담 및 미래 설계 동기부여 등 멘토링 프로그램 진행
- 진로·비전 설정을 위한 방향 설정, 미래 설계 프로그램
 - 게임 관련 현직 종사자(블리자드 엔터테인먼트 임직원 등), 게이머 출신 엔터테이너 강연 프로그램 등 전문가 강연
- 자아존중감 향상, 문제해결 능력 향상 활동
 - 팀 빌딩 활동, 팀별 창의력 활동, 자기 계발 프로그램 등
- 안정적인 사회진출을 위한 교육 프로그램
 - ※ 위 프로그램은 예시이며, 참석 대상자의 특성 및 위탁업체의 제안 프로그램을 반영하여 프로그램 구성 예정

2. 사업 홍보 계획

개요

- 내용: 푸른등대 블리자드 엔터테인먼트 기부장학금 신청 안내
- 기간: 신청 기간 중 약 5~7일('25년 1월 초 예정)
- 매체: 에브리타임(홈카드), 인스타그램 등
- 예산: 총 5백만 원

참고2

자기소개서(블리자드 엔터테인먼트)

□ 게임 분야 커리어 시작을 위한 꿈 계획서

○ 평가기준

항목	진솔성	논리성	성실성	성장가능성	목적부합성	합계
배점	20	20	20	20	20	100
점수						

○ 채점기준

채점기준	매우우수	우수	보통	미흡	매우미흡
점수	20~18	17~15	14~12	11~9	8~5

○ 자기소개서 작성 항목

<p>1. 자기소개 및 가치관(500자 이내)</p> <p>게임 관련 관심 분야 및 관심을 갖게 된 계기, 향후 종사하고 싶은 분야 등</p>
<p>2. 졸업 후 게임 분야에 관련해서 이루고자 하는 꿈과 선정 사유(500자 이내)</p> <p>8월 인재육성 프로그램 진행 시 중간 보고서 발표할 수 있도록 구체적으로 제시</p>
<p>3. 목표 달성을 위한 그간의 성과 및 계획(500자 이내)</p> <p>그간의 성과와 계획을 구체적으로 작성</p>

※ 포트폴리오 등 자기소개서 심사 참고용 자료 제출 가능(신청 시 업로드)

4. 알리익스프레스

1. 사업 목적

- IT 및 AI 분야 진로에 관심이 있는 저소득층 우수 대학생 대상 생활비 지원 및 알리바바 본사(중국 항저우) 견학 프로그램 지원으로 대한민국 IT·AI 산업의 인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모
 - 생활비 장학금: 700백만 원(350만 원 x 100명 x 2개 학기)
 - 알리바바 본사(중국 항저우)견학: 300백만 원('25년 여름방학 중 4박 5일(예정))[참고1]
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청 시작일 기준 잔여 정규학기 2개 학기 이상인 자
- 신청자격(① ~ ② 자격을 모두 충족하는 자)
 - ① IT 및 AI분야 관련 진로를 꿈꾸는 대학생
 - ② '25년 여름방학 중 알리바바 본사(중국 항저우) 견학 프로그램 참석 가능한 자
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 100명
- 지원내용
 - 학기당 350만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
 - 알리바바 본사(중국 항저우) 견학 프로그램 지원(세부사항 [참고1] 참조)
- 지원기간: 2개 학기('25년 1학기 ~ '25년 2학기)

□ 평가기준

- (1차) 가계소득(50점) + 성적(50점) + 가산점*(5점), 2배수 선발

* IT 또는 AI 관련 전국 단위 이상 대회 수상 실적이 있는 자(증빙자료 필수 제출, 가점 인정 여부는 기부처에서 심사)

※ 1차 심사 대상 인원(신청자격 및 성적기준 해당자)이 1차 선발인원에 미달하는 경우 심사 생략 가능

- (2차) 자기소개서(100점)

※ 자기소개서 심사위원: 기부처 2인

□ 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자(백분위점수) > 연소자

※ 동점자 처리기준은 1차, 2차 심사에 모두 적용

□ 계속장학생 선정 기준

- (성적 및 학점) 1학기 백분위 점수 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수

※ 단, 졸업학기인 경우 최소 이수학점 기준 적용 제외

- 알리바바 본사(중국 항저우) 견학 프로그램 참여(25년 여름방학 중 예정)

※ 질병이나 사고, 채용 관련 면접 일정 등으로 프로그램 불참 시 관련 증빙자료 필수 제출, 참석 인정 여부 기부처와 협의하여 결정

□ 제출서류

- [필수] 자기소개서(IT/AI 분야 커리어 시작을 위한 계획서) [참고2]

- [필수] 개인정보 및 초상권 이용 동의 확인서

※ 장학생의 사진, 영상 등을 알리익스프레스 코리아 및 알리바바 홍보 등 목적으로 활용 동의

※ 추후 합격예정자 대상으로 별도 징구 예정, 신청단계에서는 제출 불필요

- [선택] (가산점) IT 및 AI 관련 수상실적 증빙

- [선택] 자기소개서 심사 참고 자료(포트폴리오 등)

※ 자기소개서에 기재한 내용에 대한 참고자료만 제출(미기재 사항에 대한 자료 제출 불필요)

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고1

인재육성프로그램 개최 계획(안)

□ 목적

- 푸른등대 알리익스프레스 기부장학금 장학생 대상 알리바바 본사 탐방 프로그램 운영으로 IT 및 AI 관련 분야에 관심이 있는 대학생들의 진로·비전 탐색 및 안정적인 사회진출을 위한 교육 기회 제공

□ 개 요

- 주제: “알리익스프레스와 함께 꿈꾸는 내 커리어의 시작(가칭)”
- 일정: 2025년 여름방학 중 4박 5일 예정
- 장소: 항저우 알리바바 본사 및 그 일대
- 사업예산: 총 3억 원
 - ※ 한국장학재단 계약사무규칙 제13조에 따라 대행사 선정하여 행사 운영 위탁

□ 주요 프로그램(안)

- 알리바바 본사 탐방 및 현직자와의 만남
 - 항저우에 위치한 알리바바 본사와 캠퍼스를 탐방하며 IT 및 AI 진로에 대한 일경험 제공
 - 알리바바 현직 종사자와의 만남
 - ※ 위 프로그램은 예시이며, 참석 대상자의 특성 및 위탁업체의 제안 프로그램을 반영하여 프로그램 구성 예정

참고2
자기소개서(알리익스프레스)

□ IT/AI 분야 커리어 시작을 위한 계획서

○ 평가기준

항목	진솔성	논리성	성실성	성장가능성	목적부합성	합계
배점	20	20	20	20	20	100
점수						

○ 채점기준

채점기준	매우우수	우수	보통	미흡	매우미흡
점수	20~18	17~15	14~12	11~9	8~5

○ 자기소개서 작성 항목

1. 자기소개 및 가치관(500자 이내)
<i>IT 및 AI 관련 관심 분야 및 관심을 갖게 된 계기, 향후 종사하고 싶은 분야 등</i>
2. 졸업 후 IT 및 AI 분야에 관련해서 이루고자 하는 꿈과 선정 사유(500자 이내)
<i>본인의 꿈을 구체적으로 제시</i>
3. 목표 달성을 위한 그간의 성과 및 계획(500자 이내)
<i>그간의 성과와 계획을 구체적으로 작성</i>
4. 과거 공모전, 서포터즈, 동아리 활동 등 대외활동 참여시 이룩한 성과 및 느낀점(500자 이내)
<i>관련 내용 게시된 SNS 주소를 기재하여도 됨</i>
5. “항저우 알리바바 본사 투어” 시 희망하는 프로그램 내용 (200자 이내)
<i>항저우 알리바바 본사 및 그 일대에서 희망하는 탐방 프로그램 내용 간략히 작성 예시: 항저우 시시 캠퍼스 투어</i>
<i>5번 문항은 향후 투어 프로그램 구성 시 참고할 예정이며, 평가 문항은 아님</i>

※ 포트폴리오 등 자기소개서 심사 참고용 자료 제출 가능(신청 시 업로드)

5. 우미희망재단(유형1)

1. 사업 목적

- 산업재해 근로자 가정의 대학생 대상 생활비 지원으로 산업재해 근로자 가정의 교육비 부담 경감 및 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

지원규모

- 생활비 장학금: 80백만 원(200만 원 x 20명 x 2개 학기)
- 꿈이름 장학금: 20백만 원(100만 원 x 20명 x 1개 학기('25-2학기))
- 인재육성 프로그램: 50백만 원
 - ※ 우미희망재단 기부장학금 유형1, 2 장학생 전체 대상 프로그램 총 50백만 원
- 교육용 전자기기: 10백만 원('25-2학기, 예정금액)
 - ※ 우미희망재단 기부장학금 유형1, 2 장학생 전체 중 '25년 11월 꿈이름결과보고서 제출지만 지원
 - ※ 1학기 장학금 반환, 2학기 계속장학금 탈락자 발생할 경우 잔여 예산 추가 활용

지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문대학교 재학생

- ※ 전공대, 대학원대, 원격대(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
- ※ 신입생·편입생 제외, 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 2개 학기 이상인 자

신청자격(① ~ ② 자격을 모두 충족하는 자)

① 산업재해 사망자의 자녀, 장해판정(1~14급) 근로자 본인 또는 자녀

- ※ 장학금 신청자와 근로자의 가족관계는 '25-1학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 심사함(근로자는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
- ※ 산업재해 사망자 자녀의 경우 가족관계증명서 제출 필요(산정 가구원 포함 불필요)
- ※ 푸른등대 우미희망재단 기부장학금 기수혜자는 선발 제외

② 인재육성 프로그램 참석 가능한 자

- ※ '25년 여름방학 중 1박 2일 개최 예정
- ※ 세부 일정, 장소 등은 합격자 대상으로 추가 안내 예정

성적기준: 직전 정규학기 백분위 75점 이상, 최소 12학점 이상 이수

지원인원: 20명

지원내용

- ('25-1학기) 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- ('25-2학기) 300만 원 지원(생활비 무상보조 및 꿈이룸 장학금으로 정액 지원)
- 인재육성 프로그램 참가를 통한 진로·비전 탐색 등 교육프로그램 지원
(세부사항 [참고1] 자료 참조)
- 교육용 전자기기(1인당 20만 원* 상당, '25-2학기)
 - ※ 우미희망재단 기부장학금 유형1, 2 장학생 전체 중 11월 꿈이룸결과보고서 제출자만 지원
 - * 장학금 반환자 및 계속장학금 탈락자 발생 여부에 따라 변동 가능

지원기간: 2개 학기('25년 1학기 ~ '25년 2학기)

평가기준: 가계소득(70점) + 성적(30점) + 가산점*(5점)

- * 건설 관련 산재일 경우 가산점 부여(보험급여 지급확인원 상 소속 사업장의 업종 (근로복지공단 누리집 사업장 조회 결과)을 기준으로 판단함, 기부처 최종 확인)

동점자 처리기준 : 산업재해사망자 자녀 > 산업재해 장애등급
고등급자(1급→14급 순) > 산업재해 근로자가 본인인 경우 > 학자금
지원구간 낮은 자 > 성적상위자(백분위점수) > 연소자

계속 장학생 선정기준

- (성적 및 학점) 1학기 백분위 점수 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
 - ※ 단, 졸업학기인 경우 최소 이수학점 기준 적용 제외
- 인재육성 프로그램 참여('25년 여름방학 중 1박 2일 예정)
 - ※ 질병이나 사고, 채용 관련 면접 일정 등으로 프로그램 불참 시 관련 증빙자료 필수 제출, 참석 인정 여부 기부처와 협의하여 결정
- 꿈이룸 중간 보고서 제출('25년 6월 말 예정)
 - ※ 합격자를 대상으로 제출 방법 등 별도 안내 예정
 - ※ 계속 장학생 선정기준 미충족 시 '25-2학기 계속 장학생 탈락

제출서류

○ [필수] 자기소개서(꿈이룸 계획서)[참고2]

○ [필수] 보험급여 지급확인원

※ 근로복지공단 고용산재보험 토털서비스에서 발급, 다른 증빙 서류로 대체 불가

○ [선택] 가족관계증명서(산업재해 사망자의 자녀인 경우만 제출)

○ 꿈이룸 중간 보고서('25년 6월 말 예정) 및 결과 보고서('25년 11월 예정) 제출

※ 합격자를 대상으로 제출 방법 등 별도 안내 예정

비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고1

인재육성 프로그램 개최 계획(안)

1. 목적

- 푸른등대 우미희망재단 기부장학금(유형1, 유형2) 장학생 대상 인재육성 프로그램 운영으로 대학생들의 진로·비전 탐색 및 안정적인 사회진출을 위한 교육 기회 제공

2. 프로그램 개최 계획

□ 개 요

- 주제: “푸른등대와 함께 그리는 나의 미래(가칭)”
- 일정: 2025년 여름방학 중 1박 2일 예정
- 장소: 프로그램 개최에 적합한 장소 선정
 - ※ 참석 장학생의 교통 편의성 및 위탁업체의 제안을 반영하여 장소 최종 선정 예정
- 사업예산: 약 5천만 원
 - ※ 한국장학재단 계약사무규칙 제13조에 따라 대행사 선정하여 행사 운영 위탁 가능

□ 주요 프로그램(안)

- 진로·비전 설정을 위한 방향 설정, 미래 설계 프로그램
- 자아존중감 향상, 문제해결 능력 향상 활동
 - 팀 빌딩 활동, 팀별 창의력 활동, 자기 계발 프로그램 등
- 안정적인 사회진출을 위한 교육 프로그램(사회초년생을 위한 금융교육 등)
 - ※ 위 프로그램은 예시이며, 참석 대상자의 특성 및 위탁업체의 제안 프로그램을 반영하여 프로그램 구성

참고2

자기소개서(꿈 이룸 계획서_우미희망재단 유형1)

○ 꿈이룸 계획서 작성 항목

1. 2025년 이내에 이루고자 하는 꿈과 선정 사유(500자 이내)

달성 여부를 파악할 수 있도록 구체적으로 제시
(예시) 토익 800점 달성, 전기기사 자격증 취득, 학기 성적 4.5점 만점 달성 등

2. 목표를 달성하기 위한 계획(500자 이내)

꿈 이룸에 도움이 되도록 2025년 계획을 구체적으로 작성

3. 푸른등대 우미희망재단 기부장학금 사용 계획(500자 이내)

사용처 등을 포함하여 구체적으로 기재
(예시) 토익 도서 구입 및 학원 등록 등

6. 우미희망재단(유형2)

1. 사업 목적

- 저소득층 대학생의 주거비 지원으로 안정적 학업 여건 조성 및 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

□ 지원규모

- 생활비 장학금: 120백만 원(200만 원 x 30명 x 2개 학기)
- 꿈이룸 장학금: 30백만 원(100만 원 x 30명 x 1개 학기('25-2학기))
- 인재육성 프로그램: 50백만 원
 - ※ 우미희망재단 기부장학금 유형1, 2 장학생 전체 대상 프로그램 총 50백만 원

○ 교육용 전자기기: 총 10백만 원('25-2학기, 예정 금액)

- ※ 우미희망재단 기부장학금 유형1, 2 장학생 전체 중 '25년 11월 꿈이룸결과보고서 제출자만 지원
- ※ 1학기 장학금 반환, 2학기 계속장학금 탈락자 발생할 경우 잔여 예산 추가 활용

□ 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문대학교 재학생

- ※ 전공대, 대학원대, 원격대(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
- ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 2개 학기 이상인 자

□ 신청자격(① ~ ③ 자격을 모두 충족하는 자)

① 소속대학 인근* 주거시설**을 임차하여 거주하는 대학생 중 학자금 지원구간 5구간 이내 대학생

- * 소속대학 주소와 임대차계약서의 주소가 동일 시·군일 경우 지원
- ** 기숙사, 전(월)세 원룸, 하숙집, 고시원 등(단, 한국장학재단 연합기숙사 및 창업지원형 기숙사 제외)

② 다문화 가정의 대학생 또는 북한 이탈주민 가정의 대학생 또는 광주광역시·전라남도 소재 고등학교를 졸업한 대학생

- ※ 장학금 신청자와 자격요건에 해당하는 부 또는 모의 가족관계는 '25-1학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(신청 자격에 해당하는 부모는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)

③ 인재육성 프로그램 참석 가능한 자

- ※ '25년 여름방학 중 1박 2일 개최 예정
- ※ 세부 일정, 장소 등은 합격자 대상으로 추가 안내 예정
- ※ 푸른등대 우미희망재단 기부장학금 기수혜자는 선발 제외

성적기준: 직전 정규학기 백분위 75점 이상, 최소 12학점 이상 이수

지원인원: 30명

지원내용

- ('25-1학기) 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- ('25-2학기) 300만 원 지원(생활비 무상보조 및 꿈이룸 장학금으로 정액 지원)
- 인재육성 프로그램 참가를 통한 진로·비전 탐색 등 교육프로그램 지원
(세부사항 [참고1] 자료 참조)
- 교육용 전자기기(1인당 20만 원* 상당, '25-2학기)
 - ※ 우미희망재단 기부장학금 유형1, 2 장학생 전체 중 '25년 11월 꿈이룸결과보고서 제출지만 지원
 - * 장학금 반환자 및 계속장학금 탈락자 발생 여부에 따라 변동 가능

지원기간: 2개 학기('25년 1학기 ~ '25년 2학기)

평가기준: 가계소득(70점) + 성적(30점)

동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자(백분위점수) > 연소자

계속 장학생 선정기준

- (성적 및 학점) 1학기 백분위 점수 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
 - ※ 단, 졸업학기인 경우 최소 이수학점 기준 적용 제외
- 인재육성 프로그램 참여('25년 여름방학 중 1박 2일 예정)
 - ※ 질병이나 사고, 채용 관련 면접 일정 등으로 프로그램 불참 시 관련 증빙자료 필수 제출, 참석 인정 여부 기부처와 협의하여 결정
- 꿈이룸 중간 보고서 제출('25년 6월 말 예정)
 - ※ 합격자를 대상으로 제출 방법 등 별도 안내 예정
 - ※ 계속 장학생 선정기준 미충족 시 '25-2학기 계속 장학생 탈락

□ 제출서류

- [필수] 자기소개서(꿈이름 계획서)[참고2]
- [필수] 주거지원형 기부장학금 신청서, 주거시설 임차 증빙서류
 - ※ 신청시작일 기준 임차 증빙서류가 없는 경우만 [참고3] 주거지원형 기부장학금 신청서를 제출하며, 선발 예정자인 경우 주거시설 임차 증빙서류 요청 예정 (미제출 시 탈락 처리 예정)
- [선택] 다문화 가정
 - ※ 기혼자 제외
 - 한국 국적 취득 전: (부 또는 모) 외국인등록증 또는 영주증
 - 한국 국적 취득 후: (부 또는 모 중 결혼이민자 및 귀화허가를 받은 자) 기본증명서(상세) 또는 국적취득 사실 증명서 등 국적 취득 사실을 확인할 수 있는 서류
 - ※ 단, 기본증명서상 이전 국적이 표시되지 않는 경우 배우자의 제적등본 제출
- [선택] 북한이탈주민: 북한이탈주민등록확인서
- [선택] 고등학교 졸업증명서(광주광역시 또는 전라남도 소재)
- 꿈 이름 중간 보고서('25년 6월 예정) 및 결과 보고서('25년 11월 예정) 제출
 - ※ 합격자를 대상으로 제출 방법 등 별도 안내 예정

□ 주거시설 임차 증빙서류 (상세)

- 전(월세) 주거 유형: 임대차계약서* 1부 + 주민등록등본 1부
 - ※ 한국토지주택공사(LH) 임대 주택일 경우 표준임대차 계약서상 입주자로 판단
- 기숙사 주거 유형: 입실확인서** 1부
- 하숙집(고시원 등) 주거 유형: 입실확인서** 1부 + 하숙집(고시원 등)의 사업자등록증 1부 + 주민등록등본 1부
 - * 임대차계약서의 임차인 인정 범위: (미혼) 본인 또는 부모, (기혼) 본인 또는 배우자
 - ** 입실확인서의 임차인 인정 범위: 대학생(신청자 본인)에 한함
 - ※ 단, 공공 마이데이터 제공 및 연계 동의자는 서류(주민등록등본) 제출 불필요 (공공 마이데이터 동의 절차 참조)
 - ※ 장학금 신청자와 임차인의 가족관계는 '25-1학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(임차인은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)

□ 심사 사항

- ① 임대차계약서의 주소와 소속대학 주소가 동일(시·군 기준)해야 함
 - ② 임대차계약서의 주소에 전입신고한 대학생 단독세대*이거나 임대차 계약서는 작성하였으나 본가에 주소를 둔 채 전입신고하지 않은 대학생일 경우 지원 가능(임대차계약서, 주민등록등본 등을 통해 종합적 검토하여 지원대상 선발 예정)
 - ③ '25년 학업을 위한 지원이므로 임대차계약서의 계약종료일이 '25년 6월 1일 이후일 경우 지원 가능
 - 계약이 연장된 경우 연장됨을 확인할 수 있는 추가서류 필요
- * 대학생 명의 등본상 부, 모친이 미등재된 형태

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고1

인재육성 프로그램 개최 계획(안)

1. 목적

- 푸른등대 우미희망재단 기부장학금(유형1, 유형2) 장학생 대상 인재육성 프로그램 운영으로 대학생들의 진로·비전 탐색 및 안정적인 사회진출을 위한 교육 기회 제공

2. 프로그램 개최 계획

□ 개 요

- 주제: “푸른등대와 함께 그리는 나의 미래(가칭)”
- 일정: 2025년 여름방학 중 1박 2일 예정
- 장소: 프로그램 개최에 적합한 장소 선정
 - ※ 참석 장학생의 교통 편의성 및 위탁업체의 제안을 반영하여 장소 최종 선정 예정
- 사업예산: 약 5천만 원
 - ※ 한국장학재단 계약사무규칙 제13조에 따라 대행사 선정하여 행사 운영 위탁 가능

□ 주요 프로그램(안)

- 진로·비전 설정을 위한 방향 설정, 미래 설계 프로그램
- 자아존중감 향상, 문제해결 능력 향상 활동
 - 팀 빌딩 활동, 팀별 창의력 활동, 자기 계발 프로그램 등
- 안정적인 사회진출을 위한 교육 프로그램(사회초년생을 위한 금융교육 등)
 - ※ 위 프로그램은 예시이며, 참석 대상자의 특성 및 위탁업체의 제안 프로그램을 반영하여 프로그램 구성

참고2

자기소개서(꿈 이룸 계획서_우미희망재단 유형2)

○ 꿈이룸 계획서 작성 항목

1. 2025년 이내에 이루고자 하는 꿈과 선정 사유(500자 이내)

달성 여부를 파악할 수 있도록 구체적으로 제시
(예시) 토익 800점 달성, 전기기사 자격증 취득, 학기 성적 4.5점 만점 달성 등

2. 목표를 달성하기 위한 계획(500자 이내)

꿈 이룸에 도움이 되도록 2025년 계획을 구체적으로 작성

3. 푸른등대 우미희망재단 기부장학금 사용 계획(500자 이내)

사용처 등을 포함하여 구체적으로 기재
(예시) 토익 도서 구입 및 학원 등록 등

참고3

주거지원형 기부장학금 신청서 양식

○ 신청자 인적사항

- 이 름 : 홍길동
- 소속대학 : 기부장학대학교
- 학 과 : 장학학과

○ '25-1학기 대학생 본인 주거지에 대해 아래사항을 작성하여 주시기 바랍니다. (예정사항 포함)

1. 임차유형(택 1)
 - 전(월세) 기숙사 하숙집(고시원) 기타 ()
2. 월 주거(예상) 비용(택 1)
 - 20만 원 미만 20만 원 이상 ~ 50만 원 미만 50만 원 이상
 - ※ 학기/연간 등 일정기간 계약일 경우 월 금액으로 환산하여 기재
3. 임대차계약서(입실확인서 등)의 임차인(택 1)
 - 대학생 본인이 미혼일 경우: 본인 부친 모친
 - 대학생 본인이 기혼일 경우: 본인 배우자
4. 기타사항
 - 대학생 본인 주민등록등본 주소: 00시 00구 00로(예시: 대구광역시 동구 신암로 한국장학재단)
 - 임대차계약서 주소(예정포함): 00시 00구 00로(예시: 서울특별시 중구 남대문로 연세빌딩)
 - 임대차계약서 계약기간(예정포함): 20xx. xx. xx. ~ 20xx. xx. xx.

※ 유의사항

- 신청인 본인은 추후 위 사실을 입증할 수 있는 서류를 제출해야 하며, 확인 불가할 경우 심사 탈락됩니다.
- 작성 내용이 사실과 다르거나 허위로 작성한 경우에는 재단의 정하는 바에 따라 향후 장학금 및 학자금대출이 제한되는 등 불이익 조치를 받을 수 있음을 유의하시기 바랍니다.

본인은 상기 유의사항을 확인하였으며,
위 기술한 내용은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

20 년 _____ 월 _____ 일

신청자 : _____ (서명)
※ 본인 서명 후, 스캔하거나 사진파일로 제출

참고 5

기숙사 입주확인서 (예시)

(제20 - 호)

○○○○○기숙사
입 주 확 인 서

성 명		학 교 명	
호 실	관 호	연 락 처	

상기 학생은 20 년 월 일 부터 20 년 월 일 까지 ○○○○○기숙사에 거주함을 증명합니다.

20 년 월 일

확인자 성명: (서명)

○○○○○기숙사 관장 (직인)

* 목적에 맞게 양식(내용)을 수정하여 사용 가능

7. 유지웅

1. 사업 목적

- 개인 기부금을 활용한 체육계열 우수 대학생 생활비 지원으로 안정적인 학업 여건 조성 및 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 16백만 원(200만 원 × 8명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 대학교 재학생
 - ※ 전문대, 전공대, 대학원대, 원격대(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청사실일 기준 진여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: 체육계열 전공*이면서 학자금 지원구간 3구간 이하인 자
 - * 학과명에 체육 또는 스포츠 단어가 포함되거나 스포츠 종목이 포함된 학과명(예시: 태권도학과)
 - ※ 푸른등대 유지웅 기부장학금 기수혜자 제외
- 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 8명
- 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('25년 1학기)
- 평가기준: 가계소득(60점) + 성적(40점)
- 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자(백분위성적) > 연소자
- 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

8. 정인욱학술장학재단

1. 사업 목적

- 자립준비청년 출신 또는 보호연장아동 대학원생 대상 생활비 장학금 지원으로 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 100백만 원(5백만 원 × 10명 × 2개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적 소지자로, 국내 대학원* 입학예정(확정) 또는 재학 중인 전일제** 과정생

* 「고등교육법」 제29조에 따른 대학원, 제30조 및 별도 설립법에 따라 설립된 대학원대학, 특별법에 근거하여 설립된 일반대학원(한국과학기술원, 광주과학기술원, 대구경북과학기술원, 울산과학기술대학교, 서울대학교, 인천대학교, 한국농수산대학, 한국에너지공과대학, 한국전통문화대학교), 단 원격대학(방송통신대, 사이버대 등)은 제외

** 전일제 여부는 4대 보험 가입(4대 사회보험 가입자 가입내역 확인서 제출) 여부로 판단하되, 4대 보험 가입이 된 경우라도 소속 대학에서 전업 학생임을 인정하는 경우 전일제 학생으로 인정 가능(소속학교 전일제 증명서 또는 (참고)대학원 전일제 증명서 제출 필요)

※ 학·석사 또는 석·박사 통합/연계과정생도 지원 대상에 포함

※ 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 2개 학기 이상인 자

- 신청자격: 자립준비청년(보호연장아동 포함)

※ 일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등 출신은 신청불가

- 지원인원: 10명

- 지원내용: 학기당 5백만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)

- 지원기간: 2개 학기('25년 1학기 ~ '25년 2학기)

- 평가기준

○ (1차) 자기소개서(100점) + 가산점*(5점), 1.5배수 선발

* 푸른등대 정인욱학술장학재단 기수혜자(단 반환이력 있는 자 제외)

※ 자기소개서 심사위원(2인): 기부처 1인 + 한국장학재단 1인 심사(내부 또는 외부)

※ 1차 심사 대상 인원(신청자격 해당자)이 1차 선발인원에 미달하는 경우 심사 생략 가능

○ (2차) 면접심사(100점)

- ※ 심사위원(3인): 기부처 1인, 재단 내부 1인, 외부위원 1인
- ※ 2차 심사(면접) 최저 합격점수: 60점

□ 동점자 처리기준

- 1차 평가: 가산점이 부여된 자 > 연소자
- 2차 평가: 1차 평가 점수가 높은자 > 가산점이 부여된 자 > 연소자

□ 계속장학생 선발기준

- (성적기준) '25-1학기 백분위 70점(C학점) 이상
 - ※ 성적 산출 불가 시 이용 가능한 최종학기 성적 적용
- (제출서류) 학업계획 중간보고서
 - ※ 합격자 대상 '25년 8월 중 별도 제출 안내, 미제출 시 계속장학금 지원 불가
- 기부처 장학생 의무규정 미준수 시 장학금 지급 중단될 수 있음
 - ※ 장학생 의무규정 준수 동의서는 합격 예정자를 대상으로 별도 제출 안내

□ 제출서류

○ (필수)자립준비청년(보호연장아동 포함) 증명서류

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년 (보호종료 5년 경과 청년 포함)		보호종료확인서	('20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 ('20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
보호연장 아동	아동복지시설*	입소사실확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호 확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터

* 「아동복지법」 상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정만 해당 (일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)

○ (필수) 입학확인서(신입생)* 또는 재학증명서(재학생)

* 입학 확인서 미제출자 '25년 3월 중 별도 제출(안내 예정)

○ (필수) 4대 사회보험 가입자 가입내역 확인서

○ (선택) 소속대학 전일제 증명서 또는 대학원 전일제 증명서*(참고2)

* 소속학교에 전일제 증명하는 별도 양식이 없는 경우, 참고2 '대학원 전일제 과정 증명서'에 소속대학원 학과장 이상의 직인을 날인하여 제출 가능

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고1

자기소개서(정인욱학술장학재단)

○ **평가기준**

항목	진솔성	논리성	성실성	성장가능성	목적부합성	합계
배점	20	20	20	20	20	100
점수						

○ **채점기준**

채점기준	매우우수	우수	보통	미흡	매우미흡
점수	20~18	17~15	14~12	11~9	8~5

○ **자기소개서 작성 항목**

<p>1. 자기소개 및 가치관(750자 이내)</p>
<p>2. 대학원에 진학하기 위한 노력, 전공 선정 사유(750자 이내)</p>
<p>3. 연구계획서(1,500자 이내) ※ 대학원 연구 계획을 자유롭게 기재</p>

참고2

대학원 전일제 과정 증명서

대학원 전일제 과정 증명서

전 공				학 번	
성 명		성 별		생년월일	

위 학생은 우리 대학원 ○○○학과(전공)에 재학중
 (또는 입학예정)인 전일제 과정에 재학(또는, 입학예정)임을
 확인합니다.

20 년 월 일

○○대학 ○○○대학원장(또는 학과장) (직인)

한국장학재단 이사장 귀하

9. 한국전력공사

1. 사업 목적

- 전기공학·에너지 전공 대학생 대상 생활비 지원으로 미래 인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 120백만 원(200만 원 × 30명 × 2개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대학(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 신청 시작일 기준 현재 잔여 정규학기가 2개 학기 이상인 자
- 신청자격: 광주광역시 및 전라남도 2~4학년 재학생 중 학자금 지원구간 5구간 이하이며 학과명에 아래 단어가 포함된 자
 - ※ 지역 구분: 대학 소재지 주소 기준 적용
- 학과명 포함 단어: 전기, 에너지
 - ※ 타분야 전공으로 전과 시 장학생 자격상실
 - ※ 푸른등대 한국전력공사 기부장학금 기수혜자는 선발 제외
 - ※ '25년도 한국전력공사 전기공학 장학생으로 선발된 자는 선발제외(기부처 확인)
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 30명
- 지원내용: 학기당 2백만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 2개 학기('25년 1학기 ~ '25년 2학기)
- 평가기준
 - (1차) 가계소득(60점) + 성적(40점), 2배수 선발
 - ※ 1차 심사 대상 인원(신청자격 및 성적기준 해당자)이 1차 선발인원에 미달하는 경우 심사 생략 가능
 - (2차) 생활환경(50점)* + 경진대회 입상경력(10점)**
 - * 생활환경: 장애인, 북한이탈주민, 자립준비청년, 학생가장, 다문화가정에 해당하는 자(각 항목 당 10점 부여)
 - ** 전기·에너지 분야 경진대회 입상 경력(최우수상·금상(대상) 10점, 우수상·은상 5점, 기타 입상 3점, 기부처 최종 확인)

- 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자(백분위 점수) > 생활환경 가산점 있는 자* > 경진대회 입상경력이 있는 자** > 연소자

* 생활환경 가산점 한 개 이상 해당자는 하나로 간주

** 경진대회 입상경력이 한 개 이상 해당자는 하나로 간주

□ 계속 장학생 선정기준

- (성적 및 학점) 1학기 백분위 점수 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- (학과명) 전기, 에너지 단어 포함

※ 단, 졸업학기인 경우 최소 이수학점 기준 적용 제외

□ 제출서류

○ [선택] 생활환경(사회적 배려계층)(택1)

※ 장학금 신청자와 사회배려계층의 가족관계는 '25-1학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(사회배려계층은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)

- 장애인: 장애인증명서(또는 장애인등록증)

※ 장애인 인정 범위: 장학금 신청자 본인

- 북한이탈주민: 북한이탈주민등록확인서

- 자립준비청년(보호연장아동 포함)

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년 (보호종료 5년 경과 청년 포함)		보호종료 확인서	(’20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 (’20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
보호연장 아동	아동복지시설*	입소사실확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호 확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터

* 「아동복지법」 상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정만 해당 (일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)

- 학생가장: 가족관계증명서

※ 부모의 사망으로 가계를 책임지고 있는 만 34세 이하*의 대학생(기혼자 제외)

* 만 나이 기준은 신청 시작일 기준으로 함

- 다문화 가정

※ 기혼자 제외

- 한국 국적 취득 전: (부 또는 모) 외국인등록증 또는 영주증
- 한국 국적 취득 후: (부 또는 모 중 결혼이민자 및 귀화 허가를 받은 자)
기본증명서(상세) 또는 국적 취득 사실 증명서 등 국적
취득 사실을 확인할 수 있는 서류

※ 단, 기본증명서상 이전 국적이 표시되지 않는 경우 배우자의 제적등본 제출

○ [선택] 경진대회 입상경력 확인 서류

- 상장 및 관련 서류: 전기·에너지 분야 관련 경진대회 입상 증명

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

10. 한국토지주택공사

1. 사업 목적

- 임대주택 저소득층 대학생 대상 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 154백만 원(200만 원 × 77명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대(사이버대, 방송통신대 등), 기능대, 평생교육원 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: 한국토지주택공사(LH) 임대주택 거주* 대학생 중 학자금 지원구간 3구간 이하인 자

- * 1) LH 임대주택의 계약자가 장학금 신청자 본인인 경우
- 2) LH 임대주택의 계약자가 장학금 신청자 본인이 아닌 경우
 - ① (미혼자) LH 임대주택의 계약자가 부 또는 모인 경우 인정(한부모가족지원법 제5조의2에 해당하는 조손 가정의 경우 계약자가 조부 또는 조모인 경우도 인정, 조손가정 여부는 한부모가족 증명서 상 세대주와의 관계를 기준으로 판단함)
 - ② (기혼자) LH 임대주택의 계약자가 배우자인 경우 인정
- ※ LH 임대주택여부(계약자명, 계약자 주민등록번호, 계약자 핸드폰번호, 신청자 거주지 주소의 LH 임대주택 해당여부 등) 기부처 최종 확인
- ※ LH 임대주택의 계약자가 장학금 신청자 본인이 아닌 경우, 장학금 신청자와 계약자의 가족관계는 '25-1학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 심사함(계약자는 학자금 지원구간 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함, 조손 가정의 경우 제외)
- ※ LH 임대주택의 계약자가 장학금 신청자 본인이 아닌 경우, 계약자가 LH 임대주택에 세대원 또는 세대주로 거주 중이어야 함
- ※ 푸른등대 기부장학금 신청기간 내 LH 임대주택에 거주 중이어야 하며(신청 시작일 기준 최근 1개월 이내 발급서류로 확인될 경우, 거주 중으로 간주), 신청기간 내 LH 임대주택 계약기간이 포함되어야 함
- ※ 푸른등대 한국토지주택공사(LH) 기부장학금 기수혜자는 선발 제외

- 성적기준 : 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수

- 지원인원: 77명
 - 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
 - 지원기간: 1개 학기('25년 1학기)
 - 평가기준: 가계소득(60점) + 성적(40점)
 - 동점자 처리기준 : 계약자가 자립준비청년* 본인인 경우 > 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자(백분위 점수) > 연소자
- * 보호연장아동인 경우도 포함

제출서류

- [필수] 본인 명의 주민등록등본*, 계약자 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서(참고)**, 계약자 신분증 사본

* 단, 공공 마이데이터 제공 및 연계 동의자는 서류(주민등록등본) 제출 불필요 (공공 마이데이터 동의 절차 참조)

** 계약자 명의의 동의서 제출 필요, 계약자가 장학금 신청자 본인인 경우 동의서 및 신분증 사본 제출 불필요

- [선택] 조손 가정*: 한부모가족 증명서

* 「한부모가족지원법」에 의한 한부모 가정(조손 가정인 경우)

- [선택] 자립준비청년(보호연장아동 포함) 증명서류

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년 (보호종료 5년 경과 청년 포함)		보호종료 확인서	(’20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 (’20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
보호연장 아동	아동복지시설*	입소사실 확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호 확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터

* 「아동복지법」 상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정만 해당 (일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)

- 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

11. 한국투자공사[유형1]

1. 사업 목적

- 자립준비청년(보호연장아동 포함) 대학교 신입생 대상 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 110백만 원(250만 원 × 22명 × 2개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 신입생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생만 지원 가능(편입생, 재입학생 제외)
 - ※ 선발 시 성적 기준 없음(신입생 선발)
- 신청자격: 자립준비청년(보호연장아동 포함)
 - ※ 일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등 출신은 신청불가
- 계속장학생 선발기준
 - (성적기준) 직전 정규학기 백분위 70점 이상, 최소 12학점 이상 이수
 - (제출서류) 중간보고서('25. 8. 31.까지 제출)
 - ※ 양식 및 제출 방법은 합격자 대상으로 별도 안내 예정
- 지원인원: 22명
- 지원내용: 학기당 250만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 2개 학기('25년 1학기 ~ '25년 2학기)
- 평가기준: 가계소득(70점) + 자기소개서*(30점) + 가산점**(5점)
 - * 자기소개서 심사위원: 한국장학재단 추천 2인 심사(내부 또는 외부)
 - ** 학생 본인이 장애인 또는 미혼모·미혼부인 경우 가산점 부여
- 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 연소자

□ 제출서류

- [필수] 자기소개서[참고]
- [필수] 자립준비청년(보호연장아동 포함) 증명서류

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년 (보호종료 5년 경과 청년 포함)		보호종료확인서	('20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 ('20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
보호연장 아동	아동복지시설*	입소사실확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호 확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터

* 「아동복지법」 상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정만 해당 (일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)

- [선택] 장애인: 장애인증명서(또는 장애인등록증)
 - ※ 본인인 경우만 인정(부 또는 모의 장애인증명서 인정 불가)
- [선택] 미혼모·미혼부: 혼인관계증명서(상세)
 - ※ 본인인 경우만 인정

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고
자기소개서(한국투자공사 유형1)

○ 평가기준

항목	진솔성	논리성	성실성	성장가능성	목적부합성	합계
배점	20	20	20	20	20	100
점수						

○ 채점기준

채점기준	매우우수	우수	보통	미흡	매우미흡
점수	20~18	17~15	14~12	11~9	8~5

○ 자기소개서 작성 항목

1. 자기소개 및 가치관(500자 이내)
2. 대학에 진학하기 위한 노력, 전공 선정 사유(500자 이내)
3. 대학 진학 후 이루고자 하는 목표 및 달성을 위한 계획(500자 이내)
4. 사회에 기여하기 위한 노력과 계획(500자 이내) ※ 봉사활동 실적 포함
5. 자유기재(500자 이내) ※ 자신을 표현할 수 있는 장점과 역량 등을 자유롭게 기술

12. 한국투자공사(유형2)

1. 사업 목적

- 다문화 가정 대학생에 대한 생활비 장학금 지원으로 미래인재 양성 및 사회통합에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 50백만 원(250만 원 × 10명 × 2개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 2개 학기 이상인 자
- 신청자격: 다문화가정의 대학생 자녀(기혼자 제외)
 - ※ 장학금 신청자와 신청 자격에 해당하는 부 또는 모의 가족관계는 '25-1학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(신청 자격에 해당하는 부 또는 모는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 70점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 10명
- 지원내용: 학기당 250만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 2개 학기('25년 1학기 ~ '25년 2학기)
- 평가기준
 - (1차) 가계소득(70점) + 성적(30점), 2배수 선발
 - ※ 1차 심사 대상 인원(신청자격 및 성적기준 해당자)이 1차 선발인원에 미달하는 경우 심사 생략 가능
 - (2차) 자기소개서*(100점) + 가산점**(5점)
 - * 자기소개서 심사위원: 한국장학재단 추천 2인 심사(내부 또는 외부)
 - ** 학생 본인이 장애인 또는 학생 부모가 한부모인 경우 가산점 부여
- 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 연소자
 - ※ 동점자 처리기준은 1차, 2차 심사에 모두 적용

□ 계속장학생 선발기준

- (성적 및 학점) 1학기 백분위 점수 70점 이상, 최소 12학점 이상 이수
 - ※ 단, 졸업학기인 경우 최소 이수학점 기준 적용 제외
- (제출서류) 중간보고서('25. 8. 31.까지 제출)
 - ※ 양식 및 제출 방법은 합격자 대상으로 별도 안내 예정

□ 제출서류

- [필수] 자기소개서[참고]
- [필수] 다문화 가정
 - ※ 기혼자 제외
 - 한국 국적 취득 전: (부 또는 모) 외국인 등록증 또는 영주증
 - 한국 국적 취득 후: (부 또는 모 중 결혼 이민자 및 귀화허가를 받은 자) 기본증명서(상세) 또는 국적취득 사실 증명서 등 국적취득 사실을 확인할 수 있는 서류
 - ※ 단, 기본증명서 상 이전 국적이 표시되지 않은 경우 배우자의 제적등본 제출
- [선택] 장애인: 장애인증명서(또는 장애인등록증) (선택제출서류)
 - ※ 본인인 경우만 인정(부 또는 모의 장애인증명서 인정 불가)
- [선택] 한부모가정: 한부모 가족 증명서 (선택제출서류)
 - ※ 「한부모가족지원법」에 의한 한부모 가정(학생 부모가 한부모인 경우)

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고

자기소개서(한국투자공사 유형2)

○ **평가기준**

항목	진솔성	논리성	성실성	성장가능성	목적부합성	합계
배점	20	20	20	20	20	100
점수						

○ **채점기준**

채점기준	매우우수	우수	보통	미흡	매우미흡
점수	20~18	17~15	14~12	11~9	8~5

○ **자기소개서 작성 항목**

<p>1. 자기소개 및 가치관(500자 이내)</p>
<p>2. 대학 졸업 후 이루고자 하는 목표 및 달성을 위한 계획(500자 이내)</p>
<p>3. 사회에 기여하기 위한 노력과 계획(500자 이내) ※ 봉사활동 실적 포함</p>
<p>4. 자유기재(500자 이내) ※ 자신을 표현할 수 있는 장점과 역량 등을 자유롭게 기술</p>

13. 홈앤쇼핑(유형1)

1. 사업 목적

- 방송 전공 저소득층 우수 대학생 대상 장학금 지원으로 미래인재 양성

2. 사업 내용

- 지원규모: 22백만 원(100만 원 × 22명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: 학자금 지원구간 6구간 이내이며, 방송* 전공자
 - * 신청자 학과명에 ‘방송’ 또는 ‘미디어’ 라는 단어가 포함된 자
 - ※ 푸른등대 홈앤쇼핑 기부장학금(홈앤스마일, 유형1,유형2,유형3) 기 수혜자는 선발 제외
- 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 총 22명
- 지원내용: 학기당 1백만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('25년 1학기)
- 평가기준: 가계소득(50점) + 성적(50점)
- 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 다자녀 가정 > 성적상위자(백분위 점수)
> 연소자
- 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

14. 홈앤쇼핑(유형2)

1. 사업 목적

- 택배업 종사자(택배기사) 자녀에 대한 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 35백만 원(100만 원 × 35명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: 택배업* 1년 이상** 종사하고 있는 택배기사의 자녀 중 학자금 지원구간 6구간 이하인 자
 - * CJ대한통운, 롯데택배(롯데글로벌로지스), 한진택배에 소속된 택배기사
 - ** 1) 푸른등대 기부장학금 신청기간 내 재직 중임이 확인되어야 함(푸른등대 기부장학금 심사기준일 기준 퇴직 또는 휴직 상태인 경우 선발 제외)
 - 2) 푸른등대 기부장학금 심사기준일 기준 1년 이상 재직하였음이 확인되어야 함
 - CJ대한통운, 롯데택배, 한진택배 중 2개 사 이상의 근무 기간을 합쳐서 재직기간 1년 이상이 되는 경우, 신청 시 해당 회사의 재직 정보를 모두 작성하고 근무 기간 확인될 경우 합산하여 기간 산정 가능(재직기간이 연속되지 않아도 인정)
 - ※ 신청 시 작성한 택배기사 인적사항을 기준으로 재직여부 및 1년 이상 종사여부 확인(기부처 확인)
 - ※ 장학금 신청자와 택배기사의 가족관계는 해당 학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 심사함(택배기사는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
 - ※ 푸른등대 홈앤쇼핑 기부장학금(홈앤스마일, 유형1,유형2,유형3) 기 수혜자는 선발 제외
- 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 35명
- 지원내용: 학기당 1백만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('25년 1학기)
- 평가기준: 가계소득(50점) + 성적(50점)

- 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 다자녀 가정 > 성적상위자(백분위 점수)
> 연소자
- 제출서류
 - (필수) 택배기사 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서(참고),
택배기사 신분증 사본
 - ※ 택배기사 명의의 동의서 및 신분증 사본 제출 필요
- 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

15. KDB나눔재단

1. 사업 목적

- 취업 준비생·예체능 계열 저소득층 대학생 대상 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 225백만 원(250만 원 × 45명 × 2개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 대학교 3학년* 재학생
 - ※ 전문대, 전공대, 대학원대, 원격대학(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 2개 학기 이상인 자
 - * 정규학기 4개 학기 이상 이수 완료자이며, 학사원장 상 3학년인 경우
- 신청자격(① ~ ② 자격을 모두 충족하는 자)

① 선발 분야별(일반분야, 특기분야) 기준을 충족하는 대학생

선발 분야	일반 분야(35명)	특기 분야(10명)
선발 자격 (공통)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지원구간 3구간 이내 또는 사회배려계층* 대학생 * 장애인, 북한이탈주민가정, 자립준비청년(보호연장아동포함), 한부모 가정, 학생기장, 다문화 가정 	
전공 분야	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전공 제한 없음 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예체능 계열 전공자* * 음악, 체육, 미술, 공연예술 등 관련 학과 ('25년도 대학별 학과 계열 분류체계에 의함)

② 인재육성 프로그램* 참가가 가능한 자

- * 자기계발, 진로설정 등 인재육성 프로그램 진행('25년 5월 중 1박 2일 KDB나눔재단 주최로 진행 예정)
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원내용: 학기당 250만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)

□ 지원인원: 45명(일반분야: 35명, 특기분야: 10명)

□ 지원기간: 2개 학기('25년 1학기 ~ '25년 2학기)

□ 평가기준(분야별 선발)

○ (1차) 가계소득(50점) + 성적(50점), 3배수 선발

※ 1차 심사 대상 인원(신청자격 및 성적기준 해당자)이 1차 선발인원에 미달하는 경우 심사 생략 가능

○ (2차) 자기소개서(100점) + 생활환경(5점)*

* 생활환경: 장애인, 북한이탈주민, 자립준비청년(보호연장아동 포함), 한부모가정, 학생가장, 다문화 가정에 해당하는 재생활환경 한 개 이상 해당자는 5점 가산점 부여

구분	1차 선발 인원	2차 최종 선발 인원*
일반 분야	105명 (3배수)	35명
특기 분야	30명 (3배수)	10명
합계	135명	45명

* 자기소개서 심사 결과에 따라 분야별 최종 선발 인원은 변경될 수 있음

※ 2차 심사(자기소개서) 최저 합격점수: 60점

※ 자기소개서 심사위원: 기부처 2인(기부처 담당자 또는 기부처 추천 전문가)

□ 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 생활환경 가산점 있는 자* > 성적상위자(백분위 점수) > 연소자

* 생활환경 가산점 한 개 이상 해당자는 하나로 간주

※ 동점자 처리기준은 1차, 2차 심사에 모두 적용

□ 계속 장학생 선정기준

○ (성적 및 학점) 1학기 백분위 점수 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수

※ 단, 졸업학기인 경우 최소 이수학점 기준 적용 제외

□ 제출서류: 사회배려계층 확인 서류(택1)*

* 학자금 지원구간 3구간 이내일 경우는 서류제출 필요 없음

※ 장학금 신청자와 사회배려계층의 가족관계는 '25-1학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(사회배려계층은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)

○ 장애인: 장애인증명서(또는 장애인등록증)

- ※ 장애인 인정 범위: 장학금 신청자 본인
- 북한이탈주민: 북한이탈주민등록확인서
 - ※ 북한이탈주민 인정 범위: 장학금 신청자 본인 또는 자녀
- 자립준비청년(보호연장아동 포함)

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년 (보호종료 5년 경과 청년 포함)		보호종료확인서	(’20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 (’20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
보호연장 아동	아동복지시설*	입소사실확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호 확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터

* 「아동복지법」 상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정만 해당 (일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)

- 한부모 가정: 한부모가족 증명서
 - ※ 「한부모가족지원법」에 의한 한부모 가정(학생 부모가 한부모인 경우)
- 학생가장: 가족관계증명서
 - ※ 부모의 사망으로 가계를 책임지고 있는 만 34세 이하*의 대학생(기혼자 제외)
 - * 만 나이 기준은 신청 시작일 기준으로 함
- 다문화 가정
 - ※ 기혼자 제외
 - 한국 국적 취득 전: (부 또는 모) 외국인등록증 또는 영주증
 - 한국 국적 취득 후: (부 또는 모 중 결혼이민자 및 귀화허가를 받은 자) 기본증명서(상세) 또는 국적취득 사실 증명서 등 국적 취득 사실을 확인할 수 있는 서류
 - ※ 단, 기본증명서상 이전 국적이 표시되지 않은 경우 배우자의 제적등본 제출

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고

자기소개서(KDB나눔재단)

○ **평가기준**

항목	진솔성	논리성	성실성	성장가능성	목적부합성	합계
배점	20	20	20	20	20	100
점수						

○ **채점기준**

채점기준	매우우수	우수	보통	미흡	매우미흡
점수	20~18	17~15	14~12	11~9	8~5

○ **자기소개서 작성 항목**

1. 자기소개 및 가치관(1,000자 이내)
2. 자신이 이 장학금의 수혜자로서 적합한 이유(500자 이내)
3. 진로 목표 및 달성을 위한 노력과 성과(500자 이내) ※ 어학성적, 자격증 취득, 수상실적 포함
4. 사회발전에 기여하기 위한 노력과 계획(500자 이내) ※ 봉사활동 실적 포함
5. 자유기재(500자 이내) ※ 자신을 표현할 수 있는 장점과 역량 등을 자유롭게 기술

16. KOSAF기부펀드(유형2)

1. 사업 목적

- KOSAF기부펀드의 기부금을 활용한 대학생 주거비 지원으로 안정적인 학업 여건 조성 및 미래인재 양성에 기여

KOSAF기부펀드의 재원은 기부장학금 명칭이 별도 부여되지 않은 개인 및 법인 (사업 종료 후 잔액 포함)의 기부금으로 조성됨

2. 사업 내용

- 지원규모: 200백만 원 (200만 원 × 100명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대학(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: 소속대학 인근* 주거시설**을 임차하여 거주하는 대학생 중 학자금 지원구간 3구간 이하인 자
 - * 소속대학 주소와 임대차계약서의 주소가 동일 시·군일 경우 지원
 - ** 기숙사, 전(월)세 원룸, 하숙집, 고시원 등단 한국장학재단 연합기숙사 및 창업지원형 기숙사 제외
 - ※ KOSAF기부펀드(유형2) 기수혜자 제외
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 100명
- 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('25년 1학기)
- 평가기준: 가계소득(60점) + 성적(40점)
- 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 순 > 성적상위자(백분위 점수) > 연소자
- 제출서류: 주거시설 임차 증빙 서류, 주거지원형 기부장학금 신청서
 - ※ 단, 신청 시작일 기준 임차 증빙서류가 없는 경우만 [참고1] 주거지원형 기부장학금 신청서를 제출하며, 선발 예정자인 경우 주거시설 임차 증빙서류 요청 예정(미제출 시 탈락 처리 예정)

□ 주거시설 임차 증빙서류 (상세)

- 전(월세) 주거 유형: 임대차계약서* 1부 + 주민등록등본 1부

※ 한국토지주택공사(LH) 임대 주택일 경우 표준임대차 계약서상 입주자로 판단

- 기숙사 주거 유형: 입실확인서** 1부

- 하숙집(고시원 등) 주거 유형: 입실확인서** 1부 + 하숙집(고시원 등)의
사업자등록증 1부 + 주민등록등본 1부

* 임대차계약서의 임차인 인정 범위: (미혼) 본인 또는 부모, (기혼) 본인 또는 배우자

** 입실확인서의 임차인 인정 범위: 대학생(신청자 본인)에 한함

※ 단, 공공 마이데이터 제공 및 연계 동의자는 서류(주민등록등본) 제출 불필요
(공공 마이데이터 동의 절차 참조)

※ 장학금 신청자와 임차인의 가족관계는 '25-1학기 학자금 지원구간 산정 시
포함된 가구원을 기준으로 함(임차인은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)

□ 심사 사항

- ① 임대차계약서의 주소와 소속대학 주소가 동일(시·군 기준)해야 함
- ② 임대차계약서의 주소에 전입신고한 대학생 단독세대*이거나 임대차계약서는
작성하였으나 본가에 주소를 둔 채 전입신고하지 않은 대학생일 경우 지원
가능(임대차계약서, 주민등록등본 등을 통해 종합적 검토하여 지원대상 선발 예정)
- ③ '25년도 1학기 학업을 위한 지원이므로 임대차계약서의 계약종료일이
'25년 6월 1일 이후일 경우 지원 가능

- 계약이 연장된 경우 연장됨을 확인할 수 있는 추가 서류 필요

* 대학생 명의 등본 상 부, 모친이 미등재된 형태

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 한국장학재단이 정함

참고1

주거지원형 기부장학금 신청서 양식

○ 신청자 인적사항

- 이 름 : 홍길동
- 소속대학 : 기부장학대학교
- 학 과 : 장학학과

○ '25-1학기 대학생 본인 주거지에 대해 아래사항을 작성하여 주시기 바랍니다. (예정사항 포함)

1. 임차유형(택 1)

- 전(월세) 기숙사 하숙집(고시원) 기타 ()

2. 월 주거(예상) 비용(택 1)

- 20만 원 미만 20만 원 이상~ 50만 원 미만 50만 원 이상
 ※ 학기/연간 등 일정기간 계약일 경우 월 금액으로 환산하여 기재

3. 임대차계약서(입실확인서 등)의 임차인(택 1)

- 대학생 본인이 미혼일 경우: 본인 부친 모친
- 대학생 본인이 기혼일 경우: 본인 배우자

4. 기타사항

- 대학생 본인 주민등록등본 주소: 00시 00구 00로(예시: 대구광역시 동구 신암로 한국장학재단 2층 인재육성장학부)
- 임대차계약서 주소(예정포함): 00시 00구 00로(예시: 서울특별시 중구 남대문로 연세빌딩 24층)
- 임대차계약서 계약기간(예정포함): 20xx. xx. xx. ~ 20xx. xx. xx.

※ 유의사항

- 신청인 본인은 추후 위 사실을 입증할 수 있는 서류를 제출해야 하며, 확인 불가할 경우 심사 탈락됩니다.
- 작성 내용이 사실과 다르거나 허위로 작성한 경우에는 재단의 정하는 바에 따라 향후 장학금 및 학자금대출이 제한되는 등 불이익 조치를 받을 수 있음을 유의하시기 바랍니다.

본인은 상기 유의사항을 확인하였으며,
 위 기술한 내용은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

20 년 ____ 월 ____ 일

신청자 : _____ (서명)
 ※ 본인 서명 후, 스캔하거나 사진파일로 제출

참고2

하숙집 · 고시원 확인서 (예시)

하숙집 · 고시원 확인서

1. 하숙집 · 고시원 주인(임대인) 인적사항			
성명	주민등록번호 (앞 7자리 기재)	주소	연락처
	590415 - 2(예시)		
2. 학생(입차인) 인적사항			
성명	주민등록번호 (앞 7자리 기재)	주소	연락처
	020319 - 1(예시)		
3. 하숙(입실) 현황			
하숙(입실)기간	년 월 일 ~ 현재		
총 하숙비(입실료)	월금 총 원	숙박비(입실료)	월금 원
		식대	월금 원
<p>상기와 같이 위 학생이 본 하숙집 · 고시원에 하숙(입실)함을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p>확인자 (하숙집 · 고시원 주인) 주 소 : 성 명 : (인) 사업자등록번호 :</p> <p style="text-align: center;">한국장학재단 이사장 귀하</p>			
비고	확인자의 주소가 사업장 주소와 다른 경우, 임차계약서, 재산세납부영수증, 건축물대장, 등기부등본 등 추가 제출 요청할 수 있음		

* 목적에 맞게 양식(내용)을 수정하여 사용 가능

참고3

기숙사 입주확인서 (예시)

(제20 - 호)

○○○○○기숙사
입 주 확 인 서

성 명		학 교 명	
호 실	관 호	연 락 처	

상기 학생은 20 년 월 일 부터 20 년 월 일 까지 ○○○○○기숙사에 거주함을 증명합니다.

확인자 성명: (서명)

○○○○○기숙사 **관장 (직인)**

* 목적에 맞게 양식(내용)을 수정하여 사용 가능

17. 키움증권

1. 사업 목적

- 사회배려계층 대학생 대상 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용(안)

- 지원규모: 100백만 원(200만 원 × 50명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청사직일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: 학자금 지원구간 3구간 이내 대학생
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원인원: 50명
- 지원기간: 1개 학기('25년 1학기)
- 평가기준: 가계소득(50점) + 성적(50점) + 가산점(5점)*
 - * 사회배려계층(장애인, 북한이탈주민, 자립준비청년(보호연장아동 포함), 한부모 가정, 학생가장, 다문화 가정)) 대학생인 경우 5점 가산점 부여 (가산점 중복 부여 없음)
- 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자(백분위 점수) > 연소자
- 제출서류: 사회배려계층 확인 서류(택1)*
 - ※ 장학금 신청자와 사회배려계층의 가족관계는 '25-1학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(사회배려계층은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
 - 장애인: 장애인증명서(또는 장애인등록증)
 - ※ 장애인 인정 범위: 장학금 신청자 본인
 - 북한이탈주민: 북한이탈주민등록확인서
 - ※ 북한이탈주민 인정 범위: 장학금 신청자 본인 또는 자녀

○ 자립준비청년(보호연장아동 포함)

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년 (보호종료 5년 경과 청년 포함)		보호종료 확인서	(’20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 (’20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
보호연장 아동	아동복지시설*	입소사실 확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호 확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터

* 「아동복지법」 상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정만 해당 (일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)

○ 한부모 가정: 한부모가족 증명서

※ 「한부모가족지원법」에 의한 한부모 가정(학생 부모가 한부모인 경우)

○ 학생가장: 가족관계증명서

※ 부모의 사망으로 가계를 책임지고 있는 만 34세 이하*의 대학생(기혼자 제외)

* 만 나이 기준은 신청 시작일 기준으로 함

○ 다문화 가정

※ 기혼자 제외

- 한국 국적 취득 전: (부 또는 모) 외국인등록증 또는 영주증

- 한국 국적 취득 후: (부 또는 모 중 결혼이민자 및 귀화허가를 받은 자) 기본증명서(상세) 또는 국적취득 사실 증명서 등 국적 취득 사실을 확인할 수 있는 서류

※ 단, 기본증명서상 이전 국적이 표시되지 않은 경우 배우자의 제적등본 제출

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름