

1. 건설근로자공제회

1. 사업 목적

- 건설근로자 가정의 대학생 대상 생활비 지원으로 건설근로자의 교육비 부담 경감

2. 사업 내용

- 지원규모: 555백만 원(100만 원 × 555명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 진여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: 2024년 6월 말 기준 퇴직공제 총 적립일수가 1년(252일) 이상이고, 2023년도 또는 최근 12개월('23.7월~'24.6월) 적립일수가 100일 이상인 건설근로자의 대학생 자녀
 - ※ 장학금 신청자와 근로자의 가족관계는 '24-2학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 심사함(근로자는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
 - ※ 건설근로자공제회 피공제자번호는 신청 시 필수 입력 항목임
 - ※ 피공제자번호 및 적립일수는 건설근로자공제회 누리집→적립일수 확인하기(빠른메뉴)→나의 정보조회 또는 「건설근로자공제회 고객센터 1666-1122」를 통해서 확인 가능
 - ※ 푸른등대 기부장학금 심사기준일 기준 퇴직공제금 기지급(지급청구 중인 자 포함) 받은 근로자 제외(기부처 확인)
 - ※ 건설근로자공제회 장학금 기 수혜자, 협성장학금 기수혜자는 선발 제외(기부처 확인)
 - ※ 푸른등대 건설근로자공제회 기부장학금 기수혜자는 선발 제외(재단 확인)
- 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 555명
- 지원내용: 학기당 100만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('24년 2학기)

□ 평가기준: 가계소득(100점)

- 동점자 처리기준: 건설근로자 하나로 전자카드 소지자의 자녀* > 고학년** > 성적상위자 > 2023년도 퇴직공제 적립일수가 많은 건설근로자의 자녀 > 퇴직공제 총 적립일수가 많은 건설근로자의 자녀 > 연소자

* 신청자격에 해당하는 건설근로자가 소지자여야 하며, 기부처 최종 확인

** 4학년 이상은 모두 4학년으로 간주함

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

2. 국민건강보험공단 강원인재 (유형1)

1. 사업 목적

- 강원지역 저소득층 대학생 대상 생활비 장학금 지원으로 미래 인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 총 45백만 원(300만 원 X 15명 X 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청사직일 기준 진여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격
 - 강원도 소재*(단 원주 소재 대학교 재학생은 신청 불가) 대학교 재학생 중 학자금 지원구간 3구간 이하인 자
 - * 지역별 구분: 대학 소재지 주소 기준 적용
 - 2024년 11월 중 장학증서 수여식 참석 가능한 자(국민건강보험공단 본부(강원도 원주 소재)에서 진행 예정)
 - ※ 기부처 사정에 따라 수여식 일정 변경될 수 있음, 심사 결과 발표 후 별도 안내 예정
 - ※ 장학증서 수여식 불참하는 경우 환수 대상으로 지정될 수 있음
- 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 총 15명
- 지원내용: 학기당 300만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('24년 2학기)

평가기준

- (1차) 가계소득(50점) + 성적(50점) + 가산점*(5점), 2배수 선발

구분	10시간 이상 ~ 20시간 이하	20시간 초과 ~ 30시간 이하	30시간 초과 ~ 40시간 이하	40시간 초과 ~ 50시간 이하	50시간 초과
가산점	1점	2점	3점	4점	5점

- * 지역아동센터 봉사활동 실적이 있는 자(봉사활동 실적 증명서 필수 제출)
- ※ 봉사활동 기준일: 신청 시작 전일 기준 1년 이내 봉사 시간만 인정
- ※ 봉사활동 증명서에 '지역아동' 단어가 포함된 기관에서 봉사한 경우만 인정
(예시: ○○지역아동센터)

- (2차) 자기소개서(100점)

- ※ 2차평가 심사위원: 강원도청 1명, 국민건강보험공단 1명

- 동점자 처리 기준 : 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연장자

- ※ 동점자 처리기준은 1차, 2차 심사에 모두 적용

제출서류

- 지역아동센터 봉사활동 증명서(VMS 등)

- ※ 봉사활동 실적 있는 사람만 제출(신청 당시 제출자만 가점 인정)

- 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고

자기소개서

○ **평가기준**

항목	진솔성	논리성	성실성	성장가능성	목적부합성	합계
배점	20	20	20	20	20	100
점수						

○ **채점기준**

채점기준	매우우수	우수	보통	미흡	매우미흡
점수	20~18	17~15	14~12	11~9	8~5

1. 자기소개(성장 과정 및 가치관 등)(500자 이내)
2. 푸른등대 국민건강보험공단 강원인재 기부장학금 지원 동기(500자 이내)
3. 진로 목표 및 달성을 위한 노력과 성과(1,000자 이내) ※ 어학성적, 자격증 취득, 수상실적 포함
4. 사회발전에 기여하기 위한 노력과 계획(500자 이내) ※ 지역아동센터 봉사활동 실적 제출자는 관련 내용 기재

3. 국민건강보험공단 강원인재 (유형2)

1. 사업 목적

- 원주지역 저소득층 대학생 대상 생활비 장학금 지원으로 미래 인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 총 45백만 원(300만 원 × 15명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생 편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청사직일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격
 - 원주 소재* 대학교 재학생 중 학자금 지원구간 3구간 이하인 자
 - * 지역별 구분: 대학 소재지 주소 기준 적용
 - 2024년 11월 중 장학증서 수여식 참석 가능한 자(국민건강보험공단 본부 (강원도 원주 소재)에서 진행 예정)
 - ※ 기부처 사정에 따라 수여식 일정 변경될 수 있음, 심사 결과 발표 후 별도 안내 예정
 - ※ 장학증서 수여식 불참하는 경우 환수 대상으로 지정될 수 있음
- 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 총 15명
- 지원내용: 학기당 300만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('24년 2학기)
- 평가기준
 - (1차) 가계소득(50점) + 성적(50점) + 가산점*(5점), 2배수 선발

구분	10시간 이상 ~ 20시간 이하	20시간 초과 ~ 30시간 이하	30시간 초과 ~ 40시간 이하	40시간 초과 ~ 50시간 이하	50시간 초과
가산점	1점	2점	3점	4점	5점

* 지역아동센터 봉사활동 실적이 있는 자(봉사활동 실적 증명서 필수 제출)

※ 봉사활동 기준일: 신청 시작 전일 기준 1년 이내 봉사 시간만 인정

※ 봉사활동 증명서에 ‘지역아동’ 단어가 포함된 기관에서 봉사한 경우만 인정
(예시: ○○지역아동센터)

○ (2차) 자기소개서(100점)

※ 2차평가 심사위원: 원주시청 1명, 국민건강보험공단 1명

○ 동점자 처리 기준 : 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연장자

※ 동점자 처리기준은 1차, 2차 심사에 모두 적용

□ 제출서류

○ 지역아동센터 봉사활동 증명서(VMS 등)

※ 봉사활동 실적 있는 사람만 제출(신청 당시 제출자만 가점 인정)

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고

자기소개서

○ **평가기준**

항목	진솔성	논리성	성실성	성장가능성	목적부합성	합계
배점	20	20	20	20	20	100
점수						

○ **채점기준**

채점기준	매우우수	우수	보통	미흡	매우미흡
점수	20~18	17~15	14~12	11~9	8~5

1. 자기소개(성장 과정 및 가치관 등)(500자 이내)
2. 푸른등대 국민건강보험공단 강원인재 기부장학금 지원 동기(500자 이내)
3. 진로 목표 및 달성을 위한 노력과 성과(1,000자 이내) ※ 어학성적, 자격증 취득, 수상실적 포함
4. 사회발전에 기여하기 위한 노력과 계획(500자 이내) ※ 지역아동센터 봉사활동 실적 제출자는 관련 내용 기재

4. 국민연금

1. 사업 목적

- 국민연금 수급자, 수급자의 자녀 중 저소득층 대학생 대상 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: **154.5백만 원**(150만 원 × 103명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 **국내 4년제 및 전문 대학교 재학생**
 - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: 취약계층 국민연금 수급자 또는 수급자의 자녀 중 학자금 지원구간 6구간 이하인 자
 - 유족·장애연금 수급자 또는 그 자녀
 - 노령연금 수급자 자녀
 - ※ 장학금 신청자와 수급자의 가족관계는 '24-2학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 심사함(수급자는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
 - ※ 장애일시보상금, 유족연금일시금 수령자 및 그 자녀의 경우 신청자격에 해당하지 않음
 - ※ 푸른등대 국민연금공단 기부장학금 기 수혜자는 선발 제외
- 성적기준: 직전 정규학기 성적 **백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수**
- 지원인원: **103명**
 - ※ [참고] 푸른등대 국민연금공단 기부장학금 지역별 선발 인원 참조(대학소재지 기준)
- 지원내용: **학기당 150만 원 지원**(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: **1개 학기**('24년 2학기)

□ 평가기준

○ (1차) 가계소득(60점) + 성적(40점), 약 1.5배수 선발

○ (2차) 자기소개서(100점)

※ 1차 및 2차 지역별 선발인원 적용(최종 2차 선발 시 지역별 선발인원이 미충족 될 경우, 기부처와 협의하여 미충족 인원은 2차 심사대상자 중 고득점자 순으로 선발)

※ 자기소개서 심사 2인: 기부처 1인 및 재단 위촉 1인(내부 또는 외부) 심사 (블라인드 심사 진행 예정)

○ 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연소자

※ 동점자 처리기준은 1차, 2차 심사에 모두 적용

□ 제출서류: 국민연금 수급증명(지급내역)*

※ 푸른등대 기부장학금 신청마감일 기준 지급내역 있는 경우, 수급자 인정 가능

* 국민연금공단 홈페이지, 국민연금공단 지사(방문·팩스·우편) 등을 통해서 발급 가능, 연금수급증서 등의 다른 증빙 서류로 대체 불가함

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고 1

푸른등대 국민연금 기부장학금 지역별 선발인원

지역 구분	1차 선발인원(명)	최종 선발인원(명)
서울	33	22
부산	13	9
대구	7	5
인천	5	3
광주	6	4
대전	8	5
울산	2	1
세종	1	1
경기	28	19
강원	6	4
충북	7	4
충남	10	7
전북	6	4
전남	4	3
경북	11	7
경남	6	4
제주	2	1
합 계	155	103

※ '23년 행정구역별 국내 4년제 및 전문대학 재적학생 비율 반영하여 배정

※ 지역구분은 대학소재지 기준 적용

※ 최종지역별 선발인원이 미충족 될 경우, 기부처와 협의하여 미충족 인원은 2차 심사대상자 중 고득점자 순으로 선발

참고 2

자기소개서

○ **평가기준**

항목	진솔성	논리성	성실성	성장가능성	목적부합성	합계
배점	20	20	20	20	20	100
점수						

○ **채점기준**

채점기준	매우우수	우수	보통	미흡	매우미흡
점수	20~18	17~15	14~12	11~9	8~5

○ **자기소개서 작성 항목**

<p>1. 국민연금공단 연금 수급을 통해 도움이 되거나 느낀 점(500자 이내)</p> <ul style="list-style-type: none"> ※ 유족·장애연금 또는 노령연금 가족 수급을 통해 도움이 되거나 느낀 점 기술 ※ 이름, 나이, 학교, 출신지 등 작성자를 추정할 수 있는 내용 작성 불가
<p>2. 진로 목표 및 달성을 위한 노력과 성과(500자 이내)</p> <ul style="list-style-type: none"> ※ 어학성적, 자격증 취득, 수상실적 포함 ※ 이름, 나이, 학교, 출신지 등 작성자를 추정할 수 있는 내용 작성 불가

5. 택시기사 가정 자녀

1. 사업 목적

- 택시기사 가정의 저소득층 대학생 대상 생활비 지원으로 미래 인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 62백만 원(200만 원 × 31명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: 택시(법인 및 개인) 운전 경력이 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 1년 이상이면서 택시를 운행 중인 기사 가정의 대학생 자녀
 - ※ 장학금 신청자와 택시기사의 가족관계는 '24-2학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(택시기사는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 31명
- 지원내용: 학기당 2백만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('24년 2학기)
- 평가기준: 가계소득(60점) + 성적(40점)
 - 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 다자녀(세자녀 이상)가정 > 성적상위자 > 연장자
- 제출서류
 - 법인택시
 - (부모) 국민연금 가입자 가입증명 또는 재직증명서(경력증명서)

○ 개인택시

- (부모) 사업자등록증명(사업자등록증 인정 불가)

※ 택시기사 경력(1년 이상) 및 현재 근무 여부 신청 시작일 기준으로 함

※ 법인택시 및 개인택시 기사 경력 통합 1년 이상인 경우, 법인 및 개인택시 제출서류 모두 제출 필요

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

6. 연암장학회

1. 사업 목적

- 사회배려계층 대학생 대상 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용(안)

- 지원규모: 55.5백만 원(150만 원 × 37명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
 - ※ 푸른등대 연암장학회 기부장학금 기수혜자 제외
- 신청자격: 학자금 지원구간 5구간 이내 대학생
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원내용: 학기당 150만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원인원: 37명
 - 강원도 소재 대학: 10명, 이외 지역 대학: 27명
 - ※ 강원도 지역 선발 대상자가 10명에 미달하는 경우, 이외 지역에서 추가 선발
- 지원기간: 1개 학기('24년 2학기)
- 평가기준: 가계소득(30점) + 성적(70점) + 가산점(5점)*
 - * 사회배려계층(장애인, 새터민, 자립준비청년(보호연장아동 포함), 한부모 가정, 학생가장, 다문화 가정) 대학생인 경우 5점 가산점 부여 (가산점 중복 부여 없음)
 - 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연소자
- 제출서류: 사회배려계층 확인 서류(택1 선택제출)
 - ※ 장학금 신청자와 사회배려계층의 가족관계는 '24-2학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(사회배려계층은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
 - 장애인: 장애인증명서(또는 장애인등록증)

※ 장애인 인정 범위: 장학금 신청자 본인

- 탈북 가정(새터민): 북한이탈주민등록확인서
- 자립준비청년(보호연장아동 포함)*

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년 (보호종료 5년 경과 청년 포함)		보호종료확인서	(’20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 (’20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
보호연장 아동	아동복지시설*	입소사실확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호 확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터

* 「아동복지법」상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정만 해당 (일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)

- 한부모 가정*: 한부모가족 증명서

* 부모의 사별 또는 이혼에 의한 한부모가정, (「한부모가족지원법 제5조」에 의한 한부모 가정) 기혼자 제외

- 학생가장: 가족관계증명서

※ 부 또는 모가 사망한 경우(신청자가 만 34세 이하인 경우만 인정), 기혼자 제외

- 다문화 가정

※ 외국인 부 또는 모에서 태어난 자녀, 기혼자 제외

- 한국 국적 취득 전: (부 또는 모) 외국인등록증 또는 영주증

- 한국 국적 취득 후: (부 또는 모 중 결혼이민자 및 귀화허가를 받은 자) 기본증명서(상세) 또는 국적취득 사실 증명서 등 국적취득 사실을 확인할 수 있는 서류

※ 단, 기본증명서상 이전 국적이 표시되지 않은 경우 배우자의 제적등본 제출

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

7. 유지웅

1. 사업 목적

- 개인 기부금을 활용한 체육계열 우수 대학생 생활비 지원으로 안정적인 학업 여건 조성

2. 사업 내용

- 지원규모: 10백만 원(200만 원 × 5명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 대학교 재학생
 - ※ 전문대, 전공대, 대학원대, 원격대학(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청사직일 기준 진여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: 체육계열 전공*이면서 학자금 지원구간 3구간 이하인 자
 - * 학과명에 체육 또는 스포츠 단어가 포함되거나 스포츠 종목이 포함된 학과명(예시: 태권도학과)
 - ※ 푸른등대 유지웅 기부장학금 기수혜자 제외
- 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 5명
- 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('24년 2학기)
- 평가기준: 가계소득(60점) + 성적(40점)
 - 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연소자
- 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

8. 한국가스공사LnG(유형1)

1. 사업 목적

- 사회배려계층 대학생 생활비 장학금 지원을 통해 미래 인재 육성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 272백만 원(200만 원 × 136명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
 - ※ 푸른등대 한국가스공사 기부장학금 기수혜자 선발 제외
- 신청자격: 전국소재 대학교 재학생(단 대구 소재 대학교 재학생은 신청 불가)
중 학자금 지원구간 3구간 이내 또는 사회배려계층* 대학생
 - * 장애인, 새터민, 자립준비청년(보호연장아동 포함), 한부모 가정, 학생가장, 다문화 가정
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 136명
- 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
 - ※ [참고 푸른등대 한국가스공사LnG(유형1) 기부장학금 지역별 선발 인원 참조(대학소재지 기준)]
- 지원기간: 1개 학기('24년 2학기)
- 평가기준: 가계소득(70점) + 성적(30점) + 가산점*(5점)

구분	10시간 이상 ~ 20시간 이하	20시간 초과~ 30시간 이하	30시간 초과 ~ 40시간 이하	40시간 초과 ~ 50시간 이하	50시간 초과
가산점	1점	2점	3점	4점	5점

* 지역아동센터 봉사활동 실적이 있는 자(봉사활동 실적 증명서 필수 제출)

- ※ 봉사활동 기준일: 신청 시작 전일 기준 1년 이내 봉사 시간만 인정
- ※ 봉사활동 증명서에 '지역아동' 단어가 포함된 기관에서 봉사한 경우만 인정
(예시: ○○지역아동센터)

○ 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연소자

□ 제출서류: **사회배려계층 확인 서류(택1)**

- ※ 학자금 지원구간 3구간 이내일 경우는 서류제출 필요 없음
- ※ 장학금 신청자와 사회배려계층의 **가족관계는 '24-2학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원**을 기준으로 함(사회배려계층은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
- **장애인**: 장애인증명서(또는 장애인등록증)
 - ※ 장애인 인정 범위: 장학금 신청자 본인
- **탈북 가정(새터민)**: 북한이탈주민등록확인서
- **자립준비청년 증명서류(필수, 택1)**

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년 (보호종료 5년 경과 청년 포함)		보호종료 확인서	('20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 ('20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
보호연장 아동	아동복지시설*	입소사실 확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호 확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터

* 「아동복지법」 상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정만 해당 (일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)

- **한부모 가정**: 한부모가족 증명서
 - ※ 「한부모가족지원법 제5조」에 의한 한부모 가정, 기혼자 제외
- **학생가장**: 가족관계증명서
 - ※ 부모의 사망으로 가계를 책임지고 있는 34세 이하의 대학생(기혼자 제외)

○ 다문화 가정

※ 외국인 부 또는 모에서 태어난 자녀, 기혼자 제외

- 한국 국적 취득 전: (부 또는 모) 외국인등록증 또는 영주증

- 한국 국적 취득 후: (부 또는 모 중 결혼이민자 및 귀화허가를 받은 자) 기본증명서(상세) 또는 국적취득 사실 증명서 등 국적취득 사실을 확인할 수 있는 서류

※ 단, 기본증명서상 이전 국적이 표시되지 않은 경우 배우자의 제적등본 제출

○ 봉사활동 증빙서류(해당자): 지역아동센터 **봉사활동 증명서(VMS 등)**

※ 봉사활동 실적 있는 사람만 제출(신청 당시 제출자만 가점 인정)

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고

푸른등대 한국가스공사(LNG유형1) 기부장학금 지역별 선발 인원

권역	장학생 선발 기준 지역 (대학 소재지 기준)	선발인원(명)
수도권	서울특별시, 경기도, 인천광역시	36
경북·강원권	경상북도, 강원도	25
충청권	대전광역시, 세종시, 충청도	25
호남·제주권	광주광역시, 전라도, 제주도	25
동남권	부산광역시, 울산광역시, 경상남도	25
합 계		136

※ 지역별 선발인원이 미충족 될 경우 기부처와 협의하여 미충족 인원은 전체 신청자 중 고득점자 순으로 선발

9. 한국가스공사LnG(유형2)

1. 사업 목적

- 사회배려계층 대학생 생활비 장학금 지원을 통해 미래 인재 육성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 48백만 원(200만 원 × 24명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
 - ※ 푸른등대 한국가스공사 기부장학금 기수혜자 선발 제외
- 신청자격: 대구 소재 대학교 재학생 중 학자금 지원구간 3구간 이하 또는 사회배려계층* 대학생
 - * 장애인, 새터민, 자립준비청년(보호연장아동 포함), 한부모 가정, 학생가장, 다문화 가정
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 24명
- 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('24년 2학기)
- 평가기준: 가계소득(70점) + 성적(30점) + 가산점*(5점)

구분	10시간 이상 ~ 20시간 이하	20시간 초과 ~ 30시간 이하	30시간 초과 ~ 40시간 이하	40시간 초과 ~ 50시간 이하	50시간 초과
가산점	1점	2점	3점	4점	5점

* 지역아동센터 봉사활동 실적이 있는 자(봉사활동 실적 증명서 필수 제출)

- ※ 봉사활동 기준일: 신청 시작 전일 기준 1년 이내 봉사 시간만 인정
- ※ 봉사활동 증명서에 '지역아동' 단어가 포함된 기관에서 봉사한 경우만 인정
(예시: ○○지역아동센터)

○ 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연소자

□ 제출서류

○ 사회배려계층 확인 서류(택1)

- ※ 학자금 지원구간 3구간 이내일 경우는 서류제출 필요 없음
- ※ 장학금 신청자와 사회배려계층의 가족관계는 '24-2학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원'을 기준으로 함(사회배려계층은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)

- 장애인: 장애인증명서(또는 장애인등록증)

- ※ 장애인 인정 범위: 장학금 신청자 본인

- 탈북 가정(새터민): 북한이탈주민등록확인서

○ 자립준비청년 증명서류(필수, 택1)

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년 (보호종료 5년 경과 청년 포함)		보호종료확인서	('20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 ('20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
보호연장 아동	아동복지시설*	입소사실확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호 확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터

* 「아동복지법」상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정만 해당 (일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)

○ 한부모 가정: 한부모가족 증명서

- ※ 「한부모가족지원법 제5조」에 의한 한부모 가정, 기혼자 제외

○ 학생가장: 가족관계증명서

- ※ 부모의 사망으로 가계를 책임지고 있는 34세 이하의 대학생(기혼자 제외)

○ 다문화 가정

※ 외국인 부 또는 모에서 태어난 자녀, 기혼자 제외

- 한국 국적 취득 전: (부 또는 모) 외국인등록증 또는 영주증

- 한국 국적 취득 후: (부 또는 모 중 결혼이민자 및 귀화허가를 받은 자)
기본증명서(상세) 또는 국적취득 사실 증명서 등 국
적취득 사실을 확인할 수 있는 서류

※ 단, 기본증명서상 이전 국적이 표시되지 않은 경우 배우자의 제적등본 제출

○ 봉사활동 증빙서류(해당자): 지역아동센터 **봉사활동 증명서(VMS 등)**

※ 봉사활동 실적 있는 사람만 제출(신청 당시 제출자만 가점 인정)

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

10. 한국교직원공제회

1. 사업 목적

- 사범대, 교육대, 교원대에 재학 중인 저소득층 대학생의 생활비 지원으로 교육비 부담 경감 및 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 202백만 원(200만 원 × 101명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 전국 사범대, 교육대, 교원대학 재학생*
 - * 교육부 게시 교육양성기관 현황자료 기준으로 판단(신설학교 경우 기부처에 문의)
 - ※ 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청사직일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: 학자금 지원구간 3구간 이하인 사범대, 교육대, 교원대 재학생
 - ※ 단, 일반대학 교직이수과정 재학생은 제외함
 - ※ 푸른등대 한국교직원공제회 기부장학금 기수혜자는 선발 제외
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 101명
- 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('24년 2학기)
- 평가기준: 가계소득(60점) + 성적(40점)
 - 동점자 처리 기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연소자
- 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

11. 한국마사회

1. 사업 목적

- 지역아동센터 봉사참여 대학생 생활비 장학금 지원을 통해 봉사를 통한 지역사회 기여를 격려하고 건강한 미래 인재 육성에 기여
- 농어촌 및 마사회 사업장(지사 등) 소재의 지역사회 복지증진 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 50백만 원(200만 원 × 25명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: 지역아동센터* 봉사활동 참여 대학생
 - * 봉사활동 증명서에 '지역아동' 단어가 포함된 기관에서 봉사한 경우만 인정(예시: ○○지역아동센터)
 - ※ 봉사활동 실적 인정 기간: '24년 1월 1일부터 ~ 신청시작일 전일
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 25명
- 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('24년 2학기)
- 평가기준: 가계소득(50점) + 성적(50점) + 가산점*(5점)

구분	10시간 이상 ~ 20시간 이하	20시간 초과 ~ 30시간 이하	30시간 초과~ 40시간 이하	40시간 초과 ~ 50시간 이하	50시간 초과
가산점	1점	2점	3점	4점	5점

* [참고] 푸른등대 한국마사회(사업장)가산점 인정 지역 지역아동센터 봉사활동 실적만 인정

※ 봉사활동 기준일: '24년 1월 1일부터 신청 시작일 전일 까지의 봉사 시간만 인정

○ 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연소자

제출서류: (필수) 지역아동센터 봉사활동 증명서(VMS 등)

비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고

푸른등대 한국마사회(사업장) 가산점 인정 지역

구분	가점 인정 지역*
마사회 사업장	서울, 경기, 인천, 충남, 광주, 전북, 대구, 부산, 경남, 경북, 제주
전국 농어촌	전국 읍·면 지역

* 봉사활동 증명서 지역아동센터 소재지 기준

12. 한국자산관리공사

1. 사업 목적

- 한국자산관리공사 또는 국민행복기금 채무자 중 금융소외계층으로서 채무를 성실히 상환하는 자(또는 자녀) 와 기초생활수급자 또는 차상위 계층에 대한 생활비 지원을 통해 안정적인 학습여건을 조성하고, 저소득층 가정의 경제적 재기 발판 마련 지원

2. 사업 내용

- 지원규모: 50백만 원(200만 원 × 25명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대(방송통신대, 사이버대), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 2개 학기 이상인 자
 - ※ 푸른등대 한국자산관리공사 기부장학금 기수혜자는 선발 제외
- 신청자격: ① 또는 ②를 충족하는 자
 - ① ‘한국자산관리공사 또는 국민행복기금’ 채무자 또는 그 자녀이며, 학자금 지원구간 5구간 이하인 자
 - * 자격 충족 여부는 부채증명원(필수 제출서류) 발급을 통해 확인 가능
 - ※ 장학금 신청자와 채무자의 가족관계는 '24-2학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 심사함(채무자는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
 - ② 기초생활수급자 또는 차상위계층 가정*의 대학생
 - * 장학금 신청자 또는 가구원(미혼: 부모, 기혼: 배우자)이 기초생활수급자 또는 차상위계층 자격 보유자인 경우 인정
 - ※ 장학금 신청자와 기초생활수급자·차상위계층 자격 보유자의 가족관계는 '24-2학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 심사함(기초생활수급자·차상위계층 자격 보유자는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
- 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수

- 지원인원: 25명
- 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('24년 2학기)
- 평가기준: 가계소득(100점) + 가산점(10점)

※ 성실상환자 해당 시 아래 기준에 따른 가산점 부여(최대 10점)

성실상환기간	6개월 이상	12개월 이상	18개월 이상	24개월 이상
가산점	2.5점	5점	7.5점	10점

- 동점자 처리기준: 중증장애인(1~3급)중 장애인연금수령자 > 중증장애인(1~3급) > 장애인(4~6급) > 학자금 지원구간이 낮은 자 > 고학년(4학년 이상 4학년 간주) > 연장자(신청자)

※ 장애인 해당 여부는 채무자를 기준으로 하며, 「장애인복지법」상 장애인에 해당하는 경우만 인정(아래 제출서류로 확인 가능하여야 함)

작성서류

- 자기소개서(기부장학금 신청서)

○ 푸른등대 기부장학금 신청서(500자 이내, 200자 이상 필수 작성)
(예시) 장학금 신청 사유, 장학금 활용 계획, 졸업 후 진로 계획 등

※ 장학금 신청 시 신청시스템 내에서 작성

제출서류

- (선택) 부채증명원*, 채무자 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서(참고1)**, 채무자 신분증 사본

* 한국자산관리공사 온크레딧 누리집(www.oncredit.or.kr) 또는 한국자산관리공사 지역본부에서 발급 가능(참고2)

** 채무자가 장학금 신청자 본인인 경우 동의서 및 신분증 사본 제출 불필요

- (선택) 기초생활수급자 또는 차상위계층 가정의 대학생 경우 증빙자료 제출
 - (선택) 장애인증명서(또는 장애인등록증), 장애인연금 대상자 확인서
- ※ 동점자 발생 시 순위 선정에 필요한 서류로 해당하는 경우만 제출(필수 제출 아님), 복지포 누리집(www.bokjiro.go.kr)에서 발급 가능
- 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고1

개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서 양식

**푸른등대 기부장학금 심사를 위한 개인(신용)정보
수집·이용·제공 및 조회 동의서(한국자산관리공사용)**

한국장학재단 귀중

본인은 푸른등대 기부장학금 신청자의 가구원으로서 한국장학재단이 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」 제16조의 사업 등 아래 내용과 같이 업무 수행에 필요한 범위 내에서 활용할 목적으로 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용 및 제공·조회하는데 동의합니다.

1. 개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적	▪ 푸른등대 기부장학금 사업 운영 및 사후관리 업무 수행
수집·이용 항목	▪ 성명, 금융거래정보(채무, 상환내역 등)
보유·이용 기간	▪ 개인정보 활용 목적 달성 이후 「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따라 관리·보존·폐기

귀 재단이 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.

(동의함 동의하지 않음)

2. 개인(신용)정보의 제공·조회에 관한 사항

제공·조회 기관	▪ 한국자산관리공사
제공·조회 목적	▪ 채무자의 성실 상황 여부 확인
제공·조회 항목	▪ 성명, 주민등록번호, 금융거래정보(채무, 상환내역 등)
제공·조회 기간	▪ 개인정보 활용 목적 달성 이후 「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따라 관리·보존·폐기

귀 재단이 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 제공·조회하는 것에 동의합니다.

(동의함 동의하지 않음)

<기타 고지 사항>

개인정보보호법 제15조제1항제2호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용합니다.

개인정보 수집·이용 목적	▪ 푸른등대 기부장학금 사업 운영 및 사후관리 업무 수행
개인정보 항목	▪ 주민등록번호
수집 근거	▪ 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률 시행령」 제36조의2(민감정보 및 고유식별 정보의 처리)

※ 첨부 : 본인 신분증 사본

위 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회에 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 동의 거부 시 푸른등대 기부장학금 신청·선정·지급 등 수집·이용 목적과 관련된 사항에 불이익을 받을 수 있습니다.

(동의함 동의하지 않음)

년 월 일
동의자 성명 (서명 또는 인)

참고 2
부채증명원 발급신청 직접 방문(지역본부) 위치 안내

< 한국자산관리공사 지역본부 위치 안내 >

지역본부명	위치
서울동부지역본부	서울특별시 강남구 강남대로 262 (도곡동) 캠프양재타워
서울서부지역본부	서울특별시 강남구 강남대로 262 (도곡동) 캠프양재타워
부산지역본부	부산광역시 부산진구 중앙대로 766 (부전동 91-5) 동아빌딩
경기지역본부	경기도 수원시 영통구 월드컵로150번길 33 (원천동 567)
광주전남지역본부	광주광역시 서구 내방로 392 (농성동)
대전충남지역본부	대전 서구 한밭대로 797 캠프캐피탈타워
대구경북지역본부	대구광역시 중구 달구벌대로 2095 (덕산동 110) 삼성생명빌딩
인천지역본부	인천광역시 남동구 예술로 212 (구월동 1131)
전북지역본부	전라북도 전주시 덕진구 기린대로 514 (덕진동1가)
경남지역본부	경상남도 창원시 성산구 중앙대로 105 (중앙동)
강원지역본부	강원특별자치도 강릉시 경강로 2151 (옥천동)
충북지역본부	충북 청주시 흥덕구 강서로 100 (강서동 485번지)

※ 위 12개 지역본부 외의 사무실을 방문할 경우에는 한국자산관리공사 사무실이더라도 부채증명원 발급 안내 및 신청 불가

※ 채무자 본인 직접 방문 또는 채무자로부터 발급신청을 위임 받은 사실을 확인할 수 있는 위임장*을 소지한 대리인이 본인 신분증을 지참하여 직접 방문해야 함 (위임장 없는 대리인은 가족관계여도 불가)

* 위임인(채무자)의 인감 날인된 위임장과 인감증명서 반드시 필요

※ 지참 신분증은 **여권, 주민등록증 또는 운전면허증만 인정**되며, 학생증 또는 복지카드를 제시할 경우에는 부채증명원 발급을 신청할 수 없음

13. 한국토지주택공사

1. 사업 목적

- 임대주택 저소득층 대학생 대상 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 102백만 원(200만 원 × 51명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: 한국토지주택공사(LH) 임대주택 거주* 대학생 중 학자금 지원구간 3구간 이하인 자

- * 1) LH 임대주택의 계약자가 장학금 신청자 본인인 경우
- 2) LH 임대주택의 계약자가 장학금 신청자 본인이 아닌 경우
 - ① (미혼자) LH 임대주택의 계약자가 부 또는 모인 경우 인정(한부모가족지원법 제5조의2에 해당하는 조손 가정의 경우 계약자가 조부 또는 조모인 경우도 인정, 조손가정 여부는 한부모가족 증명서 상 세대주와의 관계를 기준으로 판단함)
 - ② (기혼자) LH 임대주택의 계약자가 배우자인 경우 인정
- ※ LH 임대주택여부(계약자명, 계약자 주민등록번호, 계약자 핸드폰번호, 신청자 거주지 주소의 LH 임대주택 해당여부 등) 기부처 최종 확인
- ※ LH 임대주택의 계약자가 장학금 신청자 본인이 아닌 경우, 장학금 신청자와 계약자의 가족관계는 신청학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 심사함(계약자는 학자금 지원구간 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함, 조손 가정의 경우 제외)
- ※ LH 임대주택의 계약자가 장학금 신청자 본인이 아닌 경우, 계약자가 LH 임대주택에 세대원 또는 세대주로 거주 중이어야 함
- ※ 푸른등대 기부장학금 신청기간 내 LH 임대주택에 거주 중이어야 하며(신청 시작일 기준 최근 1개월 이내 발급서류로 확인될 경우, 거주 중으로 간주), 신청기간 내 LH 임대주택 계약기간이 포함되어야 함
- ※ 푸른등대 한국토지주택공사 기부장학금 기수혜자는 선발 제외

- 성적기준 : 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원인원: 총 51명
- 지원기간: 1개 학기('24년 2학기)
- 평가기준: 가계소득(60점) + 성적(40점)
 - 동점자 처리기준 : 계약자가 자립준비청년* 본인인 경우 > 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연소자
 - * 보호연장아동인 경우도 포함

제출서류

- (필수) 본인 명의 주민등록등본*, 계약자 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서(참고)**, 계약자 신분증 사본

* 단, 공공 마이데이터 제공 및 연계 동의자는 서류(주민등록등본) 제출 불필요 (공공 마이데이터 동의 절차 참조)

** 계약자가 장학금 신청자 본인인 경우 동의서 및 신분증 사본 제출 불필요

○ (선택)

- 한부모가족 증명서(조손 가정에 해당하는 경우만 제출)
- 자립준비청년 증명서류(택1)

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년*		보호종료확인서	('20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 ('20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
보호연장 아동	아동복지시설	입소사실확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터

* 「아동복지법」 상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정만 해당 (일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)

- 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고

개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서 양식

**푸른등대 기부장학금 심사를 위한 개인(신용)정보
수집·이용·제공 및 조회 동의서(한국토지주택공사용)**

한국장학재단 귀중

본인은 푸른등대 기부장학금 신청자의 가구원으로서 한국장학재단이 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」 제16조의 사업 등 아래 내용과 같이 업무 수행에 필요한 범위 내에서 활용할 목적으로 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용 및 제공·조회하는데 동의합니다.

1. 개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적	■ 푸른등대 기부장학금 사업 운영 및 사후관리 업무 수행
수집·이용 항목	■ 성명, 연락처, 주소지
보유·이용 기간	■ 개인정보 활용 목적 달성 이후 「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따라 관리·보존·폐기

귀 재단이 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.

(동의함 동의하지 않음)

2. 개인(신용)정보의 제공·조회에 관한 사항

제공·조회 기관	■ 한국토지주택공사(LH)
제공·조회 목적	■ 주소지의 계약자와 신청정보상 일치 여부 및 임대주택 해당 여부 확인
제공·조회 항목	■ 성명, 주민등록번호, 연락처, 주소지
제공·조회 기간	■ 개인정보 활용 목적 달성 이후 「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따라 관리·보존·폐기

귀 재단이 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 제공·조회하는 것에 동의합니다.

(동의함 동의하지 않음)

<기타 고지 사항>

개인정보보호법 제15조제1항제2호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용합니다.

개인정보 수집·이용 목적	■ 푸른등대 기부장학금 사업 운영 및 사후관리 업무 수행
개인정보 항목	■ 주민등록번호
수집 근거	■ 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률 시행령」 제36조의2(민감정보 및 고유식별 정보의 처리)

※ 첨부 : 본인 신분증 사본

위 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회에 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 동의 거부 시 푸른등대 기부장학금 신청·선정·지급 등 수집·이용 목적과 관련된 사항에 불이익을 받을 수 있습니다.

(동의함 동의하지 않음)

동일자 성명 _____ 년 _____ 월 _____ 일
(서명 또는 인)

14. 홈앤쇼핑 홈앤스마일(유형1)

1. 사업 목적

- 방송 전공 저소득층 우수 대학생 대상 장학금 지원으로 미래인재 양성

2. 사업 내용

- 지원규모: 총 20백만 원(100만 원 × 20명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: 학자금 지원구간 6구간 이하이며, 방송* 전공자
 - * 신청자 학과명에 ‘방송’ 또는 ‘미디어’ 라는 단어가 포함된 자
 - ※ 푸른등대 홈앤쇼핑 홈앤스마일 기부장학금 기 수혜자는 선발 제외
- 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 총 20명
- 지원내용: 학기당 100만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('24년 2학기)
- 평가기준: 가계소득(50점) + 성적(50점)
 - 동점자 처리기준 학자금 지원구간 낮은 자 > 다자녀 가정 > 성적상위자 > 연소자
 - 비교: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

15. 홈앤쇼핑 홈앤스마일(유형2)

1. 사업 목적

- 택배업 종사자(택배기사) 자녀에 대한 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 총 30백만 원(100만 원 × 30명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: 택배업* 1년 이상** 종사하고 있는 택배기사의 자녀 중 학자금 지원구간 6구간 이하인 자
 - * CJ대한통운, 롯데택배(롯데글로벌로지스), 한진택배에 소속된 택배기사
 - ** 1) 푸른등대 기부장학금 신청기간 내 재직 중임이 확인되어야 함(푸른등대 기부장학금 심사기준일 기준 퇴직 또는 휴직 상태인 경우 선발 제외)
 - 2) 푸른등대 기부장학금 심사기준일 기준 1년 이상 재직하였음이 확인되어야 함
 - CJ대한통운, 롯데택배, 한진택배 중 2개 사 이상의 근무 기간을 합쳐서 재직기간 1년 이상이 되는 경우, 신청 시 해당 회사의 재직 정보를 모두 작성하고 근무기간 확인될 경우 합산하여 기간 산정 가능(재직기간이 연속되지 않아도 인정)
 - ※ 신청 시 작성한 택배기사 인적사항을 기준으로 재직여부 및 1년 이상 종사여부 확인(기부처 확인)
 - ※ 장학금 신청자와 택배기사의 가족관계는 '24-2학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(택배기사는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
 - ※ 푸른등대 홈앤스마일 기부장학금 기수혜자는 선발 제외
- 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 총 30명

- 지원내용: 학기당 100만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('24년 2학기)
- 평가기준: 가계소득(50점) + 성적(50점)
 - 동점자 처리기준 학자금 지원구간 낮은 자 > 다자녀 가정 > 성적상위자 > 연소자
- 제출서류
 - (필수) 택배기사 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서(참고),
택배기사 신분증 사본
- 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

16. DGB사회공헌재단

1. 사업 목적

- 대구·경북 지역 저소득층 대학생의 주거비 지원으로 안정적 학업 여건 조성 및 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 총 30백만 원(150만 원 × 20명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격
 - 대구·경북 소재 대학교 재학생 중 학자금 지원구간 3구간 이하인 자
 - 소속대학 인근* 주거시설**을 임차하여 거주하는 대학생
 - * 소속대학 주소와 임대차계약서의 주소가 동일 시·군일 경우 지원
 - ** 기숙사, 전(월)세 원룸, 하숙집, 고시원 등(단, 한국장학재단 연합기숙사 및 창업지원형 기숙사 제외)
 - ※ 푸른등대 DGB사회공헌재단 기부장학금 기수혜자는 선발 제외
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원내용: 학기당 150만 원 지원(생활비 무상보조로 정액지원)
- 지원인원: 20명
- 지원기간: 1개 학기('24년 2학기)
- 평가기준: 가계소득(50점) + 성적(50점)
 - 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연소자
- 제출서류: 주거시설 임차 증빙서류, 주거지원형 기부장학금 신청서
 - ※ 신청시작일 기준 임차 증빙서류가 없는 경우만 [참고1] 주거지원형 기부장학금 신청서를 제출하며, 선발 예정자인 경우 주거시설 임차 증빙서류 요청 예정 (미제출 시 탈락 처리 예정)

□ 주거시설 임차 증빙서류 (상세)

○ 전(월세) 주거 유형: 임대차계약서* 1부 + 주민등록등본 1부

※ 한국토지주택공사(LH) 임대 주택일 경우 표준임대차 계약서상 입주자로 판단

○ 기숙사 주거 유형: 입실확인서** 1부 + 주민등록등본 1부

○ 하숙집(고시원 등) 주거 유형: 입실확인서** 1부 + 하숙집(고시원 등)의
 사업자등록증 1부 + 주민등록등본 1부

* 임대차계약서의 임차인 인정 범위: (미혼) 본인 또는 부모, (기혼) 본인 또는 배우자

** 입실확인서의 임차인 인정 범위: 대학생(신청자 본인)에 한함

※ 단, 공공 마이데이터 제공 및 연계 동의자는 서류(주민등록등본) 제출 불필요
 (공공 마이데이터 동의 절차 참조)

※ 장학금 신청자와 임차인의 가족관계는 '24-2학기 학자금 지원구간 산정 시
 포함된 가구원'을 기준으로 함(임차인은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)

□ 심사 사항

- ① 임대차계약서의 주소와 소속대학 주소가 동일(시·군 기준)해야 함
- ② 임대차계약서의 주소에 전입신고한 대학생 단독세대*이거나 임대차 계약서는 작성하였으나 본가에 주소를 둔 채 전입신고하지 않은 대학생일 경우 지원 가능(임대차계약서, 주민등록등본 등을 통해 종합적 검토하여 지원대상 선발 예정)

③ '24년도 2학기 학업을 위한 지원이므로 임대차계약서의 계약종료일이
 '24년 12월 1일 이후일 경우 지원 가능

- 계약이 연장된 경우 연장됨을 확인할 수 있는 추가서류 필요

* 대학생 명의 등본상 부, 모친이 미등재된 형태

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고 1 **주거지원형 기부장학금 신청서 양식**

○ 신청자 인적사항

- 이 름 : 홍길동
- 소속대학 : 기부장학대학교
- 학 과 : 장학학과

○ '24-2학기 대학생 본인 주거지에 대해 아래사항을 작성하여 주시기 바랍니다. (예정사항 포함)

1. 임차유형(택 1)

전(월세) 기숙사 하숙집(고시원) 기타 ()

2. 월 주거(예상) 비용(택 1)

20만 원 미만 20만 원 이상~ 50만 원 미만 50만 원 이상

※ 학기/연간 등 일정기간 계약일 경우 월 금액으로 환산하여 기재

3. 임대차계약서(입실확인서 등)의 임차인(택 1)

- 대학생 본인이 미혼일 경우: 본인 부친 모친
- 대학생 본인이 기혼일 경우: 본인 배우자

4. 기타사항

- 대학생 본인 주민등록등본 주소: 00시 00구 00로(예시: 대구광역시 동구 신암로 한국장학재단 2층 인재육성장학부)
- 임대차계약서 주소(예정포함): 00시 00구 00로(예시: 서울특별시 중구 남대문로 연세빌딩 24층)
- 임대차계약서 계약기간(예정포함): 20XX. XX. XX. ~ 20XX. XX. XX.

※ 유의사항

- 신청인 본인은 추후 위 사실을 입증할 수 있는 서류를 제출해야 하며, 확인 불가할 경우 심사 탈락됩니다.
- 작성 내용이 사실과 다르거나 허위로 작성한 경우에는 재단의 정하는 바에 따라 향후 장학금 및 학자금대출이 제한되는 등 불이익 조치를 받을 수 있음을 유의하시기 바랍니다.

본인은 상기 유의사항을 확인하였으며,
위 기술한 내용은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

20 년 월 일	신청자 : _____ (서명) ※ 본인 서명 후, 스캔하거나 사진파일로 제출
----------------	---

참고 2

하숙집 · 고시원 확인서 (예시)

하숙집 · 고시원 확인서

1. 하숙집 · 고시원 주인(임대인) 인적사항			
성명	주민등록번호 (앞 7자리 기재)	주소	연락처
	590415 - 2(예시)		
2. 학생(임차인) 인적사항			
성명	주민등록번호 (앞 7자리 기재)	주소	연락처
	920319 - 1(예시)		
3. 하숙(입실) 현황			
하숙(입실)기간	년 월 일 ~ 현재		
총 하숙비(입실료)	월금 총 원	숙박비(입실료)	월금 원
		식대	월금 원
<p>상기와 같이 위 학생이 본 하숙집 · 고시원에 하숙(입실)함을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p>확인자 (하숙집 · 고시원 주인) 주 소 : 성 명 : (인) 사업자등록번호 :</p> <p style="text-align: center;">한국장학재단 이사장 귀하</p>			
비고	확인자의 주소가 사업장 주소와 다른 경우, 임차계약서, 재산세납부영수증, 건축물대장, 등기부등본 등 추가 제출 요청할 수 있음		

* 목적에 맞게 양식(내용)을 수정하여 사용 가능

참고 3

기숙사 입주확인서 (예시)

(제20 - 호)

○○○○○기숙사
입 주 확 인 서

성 명		학 교 명	
호 실	관 호	연 락 처	

상기 학생은 20 년 월 일 부터 20 년 월 일 까지 ○○○○○기숙사에 거주함을 증명합니다.

20 년 월 일

확인자 성명: (서명)

○○○○○기숙사 **관 장 (직인)**

* 목적에 맞게 양식(내용)을 수정하여 사용 가능

17. JDC 환경장학금

1. 사업 목적

- 환경미화원(공무직)의 자녀(대학생)에게 JDC ‘환경장학금’을 지원하여
학업 장려와 안정적인 학습기회 보장에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 46백만 원(200만 원 x 23명 x 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문대 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: 제주특별자치도 환경미화원(공무직)의 대학생 자녀
 - ※ 환경미화원 및 청소차 운전원 포함(신청자격 여부는 기부처에서 확인)
 - ※ 장학금 신청자와 환경미화원의 가족관계는 '24-2학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 심사함(환경미화원은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 총 23명
- 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('24년 2학기)
- 평가기준: 가계소득(60점) + 성적(40점)
 - ※ 동점자 처리기준: 학자금지원구간 낮은 자 > 고학년 > 다자녀 가정 > 성적상위자 > 연소자
- 제출서류: 푸른등대 JDC 환경장학금 자격확인서(참고1), 개인정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서(참고2) 및 환경미화원 신분증 사본
- 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고1

푸른등대 JDC 환경장학금 자격확인서

푸른등대 JDC 환경장학금 자격확인서

장학금 신청자 인적 사항	성명	김 초 록	주민번호(앞 7자리)	222222-2*****
	연락처	010-0000-0000	종사자와 관계	자녀
	주소	서울특별시 XX구 XX로 XXXX		
	학교명	대한대학교	전공	경영학과
	학번	2021XXX	이메일	SSS@RRR.go.kr
종사자 인적 사항	성명	이 푸 른	주민번호(앞 7자리)	111111-1*****
	연락처	010-0000-0000	신청자와 관계	부

상기 본인은 제주특별자치도 환경미화원 또는 청소차 운전원의 자녀이며, 위 내용이 사실과 다를 경우 민·형사상 책임을 감수할 것을 확인합니다.

년 월 일

장학금 신청자명 : 김 초 록 (서명 또는 인)

한국장학재단 이사장 귀하

18. 키움증권

1. 사업 목적

- 사회배려계층 대학생 대상 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용(안)

- 지원규모: 100백만 원(200만 원 × 50명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청사실일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: 학자금 지원구간 3구간 이내 대학생
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원인원: 50명
- 지원기간: 1개 학기('24년 2학기)
- 평가기준: 가계소득(50점) + 성적(50점) + 가산점(5점)*
 - * 사회배려계층(장애인, 새터민, 자립준비청년(보호연장아동 포함), 한부모 가정, 학생가장, 다문화 가정) 대학생인 경우 5점 가산점 부여 (가산점 중복 부여 없음)
 - 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적상위자 > 연소자
- 제출서류: 사회배려계층 확인 서류(택1 선택제출)
 - ※ 장학금 신청자와 사회배려계층의 가족관계는 '24-2학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(사회배려계층은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
 - 장애인: 장애인증명서(또는 장애인등록증)
 - ※ 장애인 인정 범위: 장학금 신청자 본인
 - 탈북 가정(새터민): 북한이탈주민등록확인서

○ 자립준비청년(보호연장아동 포함)*

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년 (보호종료 5년 경과 청년 포함)		보호종료 확인서	(’20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 (’20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
보호연장 아동	아동복지시설*	입소사실확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호 확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터

* 「아동복지법」 상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정만 해당
(일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)

○ 한부모 가정*: 한부모가족 증명서

* 부모의 사별 또는 이혼에 의한 한부모가정, (「한부모가족지원법 제5조」에 의한 한부모 가정) 기혼자 제외

○ 학생가장: 가족관계증명서

※ 부 또는 모가 사망한 경우(신청자가 만 34세 이하인 경우만 인정), 기혼자 제외

○ 다문화 가정

※ 외국인 부 또는 모에서 태어난 자녀, 기혼자 제외

- 한국 국적 취득 전: (부 또는 모) 외국인등록증 또는 영주증

- 한국 국적 취득 후: (부 또는 모 중 결혼이민자 및 귀화허가를 받은 자) 기본증명서(상세) 또는 국적취득 사실 증명서 등 국적취득 사실을 확인할 수 있는 서류

※ 단, 기본증명서상 이전 국적이 표시되지 않은 경우 배우자의 제적등본 제출

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

19. KOSAF기부펀드(유형1)

1. 사업 목적

- 자립준비청년(보호연장아동 포함) 대학생 대상 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

KOSAF기부펀드의 재원은 기부장학금 명칭이 별도 부여되지 않은 개인 및 법인(사업 종료 후 잔액 포함)의 기부금으로 조성됨

2. 사업 내용

- 지원규모: 160백만 원(200만 원 × 40명 × 2개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 2개 학기 이상인 자(졸업학기자 제외)
- 신청자격*: 자립준비청년(보호연장아동 포함)이며 학자금 지원구간 2구간 이하인 자
 - * 일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음
- 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
 - ※ 계속장학생 기준도 선발 성적기준과 동일함
- 지원인원: 40명
- 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 2개 학기('24년 2학기 ~ '25년 1학기)
- 평가기준
 - (1차) 가계소득(60점) + 성적(40점), 2배수 선발

○ (2차) 자기소개서(100점)

※ 심사위원: 한국장학재단 추천 2인 심사(내부 또는 외부)

○ 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 순 > 성적상위자 > 연소자

※ 동점자 처리기준은 1차, 2차 심사에 모두 적용

□ 제출서류: 자립준비청년(보호연장아동 포함) 증명서류(필수, 택1)

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년 (보호종료 5년 경과 청년 포함)		보호종료확인서	('20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 ('20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
보호연장 아동	아동복지시설*	입소사실확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호 확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터

* 「아동복지법」상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동 생활가정만 해당(일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 한국장학재단이 정함

참고

자기소개서

KOSAF기부펀드(유형1)

○ 평가기준

항목	진솔성	논리성	성실성	성장가능성	목적부합성	합계
배점	20	20	20	20	20	100
점수						

○ 채점기준

채점기준	매우우수	우수	보통	미흡	매우미흡
점수	20~18	17~15	14~12	11~9	8~5

○ 자기소개서 작성 항목

1. 자기소개 (성장 과정 및 가치관 등)(500자 이내)
2. “푸른등대 KOSAF기부펀드(유형 I) 기부장학금” 지원 동기(500자 이내)
3. 진로 목표 및 달성을 위한 노력과 성과(1,000자 이내) ※ 어학성적, 자격증 취득, 수상실적 포함
4. 사회발전에 기여하기 위한 노력과 계획(500자 이내) ※ 봉사활동 실적 포함
5. 자유기재(500자 이내) ※ 자신을 표현할 수 있는 장점과 역량 등을 자유롭게 기술

20. KOSAF기부펀드(유형2)

1. 사업 목적

- KOSAF기부펀드의 기부금을 활용한 대학생 주거비 지원으로 안정적 학업 여건 조성

KOSAF기부펀드의 재원은 기부장학금 명칭이 별도 부여되지 않은 개인 및 법인 (사업 종료 후 잔액 포함)의 기부금으로 조성됨

2. 사업 내용

- 지원규모: 200백만 원 (200만 원 × 100명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대학(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
- 신청자격: 소속대학 인근* 주거시설**을 임차하여 거주하는 대학생 중 학자금 지원구간 3구간 이하인 자
 - * 소속대학 주소와 임대차계약서의 주소가 동일 시·군일 경우 지원
 - ** 기숙사, 전(월)세 원룸, 하숙집, 고시원 등단 한국장학재단 연합기숙사 및 창업지원형 기숙사 제외
 - ※ KOSAF기부펀드(유형2) 기수혜자 제외
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 100명
- 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('24년 2학기)
- 평가기준: 가계소득(60점) + 성적(40점), 평가 점수 높은 순
 - 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 순 > 성적상위자 > 연소자
- 제출서류: 주거시설 임차 증빙 서류, 주거지원형 기부장학금 신청서
 - ※ 단, 신청 시작일 기준 임차 증빙서류가 없는 경우만 [참고2] 주거지원형 기부장학금 신청서를 제출하며, 선발 예정자인 경우 주거시설 임차 증빙서류 요청 예정(미제출 시 탈락 처리 예정)

□ 주거시설 임차 증빙서류 (상세)

○ 전(월세) 주거 유형: 임대차계약서* 1부 + 주민등록등본 1부

※ 한국토지주택공사(LH) 임대 주택일 경우 표준임대차 계약서상 입주자로 판단

○ 기숙사 주거 유형: 입실확인서** 1부 + 주민등록등본 1부

○ 하숙집(고시원 등) 주거 유형: 입실확인서** 1부 + 하숙집(고시원 등)의
사업자등록증 1부 + 주민등록등본 1부

* 임대차계약서의 임차인 인정 범위: (미혼) 본인 또는 부모, (기혼) 본인 또는 배우자

** 입실확인서의 임차인 인정 범위: 대학생(신청자 본인)에 한함

※ 단, 공공 마이데이터 제공 및 연계 동의자는 서류(주민등록등본) 제출 불필요
(공공 마이데이터 동의 절차 참조)

※ 장학금 신청자와 임차인의 가족관계는 '24-2학기 학자금 지원구간 산정 시
포함된 가구원을 기준으로 함(임차인은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)

□ 심사 사항

① 임대차계약서의 주소와 소속대학 주소가 동일(시·군 기준)해야 함

② 임대차계약서의 주소에 전입신고한 대학생 단독세대*이거나 임대차
계약서는 작성하였으나 본가에 주소를 둔 채 전입신고하지 않은
대학생일 경우 지원 가능(임대차계약서, 주민등록등본 등을 통해 종합적
검토하여 지원대상 선발 예정)

③ '24년도 2학기 학업을 위한 지원이므로 임대차계약서의 계약종료일이
'24년 12월 1일 이후일 경우 지원 가능

- 계약이 연장된 경우 연장됨을 확인할 수 있는 추가 서류 필요

* 대학생 명의 등본 상 부, 모친이 미등재된 형태

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 한국장학재단이 정함

참고1

주거지원형 기부장학금 신청서 양식

○ 신청자 인적사항

- 이 름 : 홍길동
- 소속대학 : 기부장학대학교
- 학 과 : 장학학과

○ '24-2학기 대학생 본인 주거지에 대해 아래사항을 작성하여 주시기 바랍니다. (예정사항 포함)

1. 임차유형(택 1)

- 전(월세) 기숙사 하숙집(고시원) 기타 ()

2. 월 주거(예상) 비용(택 1)

- 20만 원 미만 20만 원 이상~ 50만 원 미만 50만 원 이상
 ※ 학기/연간 등 일정기간 계약일 경우 월 금액으로 환산하여 기재

3. 임대차계약서(입실확인서 등)의 임차인(택 1)

- 대학생 본인이 미혼일 경우: 본인 부친 모친
- 대학생 본인이 기혼일 경우: 본인 배우자

4. 기타사항

- 대학생 본인 주민등록등본 주소: 00시 00구 00로(예시: 대구광역시 동구 신암로 한국장학재단 2층 인재육성장학부)
- 임대차계약서 주소(예정포함): 00시 00구 00로(예시: 서울특별시 중구 남대문로 연세빌딩 24층)
- 임대차계약서 계약기간(예정포함): 20xx. xx. xx. ~ 20xx. xx. xx.

※ 유의사항

- 신청인 본인은 추후 위 사실을 입증할 수 있는 서류를 제출해야 하며, 확인 불가할 경우 심사 탈락됩니다.
- 작성 내용이 사실과 다르거나 허위로 작성한 경우에는 재단의 정하는 바에 따라 향후 장학금 및 학자금대출이 제한되는 등 불이익 조치를 받을 수 있음을 유의하시기 바랍니다.

본인은 상기 유의사항을 확인하였으며,
위 기술한 내용은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

20 년 ____ 월 ____ 일

신청자 : _____ (서명)
 ※ 본인 서명 후, 스캔하거나 사진파일로 제출

참고2
하숙집 · 고시원 확인서 (예시)

하숙집 · 고시원 확인서

1. 하숙집 · 고시원 주인(임대인) 인적사항			
성명	주민등록번호 (앞 7자리 기재)	주소	연락처
	590415 - 2(예시)		
2. 학생(임차인) 인적사항			
성명	주민등록번호 (앞 7자리 기재)	주소	연락처
	020319 - 1(예시)		
3. 하숙(입실) 현황			
하숙(입실)기간	년 월 일 ~ 현재		
총 하숙비(입실료)	월금 총 원	숙박비(입실료)	월금 원
		식대	월금 원
<p>상기와 같이 위 학생이 본 하숙집 · 고시원에 하숙(입실)함을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p>확인자 (하숙집 · 고시원 주인) 주 소 : 성 명 : (인) 사업자등록번호 :</p> <p style="text-align: center;">한국장학재단 이사장 귀하</p>			
비고	확인자의 주소가 사업장 주소와 다른 경우, 임차계약서, 재산세납부영수증, 건축물대장, 등기부등본 등 추가 제출 요청할 수 있음		

* 목적에 맞게 양식(내용)을 수정하여 사용 가능

참고3

기숙사 입주확인서 (예시)

(제20 - 호)

○ ○ ○ ○ ○ 기숙사
입 주 확 인 서

성 명		학 교 명	
호 실	관 호	연 락 처	

상기 학생은 20 년 월 일 부터 20 년 월 일 까지 ○ ○ ○ ○ ○ 기숙사에 거주함을 증명합니다.

20 년 월 일

확인자 성명: (서명)

○ ○ ○ ○ ○ 기숙사 관장 (직인)

* 목적에 맞게 양식(내용)을 수정하여 사용 가능